



求人番号

22010-6841741

事業所番号

2201-613645-0



受付年月日 令和6年3月11日

紹介期限日 令和6年5月31日

# 求人票 (パートタイム)

|      |                   |
|------|-------------------|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |
| 識別欄  |                   |

就業地住所

|          |
|----------|
| 静岡県静岡市葵区 |
|          |
|          |

職業分類

034-01

産業分類

729 その他の専門サービス業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

## 1 求人事業所

|        |  |
|--------|--|
| 事業所名   | カブシキガイシャ エイジエック シズオカオフィス<br>株式会社 エイジエック 静岡オフィス |
| 所在地    | 〒420-0859<br>静岡県静岡市葵区栄町4-10 静岡栄町ビル7F           |
| ホームページ | http://www.agekke.co.jp                        |

## 2 仕事内容

|       |  |
|-------|--|
| 職種    | (請) 市役所記載案内業務/静岡市葵区  |
| 仕事内容  | 請負業務【官公庁での記載案内業務】<br>・記載案内所内の業務全般<br>・必要書類の案内<br>・手続き窓口の案内<br>・記載案内所周辺の整理<br>・印紙、県証紙、収入印紙の販売 など<br><br>事務・接客経験等、幅広い業務経験がある方が勤務しています。<br>未経験の方でも安心してスタートすることができます。<br>(研修期間があります) |
| 雇用形態  | パート労働者<br>正社員以外の名称   |
| 派遣遣負等 | 就業形態 請負<br>労働者派遣事業の許可番号 派13-080672   |
| 雇用期間  | 雇用期間の定めあり (4ヶ月未満)<br>令和6年4月1日 ~ 令和6年6月30日<br>契約更新の可能性 あり (原則更新)<br>契約更新の条件   |

|          |  |
|----------|--|
| 就業場所     | 〒417-8601<br>静岡県静岡市葵区追手町5-1<br>静岡市葵区役所 |
| 受動喫煙対策   | あり (屋内禁煙)                              |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 なし                            |
| 転可勤能の性   | なし                                     |
| 年齢       | 不問<br>年齢制限該当事由 不問                      |
| 学歴       | 不問                                     |
| 必要経験等    | 必要な経験・知識・技能等 不問                        |
| 必PC要スキル  |  |
| 必要な免許・資格 | 不問                                     |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 2ヵ月<br>試用期間中の労働条件 同条件        |

## 3 賃金・手当 (1/2)

|                       |  |
|-----------------------|--|
| 時間額 (a+b)             | 990円 ~ 990円                                  |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) |  |
| 基本給 (時間換算額)           | 990円 ~ 990円                                  |
| 手当                    | 円 ~ 円  |
| 固定残業代                 | なし (円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項                  |
| 時給                    | 円 ~ 円  |
| その他手当付記事項             |  |
| 賞状金等                  | その他内容  |
| 通手勤当                  | 実費支給 (上限あり) 月額 15,000円                       |
| 賞締切金日                 | 固定 (月末)                                      |
| 賞支払日                  | 固定 (月末以外) 翌月 15日                             |
| 昇給                    | あり (前年度実績 あり)<br>金額 1時間あたり 10円 ~ 20円 (前年度実績) |
| 賞与                    | なし 年回 (前年度実績)                                |



|      |                    |
|------|--------------------|
| 事業所名 | 株式会社 エイジェック 静岡オフィス |
|------|--------------------|

## 求人票 (パートタイム)

## 4 労働時間

|         |  |
|---------|--|
| 就業時間    | 交替制 (シフト制)<br>(1) 08時 30分 ~ 13時 00分<br>(2) 12時 00分 ~ 17時 15分<br>(3) ~ ~<br>又は ~ ~ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>(1)と(2)の交替制シフトとなります。 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等   |
| 休憩時間    | 0分 週所定労働日数 週3日 ~ 週5日   |
| 休日等     | 土日祝日 その他<br>週休二日制 毎週<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5日   |

## 5 その他の労働条件等

|          |  |                     |              |
|----------|--|---------------------|--------------|
| 加入保険     | 雇用 労災 公災 健康 厚生<br>財形 その他 ( )                                       | 退職金共済               | 退職金制度        |
|          |  | 未加入                 | あり (勤続 3年以上) |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金   |                     |              |
|          | 定年制 あり (一律 65歳)  | 再雇用制度 あり (上限 70歳まで) | 勤務延長 なし      |
| 入居可能住宅   | 単身用 <input type="checkbox"/> あり<br>世帯用 <input type="checkbox"/> あり |                     |              |
| 利用可能託児施設 | なし<br>託児施設に関する特記事項   |                     |              |

## 6 会社の情報

|          |  |                                     |             |
|----------|--|-------------------------------------|-------------|
| 企業情報     | 従業員数 18,800人<br>就業場所 5人<br>(うち女性 5人)<br>(うちパート 5人)   | 設立年 平成13年<br>資本金 1,000万円<br>労働組合 なし |             |
| 事業内容     | 人材派遣・紹介、業務請負・委託、採用支援・代行、就職支援 (女性、障がい者シニア人材)、教育・研修、アスリートセカンドキャリア、労務管理代行等 人材派遣業 (派) 13080672 |                                     |             |
| 会社の特長    | 大手企業等を取引先とし、人材に関するサービスをワンストップで提供している当社。すべての人の雇用創出をテーマに、雇用促進、職業スキルの教育・研修等に取り組んでいます。         |                                     |             |
| 役職/代表者名  | 代表取締役 古後 昌彦  | 法人番号 3011101036128                  |             |
| 就業規則     | フルタイム あり   | パートタイム あり                           |             |
|          | 職務給制度 なし   | 復職制度 なし                             |             |
| 育児休業取得実績 | あり   | 介護休業取得実績 なし                         | 看護休暇取得実績 なし |
| 外国人雇用実績  |  |                                     |             |

## 求人に関する特記事項

【事業主・求職者の皆様へ】労働条件通知書や労働契約書等の書面により採用後の労働条件を必ず確認しましょう。

\*加入保険、有給休暇は労働条件により変動あり、法定通りです。

## 7 選考等

|       |  |                   |      |      |     |
|-------|--|-------------------|------|------|-----|
| 採用人数  | 1人   | 募集理由              | 欠員補充 |      |     |
| 選考方法  | 書類選考   | 面接 (予定 1回)        | 筆記試験 | その他  |     |
| 結果通知  | 書類選考結果通知 書類到着後 2日以内  | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 | その他  |      |     |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡  | 郵送                | 電話   | Eメール | その他 |
| 日時    | 随時   |                   |      |      |     |
| 選考場所  | 〒420-0859 静岡県静岡市葵区栄町4-10 静岡栄町ビル7F 株式会社 エイジェック 静岡オフィス<br>JR静岡駅 から 徒歩5分  |                   |      |      |     |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <input type="checkbox"/> その他 <input type="checkbox"/><br>送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ<br>郵送の送付場所 〒420-0859 静岡県静岡市葵区栄町4-10 静岡栄町ビル7F<br>応募書類の返戻 選考後は返却 |                   |      |      |     |
|       | 選考に関する特記事項   |                   |      |      |     |
| 担当者   | 採用担当 藤牧<br>電話番号 054-252-0663 内線 ( )<br>FAX 054-252-0664<br>Eメール k_ito@agekke.co.jp   |                   |      |      |     |