

求人番号

20111-1634241

事業所番号

2011-615383-7

1 求人事業所

事業所名

シャカイフクシホウジン ノゾミフクシカイ

社会福祉法人 のぞみ福祉会

所在地

〒384-0093

長野県小諸市大字和田966番地151

ホームページ

http://www.nozomi-g.co.jp

2 仕事内容

職種

介護職（特養）介護福祉士（夜勤あり）

仕事内容

○「地域密着型特養 のぞみの郷」での介護業務。

・入浴介助、食事介助、排せつ介助  
・着替え、食事提供、健康管理など  
・起床・就寝介助等

（書類送付先）  
〒384-0093  
小諸市大字和田841-7  
のぞみグループ本部 あて

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 あり  
正社員登用の実績（過去3年間）  
5名登用

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

受付年月日 令和6年3月5日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z86

A11

Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

長野県小諸市

職業分類

050-01

産業分類

854 老人福祉・介護事業

3 賃金・手当

(1/2)

時間額（a+b）

1,150円 ～ 1,160円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（時間換算額）

1,120円 ～ 1,120円

ベースアップ手当

30円 ～ 40円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

\*準夜勤手当 2,000円/1回  
\*深夜勤手当 4,000円/1回  
\*子育て手当 5,000円/子供1人につき  
（未就学児童を健康保険の扶養にしている場合に限る）

賃形態金等

時給

円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 20日

昇給

なし

賞与

なし 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）



|      |               |
|------|---------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人 のぞみ福祉会 |
|------|---------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                          |                                                         |         |           |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------|-----------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 06時 00分 ～ 15時 00分<br>（2） 08時 30分 ～ 17時 30分<br>（3） 15時 00分 ～ 00時 00分<br>又は ～ の間の 時間 |                                                         |         |           |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>（4） 00：00～9：00<br>夜勤は必須ですが、日勤については相談に応じます。<br>＊月単位の変形労働時間制                               |                                                         |         |           |
|      | 時間外労働時間                                                                                                  | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>緊急時対応 |         |           |
|      | 休憩時間                                                                                                     | 60分                                                     | 週所定労働日数 | 週3日 ～ 週5日 |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 その他<br>シフト制                                                                                 |                                                         |         |           |

5 その他の労働条件等

|                                                               |                      |       |       |
|---------------------------------------------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                                                          | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                                               | 財形 その他（ ）            | 未加入   | なし    |
| 企業年金                                                          | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし（一律 65歳）                               |                      |       |       |
| 入居可能住宅                                                        | 単身用（ ）<br>世帯用（ ）     |       |       |
| 利用可能託児施設 あり<br>託児施設に関する特記事項<br>のぞみ・さんびあ・のぞみkids保育園（職員割引があります） |                      |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                           |                             |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 83人<br>就業場所 20人<br>（うち女性 11人）<br>（うちパート 6人）                                          | 設立年 平成18年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>介護関連（ケアハウス・地域密着型特養・地域密着型小規模多機能居宅介護事業所・保育園）<br>【令和5年度 若者応援宣言ふるさと企業】                |                             |
| 会社の特長            | 未来を創るのは、今を生きている私たちの責任。のぞみグループは生きていることの希望を支える為、より良い未来の為に、今やるべきこと、やらなくてはならないことを一步一步進めて行きます。 |                             |
| 役職／代表者名          | 理事長 甘利 庸子                                                                                 | 法人番号 2100005003861          |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                        |                             |
| 職務給制度 なし 復職制度 あり |                                                                                           |                             |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                        | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 なし  |
| 外国人雇用実績          |                                                                                           |                             |

7 選考等

|            |                                                                        |  |  |
|------------|------------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数       | 1人 募集理由 欠員補充                                                           |  |  |
| 選考方法       | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                |  |  |
| 結果通知       | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 5日以内 面接後 7日以内                               |  |  |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他                                                  |  |  |
| 日時         | 随時                                                                     |  |  |
| 選考場所       | 〒 384-0093<br>長野県小諸市大字和田 8 4 1 － 7<br>JR 小海線 美里駅 から 徒歩15分              |  |  |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 その他 資格証明書の写し                              |  |  |
|            | 送付方法<br>郵送<br>求職者マイページ                                                 |  |  |
|            | 郵送の送付場所<br>〒 384-0093<br>長野県小諸市大字和田 8 4 1 － 7                          |  |  |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                     |  |  |
| 選考に関する特記事項 |                                                                        |  |  |
| 担当者        | 本部 人事<br>イケダ 池田<br>電話番号 0267-22-9274 内線（ ）<br>FAX 0267-26-1637<br>Eメール |  |  |