

求人番号

21030- 6236541

事業所番号

2103-100851-0



受付年月日 令和6年4月22日

紹介期限日 令和6年6月30日

## 求人票（フルタイム）

|      |                   |  |  |  |  |
|------|-------------------|--|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |  |  |
| 識別欄  | Y89               |  |  |  |  |

就業地住所

|        |
|--------|
| 福井県鯖江市 |
|        |
|        |
|        |

職業分類

|        |
|--------|
| 037-02 |
|        |
|        |
|        |

産業分類

|     |            |
|-----|------------|
| 603 | 医薬品・化粧品小売業 |
|-----|------------|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

### 1 求人事業所

|      |                                                                                                             |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | チュウブヤクヒン カブシキガイシャ (ブイ・ドラッグ)<br>中部薬品 株式会社 (V・drug)                                                           |
| 所在地  | 〒507-0078<br>岐阜県多治見市高根町4丁目2番地<br><br>ホームページ <a href="https://www.vdrug.co.jp/">https://www.vdrug.co.jp/</a> |

### 2 仕事内容

|      |                                                                                                                                                                                                 |           |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種   | 【鯖江市】調剤薬局事務 (V・drug 鯖江河和田薬局)                                                                                                                                                                    |           |
| 仕事内容 | 中部薬品株式会社<br>【V・drug 鯖江河和田薬局】での正社員を募集します。<br><br>調剤薬局での医療事務業務となります。<br>接客業務を中心に、処方箋入力、レセプト請求、調剤補助、検査補助などの事務業務を行っていただきます。<br><br>※応募される方はハローワークから「紹介状」の交付を受けて下さい。<br>※変更範囲：薬局・店舗販売業における運営に関わる業務全般 |           |
| 雇用形態 | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                                                 |           |
| 派遣・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                            | 派遣・請負ではない |
|      | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                    |           |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                                                                                                        |           |

|          |                                                                                                            |            |                           |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------|
| 就業場所     | 〒916-1222<br>福井県鯖江市河和田町19-5-1<br><br>※配属は自宅より概ね1時間以内での店舗。<br>※入社後店舗異動（転居無）および応援業務有。<br><br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） |            |                           |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 あり                                                                                                | 転可<br>勤能の性 | あり 転勤範囲<br>通勤1時間以内のすべての店舗 |
| 年齢       | 年齢制限 あり（59歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>定年年齢が60歳のため                                                            |            |                           |
| 学歴       | 不問                                                                                                         |            |                           |
| 必要経験     | 必要な経験・知識・技能等 あれば尚可<br>調剤事務、医療事務                                                                            |            |                           |
| 必要スキル    |                                                                                                            |            |                           |
| 必要な免許・資格 | 普通自動車運転免許 必須                                                                                               |            |                           |
| 試用期間     | 試用期間なし 期間<br>試用期間中の労働条件                                                                                    |            |                           |

### 3 賃金・手当 (1/2)

|       |                                                       |                                           |       |
|-------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------|
| 賃金    | 月額 (a+b)                                              | 180,000 円 ~ 200,000 円                     |       |
|       | ※ (固定残業代がある場合は a+b+c)                                 |                                           |       |
|       | 基本給 (月額平均) 又は時間額                                      | 月平均労働日数 (20.5 日)<br>180,000 円 ~ 200,000 円 |       |
|       | 手当                                                    | 円 ~ 円                                     | 円 ~ 円 |
| 金     | 固定残業代                                                 | なし ( 円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項              |       |
|       | その他手当                                                 | ・登録販売者手当 5,000 円<br>・管理栄養士手当 5,000 円      |       |
|       | 賃形態等                                                  | 月給 円 ~ 円<br>その他内容                         |       |
|       | 通手勤当                                                  | 実費支給 (上限なし)                               |       |
| 賃締切金日 | 固定 (月末以外) 毎月 15 日                                     |                                           |       |
| 賃支払金日 | 固定 (月末以外) 当月 28 日                                     |                                           |       |
| 昇給    | あり (前年度実績 あり)<br>金額 1月あたり 0 円 ~ 5,000 円 (前年度実績)       |                                           |       |
| 賞与    | あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)<br>賞与月数 計 2.00ヶ月分 (前年度実績) |                                           |       |

|      |                   |
|------|-------------------|
| 事業所名 | 中部薬品 株式会社（V・drug） |
|------|-------------------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
21030- 6236541

事業所番号  
2103-100851-0 （2 / 2）

4 労働時間

|      |                                                                                                      |                                                                                                        |       |      |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） ～<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は 08時 00分 ～ 19時 00分 の間の 8時間 程度                         |                                                                                                        |       |      |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>木・土 8：00～13：00<br>※週平均40時間変形労働時間制                                                    |                                                                                                        |       |      |
|      | 時間外労働時間                                                                                              | 時間外労働あり 月平均 8時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>季節要因による受注、一般顧客の集中による業務の繁忙他6回を限度に1ヵ月80時間まで1年間570時間まで |       |      |
|      | 休憩時間                                                                                                 | 60分                                                                                                    | 年間休日数 | 118日 |
| 休日等  | 日 祝日 その他<br>週休二日制 その他<br>※年次有給休暇：入社1ヵ月後5日間、入社6ヵ月後5日間付与<br>※ワークライフバランス休暇：年間9日<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |                                                                                                        |       |      |

6 会社の情報

|                  |                                                                            |                                                               |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 8,159人<br>就業場所 5人<br>（うち女性 5人）<br>（うちパート 0人）                          | 設立年 昭和59年<br>資本金 14億4,144万円<br>労働組合 あり                        |
|                  | 事業内容                                                                       | ドラッグストア・調剤薬局の「V・drug」を運営。医薬品、化粧品、健康食品等の販売及び保険調剤に関する業務を行っています。 |
| 会社の特長            | 「人々の健康で幸せな暮らしに貢献する」を理念とし、スーパーマーケットパロー、スポーツクラブアクトスと共に生活創造産業を目指すチェーンストア企業です。 |                                                               |
| 役員／代表者名          | 代表取締役社長 高巢 基彦                                                              | 法人番号 4200001020808                                            |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                         |                                                               |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                            |                                                               |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                         | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり                                    |
| 外国人雇用実績          |                                                                            | U I J ターン歓迎                                                   |

7 選考等

|            |                                                                                                  |                   |      |     |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------|-----|
| 採用人数       | 1人 募集理由 欠員補充                                                                                     |                   |      |     |
| 選考方法       | 書類選考                                                                                             | 面接（予定 2回）         | 筆記試験 | その他 |
| 結果通知       | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内                                                                              | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 | その他  |     |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                                       |                   |      |     |
| 日時         | 随時                                                                                               |                   |      |     |
| 選考場所       | 〒 507-0078<br>岐阜県多治見市高根町4丁目29番地<br>JR太多線 根本駅 駅から徒歩10分                                            |                   |      |     |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>データカード</del> その他                                               |                   |      |     |
|            | 送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ                                                                         |                   |      |     |
|            | 郵送の送付場所<br>〒 507-0078<br>岐阜県多治見市高根町4丁目29番地                                                       |                   |      |     |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                               |                   |      |     |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                                  |                   |      |     |
| 担当者        | 医療人事部<br>タナカ 田中<br>電話番号 0572-27-3436 内線（ ）<br>FAX 0572-27-3912<br>Eメール tanaka@chubuyakuhin.co.jp |                   |      |     |