

求人番号

22040- 2671741

事業所番号

2204-102694-5

受付年月日 令和6年4月22日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

B44

就業地住所

福井県越前市

職業分類

088-04

産業分類

441 一般貨物自動車運送業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

トクサンウンユソコ カブシキガイシャ 徳三運輸倉庫 株式会社

所在地

〒424-0204 静岡県静岡市清水区興津中町873-1

ホームページ <http://www.tokusan-unyu.jp>

2 仕事内容

職種

正社員／フォークリフト作業員／越前市

仕事内容

大手建築メーカーの資材の入出庫作業と荷積みをする仕事です。1日の仕事の流れは、資材を積んだトレーラーが搬入するので、資材の荷卸しと入庫処理を行います。さらにその日に出荷する資材を倉庫から出しトラックへの積み込みと出庫処理を行います。入出庫処理はバーコードを使用するため簡単ですよ♪  
\*変更範囲：現在変更予定なし

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

派22-300118

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a+b） 250,121 円 ～ 267,778 円  
※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額 171,400 円 ～ 183,500 円

月平均労働日数（20.4日）

賃金

（a）基本給

（b）手当

（c）固定残業代

（d）その他手当

賃金

（a）基本給

（b）手当

（c）固定残業代

（d）その他手当

賃金形態等

月給 円 ～ 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり） 月額 12,900 円

賃金締切日

固定（月末以外） 毎月 20 日

賃金支払日

固定（月末）

昇給

あり（前年度実績 あり）  
金額 1月あたり 1,000 円 ～ 10,000 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）  
賞与金額 50,000 円 ～ 250,000 円（前年度実績）

就 業 場 所

〒915-0057 福井県越前市矢船町8-9-1

武生駅 から 車10分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場 あり

年 齢

年齢制限 あり（59歳以下）

年齢制限該当事由 定年を上限

定年が60歳の為

学 歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要スキル

必要免許・資格

フォークリフト運転技能者 必須

普通自動車運転免許 必須（AT限定不可）

試用期間

試用期間あり 期間 3か月

試用期間中の労働条件 同条件

|      |             |
|------|-------------|
| 事業所名 | 徳三運輸倉庫 株式会社 |
|------|-------------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
22040- 2671741

事業所番号  
2204-102694-5 （2 / 2）

4 労働時間

|         |                                                                                                      |       |      |  |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|--|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1年単位）<br>（1） 08時 00分 ～ 17時 00分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項              |       |      |  |
|         |                                                                                                      |       |      |  |
|         |                                                                                                      |       |      |  |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 20 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                    |       |      |  |
| 休憩時間    | 60分                                                                                                  | 年間休日数 | 120日 |  |
| 休日等     | 日 祝日 その他<br>週休二日制 その他<br>土日祝休み（土日出勤をお願いすることもあります）<br>GW、夏季休暇、年末年始休暇などの長期休暇あり<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |       |      |  |

6 会社の情報

|                                        |                                                                                       |                                     |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報                                   | 従業員数 204人<br>就業場所 5人<br>（うち女性 0人）<br>（うちパート 0人）                                       | 設立年 昭和57年<br>資本金 2,000万円<br>労働組合 なし |
|                                        | 事業内容 「ヒトを大切に、モノを大切に」<br>お客様、働く社員、社会との”絆”を紡ぐ物流・倉庫業を事業としております。                          |                                     |
| 会社の特長                                  | 新規事業を多数手掛け、拡大を続けており全国の拠点数も増え、<br>過去10年で従業員も2倍以上に増員しました！<br>2020年度も大阪と福井に新規拠点開設となりました！ |                                     |
| 役職／代表者名                                | 代表取締役 兼子 卓三                                                                           | 法人番号 1080001008810                  |
| 就業規則                                   | フルタイム あり パートタイム あり                                                                    |                                     |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし                       |                                                                                       |                                     |
| 育児休業 取得実績 なし 介護休業 取得実績 なし 看護休暇 取得実績 なし |                                                                                       |                                     |
| 外国人雇用実績                                |                                                                                       |                                     |

7 選考等

|                                                            |                                                                                                            |  |  |  |
|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| 採用人数                                                       | 1人 募集 増員 理由 [ ]                                                                                            |  |  |  |
| 選考方法                                                       | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                                                    |  |  |  |
| 結果通知                                                       | 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 7日以内 面接後 7日以内                                                               |  |  |  |
| 通知方法                                                       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                                                 |  |  |  |
| 日時                                                         | 随時 [ ]                                                                                                     |  |  |  |
| 選考場所                                                       | 〒 915-0057<br>福井県越前市矢船町8-9-1<br>武生駅 から 車10分                                                                |  |  |  |
| 応募書類等                                                      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ]                                                      |  |  |  |
|                                                            | 送付方法<br>Eメール 郵送<br><del>求職者マイページ</del> [ ]                                                                 |  |  |  |
|                                                            | 郵送の送付場所<br>〒<br>〒420-0839 静岡県葵区鷹匠3-19-5 サンクスビル2F<br>兼子グループ 本社静岡オフィス 総務 増田宛                                 |  |  |  |
|                                                            | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                                             |  |  |  |
| 選考に関する特記事項<br>担当者携帯が不通の場合には以下代表番号へご連絡下さい。<br>050-1750-0888 |                                                                                                            |  |  |  |
| 担当者                                                        | 総務課<br>マスタ 増田<br>電話番号 080-7949-7650 内線 ( )<br>FAX 050-1702-1598<br>Eメール takami.tsu.masuda@tokusan-unity.jp |  |  |  |