

求人番号

22020- 8186141

事業所番号

2202- 12349-2

1 求人事業所

事業所名	トウカイビルカンリ カブシキガイシャ 東海ビル管理 株式会社
所在地	〒 435-0016 静岡県浜松市中央区和田町 7 0 8 番地の 1 ホームページ http://www.birukan.jp/

2 仕事内容

職種	看護助手（1号館5階）（富塚町）
仕事内容	（派遣業務） ・患者の搬送業務 ・器材、器具の補充 整理整頓を行います ・退院患者のベッドの清掃、シーツの交換 ・朝、昼、夕食の配膳、下膳を行います ・シャワー補助（看護師さんの補助） ※資格・免許はいりません 変更範囲：変更なし
雇用形態	無期雇用派遣労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣負担等	就業形態 派遣 労働者派遣事業の許可番号 派22-300755
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月4日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	Z54 B44

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

静岡県浜松市中央区

職業分類

028-01

産業分類

922	建物等維持管理業
-----	----------

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	月額 (a + b)	170,000 円 ~ 170,000 円
	※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (21.4 日)
	170,000 円 ~ 170,000 円	
	手当	円 ~ 円
金	固定残業代	なし (円 ~ 円)
	固定残業代に関する特記事項	
	その他手当付記事項	
	賃形態金等	月給 円 ~ 円
	その他内容	
通手勤当	実費支給 (上限あり)	月額 10,000 円
賃締切金日	固定 (月末以外)	毎月 15 日
賃支払金日	固定 (月末)	
昇給	あり (前年度実績 あり)	金額 1月あたり 1,000 円 ~ 5,000 円 (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり)	年 2 回 (前年度実績)
与	賞与月数 計	1.80ヶ月分 (前年度実績)

事業所名	東海ビル管理 株式会社
------	-------------

求人票（フルタイム）

求人番号
22020- 8186141

事業所番号
2202- 12349-2 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） （1） 07時 30分 ～ 16時 00分 （2） 08時 30分 ～ 17時 00分 （3） ～ 又は ～ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 2時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	60分 年間休日数 108日
休日等	その他 週休二日制 その他 シフト土日祝隔週休み 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	加入	あり（勤続 3年以上）
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 ☒ あり 世帯用 ☒ あり		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 500人 就業場所 57人 （うち女性 57人） （うちパート 6人）	設立年 昭和53年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
	事業内容 ビルメンテナンス業、設備保守、保安警備、駐車場管理、環境衛生業務害虫駆除、清掃、ベットメイク、電話交換、食器洗浄、医療事務、看護助手、等	
会社の特長	＝昭和53年創業以来、堅実に成長・発展＝ 厚生労働大臣賞受賞（高齢者の雇用安定）をはじめ地域社会への積極的な貢献、様々なイベントを企画し福利厚生面にも力をそそいでおります。	
役職／代表者名	代表取締役 高橋 一博	法人番号 8080401003454
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

派遣期間：R6. 4. 1～R7. 3. 31
欠員補充のため、雇用始期は相談の上決定します。
無期雇用派遣：派遣終了後も雇用は継続します。

「応募にはハローワークの紹介状が必要です」

7 選考等

採用人数	2人	募集理由	その他 [新病院開院のため]
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	即 決	書類選考結果通知 書類到着後 1日以内	面接選考結果通知 面接後 1日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 ☒ Eメール その他		
日時	随時 []		
選考場所	〒 435-0016 静岡県浜松市中央区和田町708番地の1 JR 天竜川駅 から 徒歩10分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 ☒ 写真添付カード その他 []		
	送付方法 Eメール ☒ 郵送 [] 求職者マイページ [面接時持参]		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
[選考に関する特記事項]			
担当者	管理部 カツラ 桂 電話番号 053-463-8000 内線（ ） FAX 053-463-8002 Eメール post@birukan.com		