



求人番号

22020-15784741

事業所番号

2202-926799-0

受付年月日 令和6年7月4日

紹介期限日 令和6年9月30日

# 求人票 (フルタイム)

|      |                   |     |     |
|------|-------------------|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |     |
| 識別欄  | I54               | Z54 | B44 |

就業地住所

|        |
|--------|
| 埼玉県上尾市 |
|        |
|        |
|        |

職業分類

033-01

産業分類

|     |           |
|-----|-----------|
| 061 | 一般土木建築工事業 |
|-----|-----------|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

## 1 求人事業所

|      |   |
|------|---|
| 事業所名 | カブシキガイシャ クラスト<br>株式会社 クラスト  |
| 所在地  | 〒430-0907<br>静岡県浜松市中央区高林4丁目7-15<br>ホームページ <a href="https://www.clast.co.jp">https://www.clast.co.jp</a> |

## 2 仕事内容

|        |   |
|--------|---|
| 職種     | 不動産事務 (上尾支店)  |
| 仕事内容   | ◎支店の総務全般を中心とした仕事になります<br>◎自社管理物件の関連業務全般<br>お客様の受付や物件案内、契約等についての補助<br><br>変更範囲: 変更なし |
| 雇用形態   | 正社員<br>正社員以外の名称<br><br>正社員登用<br>正社員登用の実績 (過去3年間)                                    |
| 派遣・請負等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号  |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件  |

|         |   |
|---------|---|
| 就業場所    | 〒362-0037<br>埼玉県上尾市上町2-14-23<br>【上尾支店】<br><br>J R高崎線 上尾駅 から 徒歩11分<br><br>受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) |
| マイ通勤    | 可<br>駐車場 あり   |
| 転可勤の性   | なし  |
| 年齢      | 年齢制限 あり (44歳以下)<br>年齢制限該当事由 キャリア形成<br>長期勤務によるキャリア形成の観点                                    |
| 学歴      | 必須 高校以上   |
| 必要経験    | 必要な経験・知識・技能等 不問   |
| 必要スキル   | 宅地建物取引士 (旧: 宅地建物取引主任者) あれば尚可<br>日商簿記3級 あれば尚可  |
| 必要免許・資格 | 普通自動車運転免許 必須  |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件   |

## 3 賃金・手当

(1/2)

|                       |  |
|-----------------------|--|
| 月額 (a+b)              | 180,500円 ~ 212,500円  |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) |  |
| 基本給 (a)               | 基本給 (月額平均) 又は時間額 175,500円 ~ 207,500円                           |
| 月額 (b)                | 職場管理 手当 5,000円 ~ 5,000円  |
| 月額 (c)                | 手当 円 ~ 円   |
| 月額 (d)                | 手当 円 ~ 円   |
| 固定残業代                 | なし (円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項                                    |
| その他手当 (d)             | 資格手当<br>宅地建物取引士 20,000円<br>賃貸不動産経営管理士 3,000円<br>家族手当 (社内規則による) |
| 賃形態等                  | 月給 円 ~ 円<br>その他内容  |
| 通手勤当                  | 実費支給 (上限なし)  |
| 賃締切日                  | 固定 (月末)  |
| 賃支払日                  | 固定 (月末)  |
| 昇給                    | あり (前年度実績 あり)<br>金額 1月あたり 1,000円 ~ 5,000円 (前年度実績)              |
| 賞与                    | あり (前年度実績 あり) 年2回 (前年度実績)<br>賞与月数 計 4.00ヶ月分 (前年度実績)            |



22020-15784741

事業所番号



2202-926799-0 (2/2)

|      |           |
|------|-----------|
| 事業所名 | 株式会社 クラスト |
|------|-----------|

## 求人票 (フルタイム)

## 4 労働時間

|      |   |
|------|---|
| 就業時間 | (1) 09時 00分 ~ 18時 00分<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は ~ の間の 8時間<br>就業時間に関する特記事項 |
|------|---|

|         |   |
|---------|---|
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>事務処理等繁忙の為 |
|---------|---|

|      |                |
|------|----------------|
| 休憩時間 | 60分 年間休日数 115日 |
|------|----------------|

|     |   |
|-----|---|
| 休日等 | 日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>休日 (日曜日とその他1日) GW、夏季休暇、冬季休暇<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |
|-----|---|

