

求人番号

22060- 2272941

事業所番号

2206-915580-0

受付年月日 令和6年4月23日

紹介期限日 令和6年6月30日

求 人 票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A91

Y10

Z54

B74

オンライン自主応募不可

地方自治体ののみ可

就業地住所

静岡県掛川市

職業分類

039-02

産業分類

441 一般貨物自動車運送業

1 求人事業所

事業所名

ヤマト運輸 株式会社 掛川領家営業所・掛川千羽営業所

所在地

〒 436-0038

静岡県掛川市領家字梅田 1 4 6 1 - 1 2

ホームページ

www.kuronekoyamato.co.jp

2 仕事内容

職種

仕分け作業 掛川千羽営業所

仕事内容

\* 宅急便センターに、到着した荷物を、各稼働コースに仕分けし、集配車に積み込んでいただく業務です。  
※手積みできる程度の大きさです。

「変更範囲：会社の定める業務」

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

派遣遣負・等

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

雇用期間

就 業 形 態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

〒 436-0008

静岡県掛川市千羽 6 - 2

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験な等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要PCスキル

必要な免許・資格

フォークリフト運転技能者

あれば尚可

普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間なし 期間

試用期間中の労働条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)

1,200 円 ~ 1,200 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (時間換算額)

1,200 円 ~ 1,200 円

賃金

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

固定残業代

なし ( 円 ~ 円)

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

賃形態金等

時給 円 ~ 円

その他内容

通手勤当

実費支給 (上限あり)

月額 3,000 円

賃締切金日

固定 (月末以外) 毎月 15 日

賃支払金日

固定 (月末以外) 当月 25 日

昇給

なし

賞与

なし

年 回 (前年度実績)

求人票（パートタイム）

求人番号



22060- 2272941

事業所番号



2206-915580-0 (2/2)

|      |                            |
|------|----------------------------|
| 事業所名 | ヤマト運輸 株式会社 掛川領家営業所・掛川千羽営業所 |
|------|----------------------------|

4 労働時間

|              |                       |
|--------------|-----------------------|
| 就業時間         | (1) 05時 00分 ~ 08時 00分 |
|              | (2) ~                 |
|              | (3) ~                 |
| 又は ~ の間の 時間  |                       |
| 就業時間に関する特記事項 |                       |
|              | ・土曜、日曜、祝日勤務可能な方       |

|         |                 |
|---------|-----------------|
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間  |
|         | 36協定における特別条項 なし |
|         | 特別な事情・期間等       |

|      |    |         |           |             |
|------|----|---------|-----------|-------------|
| 休憩時間 | 0分 | 週所定労働日数 | 週4日 ~ 週5日 | 労働日数について相談可 |
|------|----|---------|-----------|-------------|

|     |                      |
|-----|----------------------|
| 休日等 | その他                  |
|     | 週休二日制 その他            |
|     | 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |

5 その他の労働条件等

|                         |                      |       |       |
|-------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                    | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                         | 財形 その他 ( )           | 未加入   | なし    |
| 企業年金                    | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |                      |       |       |
| 入居可能住宅                  | 単身用 ( ) 世帯用 ( )      |       |       |
| 利用可能託児施設                | なし                   |       |       |
| 託児施設に関する特記事項            |                      |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                           |                    |
|------------------|-------------------------------------------|--------------------|
| 企業情報             | 従業員数 166,368人                             | 設立年                |
|                  | 就業場所 38人                                  | 資本金 500億円          |
|                  | (うち女性 10人)                                | 労働組合 あり            |
|                  | (うちパート 8人)                                |                    |
| 事業内容             | 宅急便の商品名で知られる宅配を中心とした一般貨物自動車運送事業です。        |                    |
| 会社の特長            | 全国にネットワークを持ち、宅配貨物の取扱個数では同業他社をおさえトップに位置する。 |                    |
| 役職／代表者名          | 支店長 平畑 友幸                                 | 法人番号 1010001092605 |
| 就業規則             | フルタイム あり                                  | パートタイム あり          |
| 職務給制度 なし 復職制度 あり |                                           |                    |
| 育児休業取得実績         | あり                                        | 介護休業取得実績 あり        |
|                  |                                           | 看護休暇取得実績 なし        |
| 外国人雇用実績          |                                           |                    |

求人に関する特記事項

\*ハローワークからの連絡時に面接日を設定。  
面接時に応募書類（履歴書、ハローワーク紹介状）をご持参下さい。

※加入保険及び有給休暇日数については勤務日数・時間により異なります。

【事業主・求職者の皆様へ】労働条件通知書や雇用契約書 などにより、採用後の労働条件を必ず確認しましょう。

7 選考等

|                |                                                                      |                     |             |
|----------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------|
| 採用人数           | 3人                                                                   | 募集増員理由              |             |
| 選考方法           | 書類選考                                                                 | 面接 (予定 1回)          | 筆記試験 その他    |
| 結果通知           | 即決                                                                   | 書類選考結果通知 面接選考結果通知   | その他         |
|                |                                                                      | 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内 |             |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡                                                          | 郵送                  | 電話 Eメール その他 |
| 日時             | 随時                                                                   |                     |             |
| 選考場所           | 〒 436-0038 静岡県掛川市領家字梅田 1 4 6 1 - 1 2<br>天竜浜名湖鉄道 桜木駅 から 徒歩10分         |                     |             |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)                                                 |                     |             |
|                | 職務経歴書 ( )                                                            |                     |             |
|                | 送付方法 Eメール 郵送 ( )                                                     |                     |             |
|                | 求職者マイページ (面接時持参)                                                     |                     |             |
| 郵送の送付場所 〒      |                                                                      |                     |             |
| 応募書類の返戻 選考後は返却 |                                                                      |                     |             |
| 選考に関する特記事項     |                                                                      |                     |             |
| 担当者            | 所長<br>ホンダ 本多<br>電話番号 0120-01-9625 内線 ( )<br>FAX 0537-24-5891<br>Eメール |                     |             |