



求人番号

22020-1031751

事業所番号

2202-12349-2

受付年月日 令和7年1月10日

紹介期限日 令和7年3月31日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z51	M04	Z54	B01
	B04			B44

就業地住所

静岡県浜松市天竜区

職業分類

096-01

産業分類

922 建物等維持管理業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	トウカイビルカンリ カブシキガイシャ 東海ビル管理 株式会社
所在地	〒435-0016 静岡県浜松市中央区和田町708番地の1
ホームページ	http://www.birukan.jp/

2 仕事内容

職種	清掃クリーンスタッフ (佐久間病院)
仕事内容	(請負業務) 病院内お掃除 ロビー・廊下・階段・トイレ等 ※4名・分担制の予定 変更範囲: 会社の定める業務
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称
派遣・等	正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号 派22-300755
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	〒431-3908 静岡県浜松市天竜区佐久間町中部18-5 【佐久間病院】 JR中部天竜駅 から 徒歩10分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	不問		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要PCスキル			
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 2ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,034円 ~ 1,034円	※ (固定残業代がある場合は a+b+c)
基本給 (時間換算額)	1,034円 ~ 1,034円	
手当	円 ~ 円	
手当	円 ~ 円	
手当	円 ~ 円	
固定残業代	なし (円 ~ 円)	固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項		
賃形態等	時給 円 ~ 円	
通手当	実費支給 (上限あり)	月額 600円
賃締切日	固定 (月末以外)	毎月 15日
賃支払日	固定 (月末)	
昇給	なし	
賞与	なし	年 回 (前年度実績)



事業所名	東海ビル管理 株式会社
------	-------------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	交替制 (シフト制) (1) 13時 00分 ~ 17時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
------	--

時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
---------	--

休憩時間	0分 週所定労働日数 週5日 程度
------	-------------------

休日等	土日祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始休暇 (12/29~1/3) 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日
-----	--

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () 退職金共済 未加入 退職金制度 なし
------	---

企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし
------	---

入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()
--------	--------------------

利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項
----------	--------------------

6 会社の情報

企業情報	従業員数 500人 就業場所 6人 (うち女性 6人) (うちパート 4人) 設立年 昭和53年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
事業内容	ビルメンテナンス業、設備保守、保安警備、駐車場管理、環境衛生業務害虫駆除、清掃、ベツトメイク、電話交換、食器洗浄、医療事務、看護助手、等
会社の特長	=昭和53年創業以来、堅実に成長・発展= 厚生労働大臣賞受賞 (高齢者の雇用安定)をはじめ地域社会への積極的な貢献、様々なイベントを企画し福利厚生面にも力をそそいでおります。
役員/代表者名	代表取締役 高橋 一博 法人番号 8080401003454
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり 職務給制度 なし 復職制度 なし
育児休業取得実績	あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	あり U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項	※マイカー通勤：無料駐車場あり 任意保険加入 日本語での会話可能な方 高齢者の方もお問い合わせください。 応募前の職場見学：可 年次有給休暇日数欄は5日勤務の場合であり、週所定労働日数に応じて付与されます。 「加入保険等」：雇用契約が法令に基づく加入要件を満たした場合は、該当する保険に加入することとなります。 「応募にはハローワークの紹介状が必要です」
------------	--

7 選考等

採用人数	1人 募集理由 欠員補充
選考方法	書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 日以内 面接後 7日以内
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他
日時	随時
選考場所	〒435-0016 静岡県浜松市中央区和田町708番地の1 JR 天竜川駅 から 徒歩10分
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 ジョブ・カード 送付方法 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 面接時持参 応募書類の返戻 選考後は返却
選考に関する特記事項	
担当者	管理部 マスタ 増田 電話番号 053-463-8000 内線 () FAX 053-463-8002 Eメール