



求人番号

22020-28772741

事業所番号



2202- 12349-2

受付年月日 令和6年12月13日

紹介期限日 令和7年2月28日

# 求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する		
識別欄	M01		B44

就業地住所	静岡県浜松市中央区

職業分類	064-05
	099-99

産業分類

922	建物等維持管理業
-----	----------

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

## 1 求人事業所

事業所名	トウカイビルカンリ カブシキガイシャ 東海ビル管理 株式会社
所在地	〒435-0016 静岡県浜松市中央区和田町708番地の1
ホームページ	<a href="http://www.birukan.jp/">http://www.birukan.jp/</a>

## 2 仕事内容

職種	公共施設の植栽管理 (渚園)	
仕事内容	(請負業務) ・植栽管理 ・植栽業務 (乗用芝刈機、刈払い機等の操作) ・提出物の作成 (計画書、報告書等) ・その他  変更範囲: 会社の定める業務	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・請負等	就業形態	請負
	労働者派遣事業の許可番号	派22-300755
雇用期間	雇用期間の定めなし  契約更新の条件	

就業場所	〒431-0214 静岡県浜松市中央区舞阪町弁天島5005-1 【渚園】  JR東海道線 弁天島駅 から 徒歩15分		
労働条件	受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	あり 転勤範囲 県西部
年齢	年齢制限 あり (59歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 60歳定年の為		
学歴	不問		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 植栽業務		
PCスキル	簡単なPC作業 (word、Excel)		
必要免許・資格	普通自動車運転免許 必須		
試用期間	試用期間あり 期間 2カ月 試用期間中の労働条件 同条件		

## 3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)	170,000円 ~ 200,000円	
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)		
賃	基本給 (月額平均) 又は時間額	170,000円 ~ 200,000円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項 (d)		
賃形態等	月給	円 ~ 円
通手勤当	実費支給 (上限あり)	月額 10,000円
賃締切日	固定 (月末以外)	毎月 15日
賃支払日	固定 (月末)	
昇給	なし	
賞与	あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績) 賞与月数 計 1.00ヶ月分 (前年度実績)	



22020-28772741



2202-12349-2 (2/2)

事業所名	東海ビル管理 株式会社
------	-------------

## 求人票 (フルタイム)

## 4 労働時間

就業時間	(1) 08時 00分 ~ 16時 30分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 105日
休日等	土日 その他 週休二日制 毎 週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生 財形 <del>その他</del>	退職金共済 加入	退職金制度 あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
入居可能住宅	定年制 あり (一律 60歳) 再雇用制度 あり (上限 65歳まで) 勤務延長 あり (上限 70歳まで)		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 500人 就業場所 14人 (うち女性 4人) (うちパート 7人)	設立年 昭和53年 資本金 1,000万円 労働組合 なし	
事業内容	ビルメンテナンス業、設備保守、保安警備、駐車場管理、環境衛生業務害虫駆除、清掃、ベトナムメイク、電話交換、食器洗浄、医療事務、看護助手、等		
会社の特長	=昭和53年創業以来、堅実に成長・発展= 厚生労働大臣賞受賞(高齢者の雇用安定)をはじめ地域社会への積極的な貢献、様々なイベントを企画し福利厚生面にも力をそそいでおります。		
役員/代表者名	代表取締役 高橋 一博	法人番号 8080401003454	
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり	
	職務給制度 なし	復職制度 なし	
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり	看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績			

## 求人に関する特記事項

求人に関する特記事項

## 7 選考等

採用人数	1人	募集理由 欠員補充
選考方法	書類選考 面接(予定 1回) 筆記試験  その他	
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知  その他 書類到着後 3日以内 面接後 7日以内	
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話  その他	
日時	随時	
選考場所	〒431-0214 静岡県浜松市中央区舞阪町弁天島5005-1 JR東海道線 弁天島駅 から 徒歩15分	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 <del>資格カード</del> その他 送付方法 <del>メール</del> 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒435-0016 静岡県浜松市中央区和田町708番地の1 応募書類の返戻 選考後は返却	
	選考に関する特記事項	
担当者	公共事業部 ブロック長 スズキアキヒコ 鈴木昭彦 電話番号 053-463-8000 内線 ( ) FAX 053-463-8002 Eメール	