



求人票（パートタイム）



事業所名

4 労働時間

|      |                                                                             |                                                |         |           |
|------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------|-----------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1年単位）<br>(1) ~<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は 09時 00分 ~ 18時 15分 の間の 5時間 程度 |                                                |         |           |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>就業時間は相談に応じます                                                |                                                |         |           |
|      | 時間外労働時間                                                                     | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |         |           |
|      | 休憩時間                                                                        | 60分                                            | 週所定労働日数 | 週4日 ~ 週5日 |
| 休日等  | 日 祝日 その他<br>週休二日制 その他<br>年間カレンダーによる                                         |                                                |         |           |

5 その他の労働条件等

|                                                |                      |       |       |
|------------------------------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                                | 財形 その他 ( )           | 未加入   | なし    |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>(一律 60歳) (上限 65歳まで) |                      |       |       |
| 入居可能住宅                                         | 単身用 あや 世帯用 あや        |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項                    |                      |       |       |

6 会社の情報

|                                                    |                                                                          |                       |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 企業情報                                               | 従業員数 65人<br>就業場所 12人<br>(うち女性 10人)<br>(うちパート 8人)                         | 設立年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|                                                    | 事業内容<br>婦人服の縫製およびプレス仕上げを行っています。<br>平成8年の創業以来、高品質をモットーにお客様から信頼をいただいております。 |                       |
| 会社の特長                                              |                                                                          |                       |
| 役職／代表者名                                            |                                                                          | 法人番号                  |
| 就業規則                                               | フルタイム あり パートタイム あり                                                       |                       |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし                                   |                                                                          |                       |
| 育児休業 該当者なし 介護休業 該当者なし 看護休暇 該当者なし<br>取得実績 取得実績 取得実績 |                                                                          |                       |
| 外国人雇用実績 なし                                         |                                                                          |                       |

求人に関する特記事項

※年次有給休暇日数は労働基準法による

7 選考等 (2/2)

|            |                                                            |  |  |  |
|------------|------------------------------------------------------------|--|--|--|
| 採用人数       | 2人 募集 増員<br>理由 [ ]                                         |  |  |  |
| 選考方法       | <del>書類選考</del> 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                         |  |  |  |
| 結果通知       | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内 |  |  |  |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                 |  |  |  |
| 日時         | 随時 [ ]                                                     |  |  |  |
| 選考場所       | 〒                                                          |  |  |  |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページカード</del> その他       |  |  |  |
|            | 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時持参                                |  |  |  |
|            | 郵送の送付場所 〒                                                  |  |  |  |
|            | 応募書類の返戻 選考後は返却                                             |  |  |  |
| 選考に関する特記事項 |                                                            |  |  |  |
| 担当者        | 電話番号 内線 ( )<br>FAX<br>Eメール                                 |  |  |  |