

求人番号

21010-12613541

事業所番号

2101-103826-1

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ビソウモリタショウカイ 株式会社 美装モリタ商会
所在地	〒 504-0838 岐阜県各務原市那加不動丘 2 - 4 6 - 1 ホームページ https://www.bisomori.co.jp

2 仕事内容

職種	清掃員（一宮）
仕事内容	病院内の日常清掃業務です。 （変更範囲：変更なし） *就業時間はシフト勤務になります。 （週2～3日のお仕事です。） ※応募希望の方は、ハローワークより「紹介状」の交付を受けてください。
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・請負等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） ～ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり（原則更新） 契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月3日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

愛知県一宮市

職業分類

096-01

産業分類

922	建物等維持管理業
-----	----------

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	時間額（a + b）	1,040 円 ～ 1,040 円
	※（固定残業代がある場合は a + b + c）	
	基本給（時間換算額）	1,040 円 ～ 1,040 円
	手当	円 ～ 円
	手当	円 ～ 円
金	固定残業代（c）	なし（円 ～ 円）
	固定残業代に関する特記事項	
	その他手当（d）	
	賃形態金等	時給 円 ～ 円
	通手勤当	実費支給（上限なし）
賃締切金日	固定（月末以外） 毎月 15 日	
賃支払金日	固定（月末）	
昇給	なし	
賞与	なし 年 回（前年度実績）	

求人票（パートタイム）

求人番号



21010-12613541

事業所番号



2101-103826-1（2／2）

事業所名

株式会社 美装モリタ商会

4 労働時間

就業時間

交替制（シフト制）
（1） 08時 00分 ～ 12時 00分
（2） 13時 00分 ～ 15時 30分
（3） 08時 00分 ～ 15時 30分
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
〔（3）は休憩45分〕

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間
36協定における特別条項 なし
特別な事情・期間等
〔 〕

休憩時間

0分

週所定労働日数

週2日 ～ 週3日

休日等

日 祝日 その他
週休二日制 その他
〔シフト制〕
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 3日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他（ ）

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし

再雇用制度 なし

勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~
世帯用 ~~あり~~ 〔 〕

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項
〔 〕

6 会社の情報

企業情報

従業員数 285人

就業場所 5人
（うち女性 5人）
（うちパート 5人）

設立年 昭和45年

資本金 1,000万円

労働組合 なし

事業内容

建築物環境衛生総合管理業 清掃管理（空調調和・ダクト清掃・排水管清掃） 保安警備 設備管理 害虫駆除
＊M

会社の特長

建物管理といった、いつの時代にも必要不可欠な責任ある且つやりがいのある仕事です。また、業績も着実に伸ばし、新規事業として福祉事業も営んでいる活発な会社です。
073

役職／代表者名

代表取締役社長 安江 利之

法人番号 5200001007449

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 あり

看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績

〔 〕

求人に関する特記事項

＊年次有給休暇日数については労働基準法に準ずる。

7 選考等

採用人数

1人

募集理由 〔 〕

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

即決

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 1日以内 面接後 3日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他

日時

随時 〔 〕

選考場所

〒491-0000
愛知県一宮市浅井町小日比野字新太37
尾州病院

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~マイページ~~ 〔その他〕

送付方法
~~メール~~ 郵送 〔面接時持参〕
求職者マイページ

郵送の送付場所
〒

応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

〔 〕

担当者

管理部

森岡

電話番号 058-383-2464 内線（ ）
FAX 058-371-3485
Eメール