## 5 その他の労働条件等

|      |                              |       |              |
|------|------------------------------|-------|--------------|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生<br>財形 その他 ( ) | 退職金共済 | 退職金制度        |
|      |                              | 未加入   | あり (勤続 3年以上) |

|      |                      |
|------|----------------------|
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |
|------|----------------------|

|     |             |       |               |      |    |
|-----|-------------|-------|---------------|------|----|
| 定年制 | あり (一律 60歳) | 再雇用制度 | あり (上限 65歳まで) | 勤務延長 | なし |
|-----|-------------|-------|---------------|------|----|

|        |  |
|--------|--|
| 入居可能住宅 |  |
|--------|--|

|              |    |
|--------------|----|
| 利用可能託児施設     | なし |
| 託児施設に関する特記事項 |    |

## 6 会社の情報

|      |  |                                       |
|------|--|---------------------------------------|
| 企業情報 | 従業員数 201人<br>就業場所 6人<br>(うち女性 0人)<br>(うちパート 人) | 設立年 昭和50年<br>資本金 4億8,375万円<br>労働組合 なし |
|------|--|---------------------------------------|

|      |                                     |
|------|-------------------------------------|
| 事業内容 | 賃貸共同住宅および専用住宅の企画・設計・施工管理を行う総合建築業です。 |
|------|-------------------------------------|

|       |   |
|-------|---|
| 会社の特長 | 土地活用をお考えのお客様に、48年以上にわたり賃貸マンション経営をお勧めし、約3万戸の実績。首都圏・近畿圏と業容を拡大し、今後も更なる営業基盤の拡大を図って参ります。 |
|-------|---|

|         |               |                    |
|---------|---------------|--------------------|
| 役員/代表者名 | 代表取締役社長 仁地 一哲 | 法人番号 8010001105236 |
|---------|---------------|--------------------|

|      |          |           |
|------|----------|-----------|
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム あり |
|------|----------|-----------|

|       |    |      |    |
|-------|----|------|----|
| 職務給制度 | なし | 復職制度 | なし |
|-------|----|------|----|

|          |    |          |    |          |    |
|----------|----|----------|----|----------|----|
| 育児休業取得実績 | あり | 介護休業取得実績 | なし | 看護休業取得実績 | なし |
|----------|----|----------|----|----------|----|

|         |    |           |    |
|---------|----|-----------|----|
| 外国人雇用実績 | なし | U I J ターン | 歓迎 |
|---------|----|-----------|----|

## 求人に関する特記事項

・賞与の支給は原則、勤続1年以上経過後の社員が対象です。ただし、半年在籍の支給実績あり

「応募にはハローワークの紹介状が必要です」

## 7 選考等

|      |    |      |      |
|------|----|------|------|
| 採用人数 | 1人 | 募集理由 | 欠員補充 |
|------|----|------|------|

|      |                          |
|------|--------------------------|
| 選考方法 | 書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他 |
|------|--------------------------|

|      |   |
|------|---|
| 結果通知 | 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 7日以内 面接後 10日以内 |
|------|---|

|      |                            |
|------|----------------------------|
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他 |
|------|----------------------------|

|    |    |
|----|----|
| 日時 | 随時 |
|----|----|

|      |                              |
|------|------------------------------|
| 選考場所 | 〒362-0037<br>埼玉県上尾市上町2-14-23 |
|------|------------------------------|

|  |                    |
|--|--------------------|
|  | JR高崎線 上尾駅 から 徒歩11分 |
|--|--------------------|

|       |  |
|-------|--|
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> その他 |
|-------|--|

|  |                          |
|--|--------------------------|
|  | 送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ |
|--|--------------------------|

|  |  |
|--|--|
|  | 郵送の送付場所<br>〒430-0907<br>静岡県浜松市中央区高林4丁目7-15 |
|--|--|

|  |                    |
|--|--------------------|
|  | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 |
|--|--------------------|

|  |            |
|--|------------|
|  | 選考に関する特記事項 |
|--|------------|

|     |   |
|-----|---|
| 担当者 | 管理部<br>ナガイ 永井<br>電話番号 053-472-0071 内線 ( )<br>FAX 053-472-0031<br>Eメール recruit@clast.co.jp |
|-----|---|