



求人番号

22070-1394141

事業所番号

2207-613524-4

受付年月日 令和6年4月2日

紹介期限日 令和6年6月30日

# 求人票 (フルタイム)

|      |                   |  |  |     |
|------|-------------------|--|--|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |     |
| 識別欄  | M01               |  |  | Z54 |
|      |                   |  |  | B44 |

就業地住所

静岡県静岡市清水区

職業分類

071-05

076-02

産業分類

912 労働者派遣業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

## 1 求人事業所

|        |  |
|--------|--|
| 事業所名   | カブシキガイシャ スタッフコミュニティ フジ<br>株式会社 スタッフコミュニティ 富士 |
| 所在地    | 〒418-0034<br>静岡県富士宮市黒田122番地の3                |
| ホームページ | ホームページ                                       |

## 2 仕事内容

|              |   |      |    |              |            |
|--------------|---|------|----|--------------|------------|
| 職種           | (派) アルミ製品の研磨、バリ取り作業 (日勤)  |      |    |              |            |
| 仕事内容         | <p>《派遣求人》</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>加工されたアルミ製品 (自動車エンジン部品) を固定機械にセットして製品のバリ取りや研磨をします。</li> <li>研磨された製品の目視検査。</li> <li>一部手作業もあります。</li> <li>上記に付帯する作業。</li> </ul> <p>*事前に職場見学ができます。</p> |      |    |              |            |
| 雇用形態         | <p>有期雇用派遣労働者</p> <p>正社員以外の名称</p> <p>正社員登用 なし</p> <p>正社員登用の実績 (過去3年間)</p>  |      |    |              |            |
| 派遣負担等        | <table border="1"> <tr> <td>就業形態</td> <td>派遣</td> </tr> <tr> <td>労働者派遣事業の許可番号</td> <td>派22-300492</td> </tr> </table>   | 就業形態 | 派遣 | 労働者派遣事業の許可番号 | 派22-300492 |
| 就業形態         | 派遣  |      |    |              |            |
| 労働者派遣事業の許可番号 | 派22-300492  |      |    |              |            |
| 雇用期間         | <p>雇用期間の定めあり (4ヶ月未満)</p> <p>～ 令和6年6月30日</p> <p>契約更新の可能性 あり (原則更新)</p> <p>契約更新の条件</p>  |      |    |              |            |

|          |   |        |    |
|----------|---|--------|----|
| 就業場所     | <p>〒421-3203<br/>静岡県静岡市清水区蒲原5446-1<br/>リョービ株式会社 内 有限会社松本工業</p> <p>J R東海道線蒲原駅 から 徒歩15分</p> <p>受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)</p> |        |    |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 あり   | 転可勤能の性 | なし |
| 年齢       | <p>不問</p> <p>年齢制限該当事由 不問</p>  |        |    |
| 学歴       | 不問  |        |    |
| 必要経験等    | <p>必要な経験・知識・技能等 あれば尚可</p> <p>バリ取り、仕上げ経験</p>   |        |    |
| 必要スキル    |   |        |    |
| 必要な免許・資格 | 普通自動車運転免許 必須  |        |    |
| 試用期間     | <p>試用期間あり 期間 1ヶ月</p> <p>試用期間中の労働条件 同条件</p>  |        |    |

## 3 賃金・手当 (1/2)

|                       |                                    |
|-----------------------|------------------------------------|
| 月額 (a+b)              | 212,160 円 ~ 212,160 円              |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) |                                    |
| 基本給 (月額平均) 又は時間額      | 212,160 円 ~ 212,160 円              |
| 月平均労働日数 (20.4 日)      |                                    |
| 手当                    | 円 ~ 円                              |
| 固定残業代                 | なし (円 ~ 円)                         |
| 固定残業代に関する特記事項         |                                    |
| その他手当付記事項             | 賃金例: 1300円 × 8H × 20.4日 = 212,160円 |
| 賃形態等                  | 時給 1,300 円 ~ 1,300 円               |
| 通手勤当                  | 実費支給 (上限なし)                        |
| 賃締切日                  | 固定 (月末)                            |
| 賃支払日                  | 固定 (月末以外) 翌月 15 日                  |
| 昇給                    | なし                                 |
| 賞与                    | なし 年 回 (前年度実績)                     |



22070-1394141

事業所番号



2207-613524-4 (2/2)

|      |                    |
|------|--------------------|
| 事業所名 | 株式会社 スタッフコミュニティ 富士 |
|------|--------------------|

## 求人票 (フルタイム)

## 4 労働時間

|         |  |
|---------|--|
| 就業時間    | (1) 08時 00分 ~ 16時 45分<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は ~ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 25時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                       |
| 休憩時間    | 45分 年間休日数 120日   |
| 休日等     | 土日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>派遣先カレンダーによる GW 夏季休暇 年末年始<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |

## 5 その他の労働条件等

|          |                              |       |       |
|----------|------------------------------|-------|-------|
| 加入保険     | 雇用 労災 公災 健康 厚生<br>財形 その他 ( ) | 退職金共済 | 退職金制度 |
|          |                              | 未加入   | なし    |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金         |       |       |
|          | 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし      |       |       |
| 入居可能住宅   | 単身用 ( )<br>世帯用 ( )           |       |       |
| 利用可能託児施設 | なし<br>託児施設に関する特記事項           |       |       |

## 6 会社の情報

|          |  |                               |
|----------|--|-------------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 25人 就業場所 0人 (うち女性 0人) (うちパート 0人)                    | 設立年 平成17年 資本金 3,000万円 労働組合 なし |
| 事業内容     | 請負事業・派遣事業 (22-ユ-300238)*                                 |                               |
| 会社の特長    | ひと・未来・笑顔をキーワードにアウトソーシングという機会を通じ、地域社会に貢献できるサービスを提供していきます。 |                               |
| 役員/代表者名  | 代表取締役 村松 俊明  | 法人番号 3080101012289            |
| 就業規則     | フルタイム あり   | パートタイム あり                     |
|          | 職務給制度 なし   | 復職制度 なし                       |
| 育児休業取得実績 | なし   | 介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし       |
| 外国人雇用実績  |  | U I J ターン歓迎                   |

## 求人に関する特記事項

\*応募前にはハローワークの紹介状が必要です。

\*未経験者も親切にお教えします

\*派遣期間は令和6年6月30日まで

【事業主・求職者の皆様へ】労働条件通知書や労働契約書等の書面により採用後の労働条件を必ず確認しましょう

## 7 選考等

|       |   |                    |      |
|-------|---|--------------------|------|
| 採用人数  | 1人  | 募集理由               | 欠員補充 |
| 選考方法  | 書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他  |                    |      |
| 結果通知  | 即決 書類選考結果通知 書類到着後 1日以内  | 面接選考結果通知 面接後 10日以内 | その他  |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他  |                    |      |
| 日時    | 随時  |                    |      |
| 選考場所  | 〒418-0034 静岡県富士宮市黒田122番地の3<br>JR身延線富士宮駅 から 車15分   |                    |      |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 ( )<br>送付方法 Eメール 郵送 (面接時に持参ください)<br>求職者マイページ<br>郵送の送付場所 〒<br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 |                    |      |
|       | 選考に関する特記事項  |                    |      |
| 担当者   | 営業<br>イナ 伊奈<br>電話番号 080-3654-3620 内線 ( )<br>FAX 0544-23-4711<br>Eメール  |                    |      |