

求人番号

21020- 3662041

事業所番号

2102- 20606-1

受付年月日 令和6年4月3日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

N54

就業地住所

岐阜県大垣市

職業分類

056-03

099-03

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

産業分類

831

病院

1 求人事業所

事業所名

イリョウホウジンシャダン アイイクカイ クリニックママ

医療法人社団 愛育会 クリニックママ

所在地

〒 503-0807

岐阜県大垣市今宿 3 丁目 3 4 - 1

ホームページ <https://climama.jp>

2 仕事内容

職種

レストランスタッフ

仕事内容

・ 入院患者様への食事配膳

・ スタッフへの食事配膳

・ 厨房内での盛り付け、血洗い、清掃等

・ その他院内業務のサポートをしていただきます

・ 制服は支給します。

「変更範囲：変更なし」

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去 3 年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ

〒 503-0807

岐阜県大垣市今宿 3 丁目 3 4 - 1

J R 東海道本線 大垣駅 から 徒歩30分

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

年齢制限 あり（59歳以下）

年齢制限該当事由 定年を上限

定年が 6 0 歳のため

学歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等

不問

必要スキル

不問

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり

期間 3 ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1 / 2)

月額 (a + b)

210,000 円 ~ 240,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (a)

基本給（月額平均）又は時間額

月平均労働日数（21.6 日）

170,000 円 ~ 200,000 円

精勤手当

手当

40,000 円 ~ 40,000 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

手当

円 ~ 円

固定残業代 (c)

なし（ 円 ~ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項 (d)

賃形態金等

月給

円 ~ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

月額 10,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

その他

翌月末日支払

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1 月あたり 1,000 円 ~ 5,000 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与月数 計 2.00 ヶ月分（前年度実績）

事業所名

医療法人社団 愛育会 クリニックママ

求人票（フルタイム）

求人番号

21020- 3662041

事業所番号

2102- 20606-1 （2 / 2）

4 労働時間

|         |                                                                                                     |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | 交替制（シフト制）<br>（1） 06時 30分 ～ 15時 30分<br>（2） 07時 00分 ～ 16時 00分<br>（3） 11時 00分 ～ 20時 00分<br>又は ～ の間の 時間 |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>〔（1）～（3）のシフト制〕                                                                      |
|         |                                                                                                     |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 24 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>〔 〕                                            |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 105日                                                                                      |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 その他<br>シフトによる<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                                  |

5 その他の労働条件等

|                                                           |                                            |       |       |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                                                      | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                  | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                                           | 財形 <del>その他（ ）</del>                       | 未加入   | なし    |
| 企業年金                                                      | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                       |       |       |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 あり<br>（一律 60歳） （上限 65歳まで） （上限 65歳まで） |                                            |       |       |
| 入居可能住宅                                                    | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> 〔 〕 |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>〔託児施設に関する特記事項〕                             |                                            |       |       |

6 会社の情報

|                                           |                                                                        |                             |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報                                      | 従業員数 88人<br>就業場所 88人<br>（うち女性 84人）<br>（うちパート 52人）                      | 設立年 昭和46年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|                                           | 事業内容<br>最新の医療技術と医療設備で、安全な妊娠・分娩管理と日本トップレベルの高度生殖医療を提供いたします。<br>2 N O 2   |                             |
| 会社の特長                                     | 顧客満足度のみならず、従業員満足度の向上を図っております。従業員の皆様に永く勤務して頂けるように努めております。ソフトピアジャパン西100m |                             |
| 役職／代表者名                                   | 理事長 古井 憲作                                                              | 法人番号 3200005004155          |
| 就業規則                                      | フルタイム あり パートタイム あり                                                     |                             |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし                          |                                                                        |                             |
| 育児休業 あり 介護休業 なし 看護休暇 なし<br>取得実績 取得実績 取得実績 |                                                                        |                             |
| 外国人雇用実績                                   |                                                                        |                             |

求人に関する特記事項

・賃金支払日は翌月末です。  
・土日祝働ける方は歓迎します。  
・履歴書（写真貼付）、職務経歴書、ハローワークからの紹介状を郵送して下さい。  
書類選考後、面接日をご連絡致します。

7 選考等

|                                                |                                                                                           |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 採用人数                                           | 1人 募集理由 欠員補充                                                                              |
| 選考方法                                           | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                                   |
| 結果通知                                           | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 その他                                |
| 通知方法                                           | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 <del>Eメール</del> その他                                          |
| 日時                                             | その他〔後日連絡〕                                                                                 |
| 選考場所                                           | 〒 503-0807<br>岐阜県大垣市今宿3丁目34-1<br>JR東海道本線 大垣駅 から 徒歩30分                                     |
| 応募書類等                                          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>不要</del> <del>あり</del> <del>なし</del> <del>その他</del> 〔 〕 |
|                                                | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送<br><del>求職者マイページ</del> 〔 〕                                        |
|                                                | 郵送の送付場所<br>〒 503-0807<br>岐阜県大垣市今宿3丁目34-1                                                  |
|                                                | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                            |
| 〔選考に関する特記事項<br>筆記試験は一般常識です。<br>接客等の実技試験があります。〕 |                                                                                           |
| 担当者                                            | 事務<br>ミヤト ユリ<br>宮戸 有里<br>電話番号 0584-73-5249 内線（ ）<br>FAX 0584-73-5293<br>Eメール              |

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。