

求人番号

22010- 9565941

事業所番号

2201-616781-5

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ エーシーオー

株式会社 ACO

所在地

〒 420-0852

静岡県静岡市葵区紺屋町 4 - 8 ガーデンスクエア第3ビル

ホームページ http://www.a-c-o.com/

2 仕事内容

職種

Web系 SE・プログラマー

仕事内容

・Webシステムの設計および開発

・アプリケーションの設計および開発

・Webサイトのコーディング、運用管理

Webシステム案件の他に、Windows用業務アプリケーションの開発実績などがありますが、今後はスマホ用アプリなども力を入れていきたいと思っています。

変更範囲：変更無し

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月17日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

N68

B44

Z54

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

静岡県静岡市葵区

職業分類

009-01

産業分類

401 インターネット附属サービス

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)

217,700 円 ~ 491,000 円

※ (固定残業代がある場合は a+b+c)

基本給 (月額平均) 又は時間額

165,400 円 ~ 339,400 円

月平均労働日数 (21.0 日)

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

あり ( 52,300 円 ~ 151,600 円)

固定残業代に関する特記事項

技能管理職手当は、40時間分の固定残業手当です。残業の有無にかかわらず、40時間分を支給。尚、超過した場合には別途支給します。

皆勤手当

10,000 円

月給

円 ~ 円

その他内容

実費支給 (上限あり)

月額 15,000 円

固定 (月末以外)

毎月 20 日

固定 (月末)

あり (前年度実績 あり)

昇給率 1月あたり 0.00% ~ 6.00% (前年度実績)

あり (前年度実績 あり)

年 2 回 (前年度実績)

賞与月数 計 1.60ヶ月分 (前年度実績)

|      |      |
|------|------|
| 事業所名 | 株式会社 |
|      | ＡＣＯ  |

求人票（フルタイム）

求人番号  
22010- 9565941

事業所番号  
2201-616781-5 （2／2）

4 労働時間

|         |                                                                                                |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1年単位）<br>（1） 09時 00分 ～ 18時 00分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項        |
|         |                                                                                                |
|         |                                                                                                |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 20 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>臨時の受注、納期変更<br>1ヶ月75時間、1年720時間、延長する回数は6回まで |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 113日                                                                                 |
| 休日等     | 日 その他<br>週休二日制 その他<br>基本土日祝休み（繁忙期に土・祝出勤あり）<br>夏季休暇・年末年始<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                |

5 その他の労働条件等

|        |                             |                    |              |
|--------|-----------------------------|--------------------|--------------|
| 加入保険   | 雇用 労災 公災 健康 厚生              | 退職金共済              | 退職金制度        |
|        | 財形 その他（ ）                   | 未加入                | あり（勤続 10年以上） |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金        |                    |              |
|        | 定年制 あり（一律 60歳）              | 再雇用制度 あり（上限 65歳まで） | 勤務延長 なし      |
| 入居可能住宅 |                             |                    |              |
|        | 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                    |              |

6 会社の情報

|         |                                                               |                                                                                   |
|---------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 企業情報    | 従業員数 14人<br>就業場所 14人<br>（うち女性 8人）<br>（うちパート 1人）               | 設立年 平成14年<br>資本金 1,000万円<br>労働組合 なし                                               |
|         | 事業内容                                                          | マーケティングを基としたブランドデザインを提案。マーケティング・コンサルティング、ブランディング、ホームページ制作、商品開発・パッケージデザイン等を行っています。 |
| 会社の特長   | 「世の中に残る仕事」を理念にデザイン制作を行っています。明るく活気があり、最新オフィスで働きやすい職場環境が整っています。 |                                                                                   |
| 役職／代表者名 | 代表取締役 原田 亜紀子                                                  | 法人番号 4080002018632                                                                |
| 就業規則    | フルタイム あり                                                      | パートタイム あり                                                                         |
|         | 職務給制度 あり                                                      | 復職制度 なし                                                                           |
|         | 育児休業 取得実績 あり                                                  | 介護休業 取得実績 なし<br>看護休暇 取得実績 なし                                                      |
| 外国人雇用実績 |                                                               |                                                                                   |

求人に関する特記事項

・この求人は「オンライン自主応募」が可能です。求人情報画面右上に表示されている「自主応募」ボタンを押して応募してください。「オンライン自主応募」の場合はハローワークの紹介状は不要です。おって、選考について「求職者マイページ」あてメッセージをお送りします。なお、メッセージが届かない場合には、担当者あてご連絡ください。

【事業主・求職者の皆様へ】労働条件通知書や労働契約書等の書面により採用後の労働条件を必ず確認しましょう。

7 選考等

|                                                                    |                                                                                         |                   |             |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------|
| 採用人数                                                               | 1人                                                                                      | 募集増員理由            |             |
| 選考方法                                                               | 書類選考                                                                                    | 面接（予定 3回）         | 筆記試験 その他    |
| 結果通知                                                               | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内                                                                     | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 | その他         |
| 通知方法                                                               | 求職者マイページに連絡                                                                             | 郵送                | 電話 Eメール その他 |
| 日時                                                                 | 随時                                                                                      |                   |             |
| 選考場所                                                               | 〒 420-0852<br>静岡県静岡市葵区紺屋町4-8 ガーデンスクエア第3ビル<br>JR静岡駅 から 徒歩6分                              |                   |             |
| 応募書類等                                                              | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> その他                                       |                   |             |
|                                                                    | 送付方法<br>Eメール 郵送<br>求職者マイページ                                                             |                   |             |
|                                                                    | 郵送の送付場所<br>〒 420-0852<br>静岡県静岡市葵区紺屋町4-8 ガーデンスクエア第3ビル                                    |                   |             |
|                                                                    | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                      |                   |             |
| 選考に関する特記事項<br>面接のほかに会社説明会と適性検査があります。<br>履歴書に連絡可能なメールアドレスを記載してください。 |                                                                                         |                   |             |
| 担当者                                                                | 採用担当<br>スギヤマ 杉山<br>電話番号 054-272-3222 内線（ ）<br>FAX 054-272-3229<br>Eメール saiyoo@a-c-o.com |                   |             |