

月額 (a + b)		237,000 円 ~		276,000 円	
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)					
賃	基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額		月平均労働日数 (21.6 日)	
	給	182,000 円 ~		220,000 円	
	定額の手当に支払われる (b)	介護福祉士 手当	13,000 円 ~	13,000 円	
	わ	ベースアップ 手当	7,000 円 ~	8,000 円	
金	固定残業代 (c)	夜勤 手当	35,000 円 ~	35,000 円	
		手当	円 ~	円	
		なし (円 ~ 円)			
		固定残業代に関する特記事項			
	その他手当 (d)	* 準夜勤手当 (1 回) 2,000 円 * 深夜勤手当 (1 回) 5,000 円 * 子育て手当 5,000 円 / 子供 1 人につき (未就学児童を健康保険の扶養にしている場合に限る) * 特定処遇改善手当 ~ 40,000 円			
賃形態金等	月給	円 ~		円	
通手勤当	その他内容				
賃締切日	固定 (月末)				
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 20 日				
昇給	あり (前年度実績 あり)				
賞与	金額 1 月あたり 3,000 円 ~ 10,000 円 (前年度実績)				
与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)				
	賞与月数 計 3.40 ヶ月分 (前年度実績)				

求人票（フルタイム）

求人番号
20111- 2471141
事業所番号
2011-615882-5 （2 / 2）

事業所名	株式会社 エスポワール (のぞみサンピア佐久・ウェルハウスのぞみサンピア)
------	--

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1ヶ月単位） (1) 07時 00分 ~ 16時 00分 (2) 11時 00分 ~ 20時 00分 (3) 15時 00分 ~ 00時 00分 又は ~ の間の 時間		
	就業時間に関する特記事項 〔 (4) 00:00~9:00 (1)~(4) のシフト制 〕		
	時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 〔 緊急時の対応など 〕	
	休憩時間	60分	年間休日数 107日
休日等	その他 週休二日制 その他 〔 シフト制 〕 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 65歳)			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 あり 〔 託児施設に関する特記事項 のぞみ・さんぴあ・のぞみkids保育園（職員割引があります） 〕			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 170人 就業場所 52人 (うち女性 37人) (うちパート 20人)	設立年 平成22年 資本金 1,000万円 労働組合 なし
	事業内容 介護保険事業 温泉施設 エステサロン、保育園 【令和5年度若者応援宣言ふるさと企業】	
会社の特長	未来を創るのは、今を生きている私たちの責任。のぞみグループは生きていることの希望を支える為、より良い未来の為に、今やるべきこと、やらなくてはならないことを一步一步進めて行きます。	
役職／代表者名	代表取締役 甘利 庸子	法人番号 6100001023926
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 あり		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

*夜勤があります（5回以上）
*準夜勤・深夜勤5回ずつは、必須です。
*準夜勤・深夜勤手当は、指導期間終了後、満額支給となります。

*賃金には、処遇改善加算手当が含まれています。

*基本給に処遇改善加算手当が含まれますが、試用期間1ヶ月は12,000円。2ヶ月目から22,000円となります。

*介護職員等ベースアップ等支援手当は、制度の変更があれば変動する可能性があります。

*初年度の年次有給休暇は、入社時に5日、6か月後に5日付与します。（就業規則によります。）

*介護や子育てなどのために仕事ができない方、ご相談下さい。一緒に働く方法を考えましょう。

【介護】

7 選考等

採用人数	1人 募集理由 欠員補充		
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 7日以内 面接後 5日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時		
選考場所	〒384-0093 長野県小諸市大字和田841-7 美里駅 から 徒歩20分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページ その他 資格証明書の写し		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒384-0093 小諸市大字和田841-7 のぞみグループ本部 あて		
	応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
〔 選考に関する特記事項 〕			
担当者	本部 人事 イケダ 池田 電話番号 0267-22-9274 内線 () FAX 0267-26-1637 Eメール		