



求人番号

22030-4345141

事業所番号

2203-104995-5

受付年月日 令和6年4月23日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票 (パートタイム)

(障)

就業地住所

静岡県駿東郡清水町

職業分類

035-99

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
------	-------------------

識別欄			B44		
-----	--	--	-----	--	--

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

産業分類

831 病院

1 求人事業所

事業所名	ドクリツギョウセイホウジン コクリツビョウインキコウ シズオカイリョウセンター 独立行政法人 国立病院機構 静岡医療センター
所在地	〒411-0905 静岡県駿東郡清水町長沢762-1 ホームページ https://shizuoka-mc.hosp.go.jp/index.html

2 仕事内容

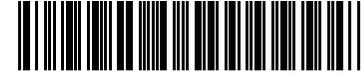
職種	(障) 事務補助
仕事内容	静岡医療センターにおいて、下記の業務を担当していただきます。 (32時間/週以内) ・書類作成および管理 ・来客等対応 ・パソコン等によるデータ入力業務 ・電話対応 ・その他、付帯する雑務 *就業時間は1日6~7時間、シフトで週5日勤務です。 (勤務形態は面接時に相談) 変更の範囲: 現在変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) ~ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 業務量、勤務成績、経営状況等による

就業場所	事業所所在地と同じ 〒411-0905 静岡県駿東郡清水町長沢762-1 大岡駅 から 徒歩36分 箱根登山東海バス 静岡医療センターバス停から徒歩1分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤性の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 必須 パソコン操作 (ワード・エクセル) ができること
必要スキル	
必要免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 1ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

時間額 (a+b)	1,200円 ~ 1,200円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,200円 ~ 1,200円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与金額 0円 ~ 37,200円 (前年度実績)



事業所名	独立行政法人 国立病院機構 静岡医療センター
------	------------------------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) ~ (2) ~ (3) ~ 又は 08時 30分 ~ 17時 15分 の間の 6時間 程度 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	30分 週所定労働日数 週5日 程度
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 年未年始 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし
定年制	なし	再雇用制度	なし
勤務延長	なし		
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	あり 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 62,000人 就業場所 720人 (うち女性 530人) (うちパート 100人)	設立年	資本金	労働組合 あり
事業内容	総合病院			
会社の特長	静岡県東部医療センターの基幹病院。静岡県東部がんセンターとして優れた実績をあげている。地方循環器病センターとしても診療に重点をおいている。			
役員/代表者名	院長 岡崎 貴裕	法人番号	1013205001281	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム	あり	
職務給制度	あり	復職制度	あり	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	あり	看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績				

求人に関する特記事項

※マイカー通勤：原則として通勤距離2km未満は不可
駐車場利用料自己負担有
(1000円~1500円/月)

*賞与は業績等によります。
*休憩時間は就業時間により変わります。

応募方法：ハローワークから連絡後、応募書類（紹介状、履歴書、職務経歴書）を送付してください。
書類選考の上、15日以内に面接日時等について連絡いたします。
履歴書にメールアドレスご記載ください。
(原則メールにて連絡いたします)

【障害者設備状況】
エレベーター 有 トイレ 洋式
階段手すり 有 車椅子移動スペース 有
玄関段差 無

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 15日以内	面接選考結果通知 面接後 15日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒411-0905 静岡県駿東郡清水町長沢762-1		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ ()		
	送付方法 Eメール 郵送 () 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒411-0905 静岡県駿東郡清水町長沢762-1		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
	選考に関する特記事項		
担当者	管理課 庶務係長	採用担当者	
	電話番号 055-975-2000	内線 ()	
	FAX 055-975-2725		
	Eメール 310-kanri03@mail.hosp.go.jp		