

求人番号

20111- 1618541

事業所番号

2011-615113-2

1 求人事業所

|      |                                                                                                                    |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ シルバーケアノゾミ<br>株式会社 シルバーケアのぞみ                                                                               |
| 所在地  | 〒 384-0093<br>長野県小諸市大字和田 8 4 1 - 7<br><br>ホームページ <a href="http://www.nozomi-g.co.jp">http://www.nozomi-g.co.jp</a> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                              |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種      | 准看護師（ケアホームわだ）特定                                                                                                                                              |
| 仕事内容    | ○『ケアホームわだ』特定施設での看護師業務<br>・健康管理<br>・病状観察等<br>*夜間オンコール対応<br>*利用者の状況・状態の把握を行い、看護サービスを提供<br><br>〈書類送付先〉<br>〒 3 8 4 - 0 0 9 3<br>小諸市大字和田 8 4 1 - 7<br>のぞみグループ本部 宛 |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称<br><br>正社員登用<br>正社員登用の実績（過去3年間）                                                                                                              |
| 派遣・請負・等 | 就業形態<br>派遣・請負ではない<br><br>労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                        |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                                                                     |

受付年月日 令和6年3月4日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

|      |                                                                                                                                   |  |  |     |  |     |  |  |  |  |     |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|-----|--|-----|--|--|--|--|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する                                                                                                                 |  |  |     |  |     |  |  |  |  |     |
| 識別欄  | <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>A11</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>Z54</td></tr></table> |  |  |     |  | A11 |  |  |  |  | Z54 |
|      |                                                                                                                                   |  |  | A11 |  |     |  |  |  |  |     |
|      |                                                                                                                                   |  |  | Z54 |  |     |  |  |  |  |     |

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

|       |        |
|-------|--------|
| 就業地住所 | 長野県小諸市 |
| 職業分類  | 023-02 |

|      |               |
|------|---------------|
| 産業分類 | 854 老人福祉・介護事業 |
|------|---------------|

3 賃金・手当 (1/2)

|                           |                                                                        |
|---------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 月額 (a + b)                | 200,000 円 ~ 245,000 円                                                  |
| ※ (固定残業代がある場合は a + b + c) |                                                                        |
| 基本給 (月額平均) 又は時間額          | 月平均労働日数 (21.6 日)<br>180,000 円 ~ 225,000 円                              |
| 准看護師 手当                   | 20,000 円 ~ 20,000 円                                                    |
| 手当                        | 円 ~ 円                                                                  |
| 手当                        | 円 ~ 円                                                                  |
| 手当                        | 円 ~ 円                                                                  |
| なし (円 ~ 円)                |                                                                        |
| 固定残業代                     | 固定残業代に関する特記事項                                                          |
| その他手当 (d)                 | * オンコール手当 (1 回) 1 0 0 0 円<br>* ケアマネ手当 1 0 0 0 0 円<br>(ケアマネ業務を兼務した場合支給) |
| 賃形態金等                     | 月給 円 ~ 円<br>その他内容                                                      |
| 通手勤当                      | 実費支給 (上限なし)                                                            |
| 賃締切金日                     | 固定 (月末)                                                                |
| 賃支払金日                     | 固定 (月末以外) 翌月 20 日                                                      |
| 昇給                        | あり (前年度実績 あり)<br>金額 1 月あたり 0 円 ~ 5,000 円 (前年度実績)                       |
| 賞与                        | あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)<br>賞与月数 計 2.50 ヶ月分 (前年度実績)                 |

|      |                |
|------|----------------|
| 事業所名 | 株式会社 シルバーケアのぞみ |
|------|----------------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
20111- 1618541

事業所番号  
2011-615113-2 （2 / 2）

4 労働時間

|         |                                                                                                          |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 00分 ～ 17時 00分<br>（2） 08時 30分 ～ 17時 30分<br>（3） 09時 00分 ～ 18時 00分<br>又は ～ の間の 時間 |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>*シフト制<br>*月単位の変形労働時間制                                                                    |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>緊急時対応                                                  |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 105日                                                                                           |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 その他<br>*1ヶ月単位の変形労働時間制によるシフト制<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                        |

5 その他の労働条件等

|                                                               |                      |       |             |
|---------------------------------------------------------------|----------------------|-------|-------------|
| 加入保険                                                          | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度       |
|                                                               | 財形 その他（ ）            | 未加入   | あり（勤続 3年以上） |
| 企業年金                                                          | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |             |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし（一律 65歳）                               |                      |       |             |
| 入居可能住宅                                                        | 単身用（ ）<br>世帯用（ ）     |       |             |
| 利用可能託児施設 あり<br>託児施設に関する特記事項<br>のぞみ・さんびあ・のぞみkids保育園（職員割引があります） |                      |       |             |

6 会社の情報

|                  |                                                                                          |                                   |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 90人<br>就業場所 17人<br>（うち女性 9人）<br>（うちパート 5人）                                          | 設立年 平成15年<br>資本金 300万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>介護関連（通所介護、居宅介護支援事業所、訪問介護、訪問看護、保育園）<br>【令和5年度 若者応援宣言ふるさと企業】                       |                                   |
| 会社の特長            | 未来を創るのは、今を生きている私達の責任。のぞみグループは生きていることの希望を支える為、より良い未来の為に、今やるべきこと、やらなくてはならないことを一步一步進めていきます。 |                                   |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 甘利 庸子                                                                              | 法人番号 5100002012508                |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                                 | パートタイム あり                         |
| 職務給制度 なし 復職制度 あり |                                                                                          |                                   |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                       | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり        |
| 外国人雇用実績          |                                                                                          | U I J ターン歓迎                       |

求人に関する特記事項

\*夜間オンコール対応が可能な方を募集しております。（10～15回／月）  
\*オンコール手当は、当番を持ってから支給します。  
\*土日祝日の出勤があります。  
\*初年度の年次有給休暇は、入社時に5日、6ヶ月後に5日付与します。（就業規則によります。）  
\*グループ内に保育園があります。働き方についてはご相談下さい。  
※事前に電話連絡の上で履歴書、紹介状を事業所担当者あてに郵送してください。書類選考後に選考結果または面接日等をご連絡いたします。（書類選考は1週間程度）

【看護】

7 選考等

|            |                                                                        |                     |                       |
|------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|
| 採用人数       | 1人                                                                     | 募集理由                | 新規事業所設立               |
| 選考方法       | 書類選考                                                                   | 面接（予定 1回）           | 筆記試験 その他              |
| 結果通知       | 即決                                                                     | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡                                                            | 郵送                  | 電話 Eメール その他           |
| 日時         | 随時                                                                     |                     |                       |
| 選考場所       | 〒 384-0093<br>長野県小諸市大字和田 8 4 1 - 7<br>しなの鉄道 美里駅 から 徒歩20分               |                     |                       |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>自己申告書</del> その他 資格証明書の写し             |                     |                       |
|            | 送付方法 Eメール 郵送<br>求職者マイページ                                               |                     |                       |
|            | 郵送の送付場所<br>〒 384-0093<br>長野県小諸市大字和田 8 4 1 - 7                          |                     |                       |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                     |                     |                       |
| 選考に関する特記事項 |                                                                        |                     |                       |
| 担当者        | 本部 人事<br>イケダ 池田<br>電話番号 0267-22-9274 内線（ ）<br>FAX 0267-26-1637<br>Eメール |                     |                       |