

求人番号

22010-10244741

事業所番号

2201-927516-2

受付年月日 令和6年5月1日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Y11

N68

B44

Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所

静岡県静岡市葵区

職業分類

040-99

産業分類

672 損害保険業

1 求人事業所

事業所名

シズオカホケンキンサービスブシズオカホケンキンサービスダイイチカ  
損害保険ジャパン株式会社静岡  
保険金サービス部静岡保険金サービス第一課

所在地

〒420-0031  
静岡県静岡市葵区呉服町1-1-2 静岡呉服町スクエア4F

ホームページ

2 仕事内容

職種

損害保険サービスに係る事務職

仕事内容

○損害保険の事故に関する調査・賠償交渉・各種相談対応

\*雇用の開始は、面談時にご相談致します。

\*変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員以外

正社員以外の名称 賠償主事

正社員登用 **あり**  
正社員登用の実績（過去3年間）  
職種により異なる

派遣・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）  
1年

契約更新の可能性 **あり**（条件付きで更新あり）  
契約更新の条件  
人事評価

就業場所

事業所所在地と同じ  
〒420-0031  
静岡県静岡市葵区呉服町1-1-2 静岡呉服町スクエア4F

静岡駅 から 徒歩15分  
在宅勤務可

就業所

受動喫煙対策 **あり**（喫煙室設置）  
喫煙室あり

マイ通勤

可

駐車場 なし

転可勤能の性

あり 転勤範囲

自宅からの通勤圏（目安1時間30分）

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

必須 高校以上

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要な免許・資格

普通自動車運転免許 **必須**

試用期間

試用期間なし 期間

試用期間中の労働条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b)

264,930 円 ~ 295,530 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (a)

基本給（月額平均）又は時間額 264,930 円 ~ 295,530 円

月平均労働日数（20.0 日）

給付額 (b)

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

固定残業代 (c)

なし（ 円 ~ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当 (d)

賃形態金等

月給 円 ~ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末）

昇給

**あり**（前年度実績 **あり**）  
昇給率 0.99% ~ %（前年度実績）

賞与

**あり**（前年度実績 **あり**） 年 2 回（前年度実績）  
賞与月数 計 3.00ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）

求人番号



22010-10244741

事業所番号



2201-927516-2 （2 / 2）

|      |                                        |
|------|----------------------------------------|
| 事業所名 | 損害保険ジャパン株式会社静岡<br>保険金サービス部静岡保険金サービス第一課 |
|------|----------------------------------------|

4 労働時間

|      |                       |  |  |
|------|-----------------------|--|--|
| 就業時間 | (1) 09時 00分 ~ 17時 00分 |  |  |
|      | (2) ~                 |  |  |
|      | (3) ~                 |  |  |
|      | 又は ~ の間の 時間           |  |  |
|      | 就業時間に関する特記事項          |  |  |
|      | *就業時間については相談可         |  |  |

|         |                                                  |  |  |
|---------|--------------------------------------------------|--|--|
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 15時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等 |  |  |
|         | 年間270時間                                          |  |  |

|      |     |       |      |
|------|-----|-------|------|
| 休憩時間 | 60分 | 年間休日数 | 125日 |
|------|-----|-------|------|

|     |                      |  |  |
|-----|----------------------|--|--|
| 休日等 | 土 日 祝日 その他           |  |  |
|     | 週休二日制 毎 週            |  |  |
|     | 年末年始休暇               |  |  |
|     | 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |  |  |

5 その他の労働条件等

|      |                           |       |                |
|------|---------------------------|-------|----------------|
| 加入保険 | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生 | 退職金共済 | 退職金制度          |
|      | 財形 <del>その他（ ）</del>      | 加入    | あり<br>(勤続期間不問) |

|      |                      |
|------|----------------------|
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |
|------|----------------------|

|     |    |       |    |      |    |
|-----|----|-------|----|------|----|
| 定年制 | なし | 再雇用制度 | なし | 勤務延長 | なし |
|-----|----|-------|----|------|----|

|        |  |
|--------|--|
| 入居可能住宅 |  |
|--------|--|

|              |    |
|--------------|----|
| 利用可能託児施設     | なし |
| 託児施設に関する特記事項 |    |

