

求人番号

22060- 2556641

事業所番号

受付年月日

令和6年5月7日

紹介期限日

令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A96

Y84

Z86

Z88

B44

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

静岡県御前崎市

職業分類

034-01

041-99

産業分類

089

その他の設備工事業

1 求人事業所

事業所名

所在地

〒

ホームページ

2 仕事内容

職種

一般事務・プロパンガスの家庭検針業務

仕事内容

*一般事務業務

・来客窓口対応、電話対応、事務所内の清掃・片付け等の業務

・パソコン入力業務（役所への提出書類・見積書の作成）

*プロパンガスの家庭検針業務

・社用車（軽バン）を使用して、御前崎・牧之原市内の家庭を訪問しガスの検針作業をします。

車を止め、駐車場所近隣の家庭を何軒か徒歩でまわります。

月4～5日、1日60件程度。

夏場、冬場にも日中に屋外を徒歩でまわり検針を行います。

・仕事を覚えるまでは先輩社員と一緒にまわります。

「変更範囲：会社の定める業務」

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 **あり**

正社員登用の実績（過去3年間）

1名

派遣員等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

1年

契約更新の可能性 **あり**（原則更新）

契約更新の条件

就業場所

〒

静岡県御前崎市

受動喫煙対策

あり（屋内禁煙）

マイ通勤力

可

駐車場 **あり**

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 **不問**

学歴

必須

高校以上

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 **不問**

必要スキル

エクセル・ワード・メール基本操作

必要な免許・資格

普通自動車運転免許 **必須**

試用期間

試用期間あり

期間 **3ヶ月**

試用期間中の労働条件 **同条件**

3 賃金・手当 (1/2)

時間額（a+b）

1,200 円 ～ 1,350 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（時間換算額）

1,200 円 ～ 1,350 円

賃金

（a）
基本給

（b）
手当

（c）
固定残業代

（d）
その他手当

手当

円 ～ 円

円 ～ 円

円 ～ 円

円 ～ 円

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

*通信手当：1000円/月

*昼食手当：10000円/月

賃形態金等

時給 円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

月額 2,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 5 日

昇給

あり（前年度実績 **あり**）

金額 1時間あたり 50 円 ～ 100 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 **あり**）

年 3 回（前年度実績）

賞与金額 10,000 円 ～ 50,000 円（前年度実績）

求人票（パートタイム）



事業所名	
------	--

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 00分 ~ 15時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は 09時 00分 ~ 17時 30分 の間の 6時間 程度			
	就業時間に関する特記事項 *用事などで中抜けすることもできます。			
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等			
休憩時間	60分	週所定労働日数	週4日 ~ 週5日	労働日数について相談可
休日等	日 その他 週休二日制 その他 *シフト制（休暇希望日を前月に調整） *GW・夏季休暇・年末年始休暇 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7 日			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 6人 就業場所 6人 (うち女性 2人) (うちパート 1人)	設立年 資本金 労働組合 なし
	事業内容 一般住宅の給排水衛生設備工事、トイレ、キッチン、お風呂のリフォーム工事、プロパンガス小売（700件）、各種給湯設備機器販売、設置、修理などを行っております。	
会社の特長		
役職／代表者名	法人番号	
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	なし	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項
*通勤手当は、会社規定により支給します。 *応募前の職場見学は、ご相談に応じます。
*子育て中のかたの応募歓迎します。 *学校行事のためのお休みや、急な看護のためのお休み等、臨機応変に対応できます。 また、勤務中に用事がある時は退勤し、夕方再び勤務することも可能です。

7 選考等

(2/2)

採用人数	1人	募集増員理由	
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 1日以内 面接後 3日以内 その他		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他		
日時	随時		
選考場所	〒		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ その他		
	送付方法 メール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項			
担当者	電話番号 内線（ ） FAX Eメール		