

求人番号

20141- 1397641

事業所番号

2014-614899-0

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ カイゴセンターハナオカ 株式会社 介護センター花岡
所在地	〒 393-0034 長野県諏訪郡下諏訪町高浜 6 1 8 8 - 1 ホームページ http://www.kaigo-hanaoka.com

2 仕事内容

職種	ケアマネジャー【正社員】
仕事内容	■ケアマネジャー業務の仕事内容■ ・関係資料作成 他 ・PCを使つての業務となります。 *仕事の変更範囲：変更無し *仕事内容の詳細と詳しい労働条件につきましては、面接時にご説明いたします。ご不明な点は当日お伺いたします。
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月12日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A72				Z54

オンライン自主応募不可
民間人材ビジネスのみ可

就業地住所

長野県諏訪郡下諏訪町

職業分類

049-07

産業分類

569	その他の各種商品小売業
-----	-------------

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a + b) 200,000 円 ~ 200,000 円 ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
基本給 (a) 給 定 額 的 に 支 払 わ れ る 手 当 (b)	基本給 (月額平均) 又は時間額 月平均労働日数 (21.7 日) 200,000 円 ~ 200,000 円
	手当 円 ~ 円
	手当 円 ~ 円
	手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項 (d)	○営業手当 1,000 円 ~ 200,000 円 (ケアプラン手当)
賃形態金等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 24,400 円
賃締切金日	固定 (月末以外) 毎月 20 日
賃支払金日	固定 (月末以外) 当月 28 日
昇給	なし
賞与	なし 年 回 (前年度実績)

求人票（フルタイム）

求人番号



20141- 1397641

事業所番号



2014-614899-0 (2/2)

事業所名	株式会社 介護センター花岡
------	---------------

4 労働時間

就業時間	(1) 09時 00分 ~ 18時 00分			
	(2) ~			
	(3) ~			
	又は ~ の間の 時間			
就業時間に関する特記事項	[]			
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 []			
休憩時間	60分	年間休日数	105日	
休日等	土 日 その他 週休二日制 毎 週 *元日はお休みです 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	加入	あり (勤続 2年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 60歳) (上限 65歳まで)			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり []		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項 []			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 190人	設立年 平成13年
	就業場所 59人 (うち女性 30人) (うちパート 8人)	資本金 4,000万円 労働組合 なし
事業内容	介護用品及び機器の販売及びレンタル業、及び居宅介護支援事業 住宅改修	
会社の特長	やっほ〜お元気ですか?の介護センター花岡です。介護する人される人の笑顔をやりがいに、全社員頑張っています。将来性・安定性のある会社です。	
役職／代表者名	代表取締役 花岡 剛成	法人番号 8100001018759
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

- 制服貸与
○休憩室あり
○駐車場あり（無料）
- ★3カ月の試用期間中、毎月会社との面談の時間を持ちます。個人の勤務態度、スキルの取得度により雇用形態が変動する場合があります。詳細は面接時にご説明いたします。
- ケアマネージャーの仕事経験のある方は、培ったスキルと積まれたキャリアを弊社で活かしてみませんか？
ご応募お待ちしております。
- 【応募方法】
・ハローワークから事前連絡の上、履歴書、資格証写し、紹介状を「本社総務課 増澤宛」に郵送して下さい。
書類選考後、追って連絡いたします。（～7日程度）
- *ハローワークを通してご応募ください。

7 選考等

採用人数	2人	募集理由	欠員補充 []
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時 []		
選考場所	〒 393-0034 長野県諏訪郡下諏訪町高浜 6 1 8 8 - 1 J R 下諏訪駅 から 車10分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 資格カード [その他 *資格証写し]		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ []		
	郵送の送付場所 〒 393-0034 長野県諏訪郡下諏訪町高浜 6 1 8 8 - 1		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
[選考に関する特記事項]			
担当者	総務課 マサザワ ルリ 増澤 るり 電話番号 0266-26-1112 内線 () FAX 0266-26-1113 Eメール		