6 会社の情報

|      |         |         |      |       |
|------|---------|---------|------|-------|
| 企業情報 | 従業員数    | 21,705人 | 設立年  | 明治21年 |
|      | 就業場所    | 37人     | 資本金  | 700億円 |
|      | (うち女性)  | 27人)    | 労働組合 | あり    |
|      | (うちパート) | 5人)     |      |       |

|      |       |  |  |
|------|-------|--|--|
| 事業内容 | 損害保険業 |  |  |
|------|-------|--|--|

|       |                                                         |  |  |
|-------|---------------------------------------------------------|--|--|
| 会社の特長 | 安心・安全・健康のテーマパークにより、あらゆる人が自分らしい人生を健康で豊かに楽しむことのできる社会を実現する |  |  |
|-------|---------------------------------------------------------|--|--|

|         |            |      |               |
|---------|------------|------|---------------|
| 役職／代表者名 | 課長<br>森本直幹 | 法人番号 | 4011101023372 |
|---------|------------|------|---------------|

|      |          |        |    |
|------|----------|--------|----|
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム | あり |
|------|----------|--------|----|

|       |    |      |    |
|-------|----|------|----|
| 職務給制度 | あり | 復職制度 | あり |
|-------|----|------|----|

|          |    |          |    |          |    |
|----------|----|----------|----|----------|----|
| 育児休業取得実績 | あり | 介護休業取得実績 | あり | 看護休暇取得実績 | あり |
|----------|----|----------|----|----------|----|

|         |  |
|---------|--|
| 外国人雇用実績 |  |
|---------|--|

求人に関する特記事項

【事業主・求職者の皆様へ】労働条件通知書や労働契約書等の書面により採用後の労働条件を必ず確認しましょう。

7 選考等

|      |    |      |      |
|------|----|------|------|
| 採用人数 | 2人 | 募集理由 | 欠員補充 |
|------|----|------|------|

|      |      |            |      |     |
|------|------|------------|------|-----|
| 選考方法 | 書類選考 | 面接 (予定 2回) | 筆記試験 | その他 |
|------|------|------------|------|-----|

|      |             |           |     |
|------|-------------|-----------|-----|
| 結果通知 | 書類選考結果通知    | 面接選考結果通知  | その他 |
|      | 書類到着後 30日以内 | 面接後 30日以内 |     |

|      |             |    |    |      |     |
|------|-------------|----|----|------|-----|
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 | 郵送 | 電話 | Eメール | その他 |
|------|-------------|----|----|------|-----|

|    |    |
|----|----|
| 日時 | 随時 |
|----|----|

|      |                                                                |
|------|----------------------------------------------------------------|
| 選考場所 | 〒 420-0031<br>静岡県静岡市葵区呉服町1-1-2 静岡呉服町スクエア4F<br><br>静岡駅 から 徒歩15分 |
|------|----------------------------------------------------------------|

|       |                                                       |            |
|-------|-------------------------------------------------------|------------|
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)                                  |            |
|       | 職務経歴書 <del>自己申告書</del> <del>その他</del>                 |            |
|       | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 <del>求職者マイページ</del>           |            |
|       | 郵送の送付場所<br>〒 420-0031<br>静岡県静岡市葵区呉服町1-1-2 静岡呉服町スクエア4F |            |
|       | 応募書類の返戻                                               | 求人者の責任にて廃棄 |

|                              |  |
|------------------------------|--|
| 選考に関する特記事項<br>筆記試験：G A T - G |  |
|------------------------------|--|

|     |                   |        |
|-----|-------------------|--------|
| 担当者 | 静岡保険金サービス第一課      | 課長     |
|     | 森本 直幹             |        |
|     | 電話番号 054-254-9969 | 内線 ( ) |
|     | FAX 054-254-1297  |        |
|     | Eメール              |        |