

求人番号

20070- 2706141

事業所番号

2007- 2202-0

受付年月日 令和6年4月5日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A36	B02		Z54	A40

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所	職業分類
長野県長野市	048-04

産業分類
882 産業廃棄物処理業

1 求人事業所

事業所名

ミヤマ株式会社

所在地

〒381-2283
長野県長野市稲里1丁目5番地3号

ホームページ <http://www.miyama.net/>

2 仕事内容

職種

環境・省エネ機器の提案営業職／長野市

仕事内容

本社環境機械事業部において、省エネ・省資源の環境機器の営業を行っていただきます。お客様のニーズに合わせた機器を製造販売する提案営業です。（現地営業担当者との同行営業）
《実務内容》
販売機器の説明資料作成。機器設置に至るまでのスケジュール・仕様等の計画策定。主な訪問先は、製造業をはじめとした各種企業・官公庁等になります。
《環境機器の例》高分子溶解装置（排水処理において凝集剤を効率よく溶解させることを目的とした機器）純水槽滅菌装置（排水処理における使用薬品の軽減、洗浄工程の低減を目的とした機器）その他省エネ ルギーを目的とした各種機器。 【変更範囲：なし】
※長野市で将来に渡って働きたい方向け（転勤なし）

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a+b）

210,000 円 ～ 280,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額

210,000 円 ～ 280,000 円

月平均労働日数（21.4 日）

手当

円 ～ 円

円 ～ 円

円 ～ 円

円 ～ 円

固定残業代

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

賞状金等

月給

円 ～ 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり）

月額 26,000 円

賞状金日

固定（月末以外）

毎月 15 日

賞状金日

固定（月末以外）

当月 25 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1月あたり 5,000 円 ～ 10,000 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与月数 計 4.10ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）

求人番号



20070- 2706141

事業所番号



2007- 2202-0 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1ヶ月単位） （1） 08時 30分 ～ 17時 30分 （2） ～ （3） ～ 又は ～ の間の 時間 就業時間に関する特記事項			
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 20 時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 客先への緊急対応、通常を大幅に超える受注集中による納期逼迫の場合は年6回を限度として月9 5時間、年7 2 0時間まで延長可能			
休憩時間	60分	年間休日数	108日	
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 会社カレンダーによる 年末年始休暇あり ※土曜日は基本的に休みですが1 0 日程度の勤務があります 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日			

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	あり （勤続期間不問）
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり （一律 60歳）	再雇用制度 あり （上限 65歳まで）	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 世帯用		
	利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 515人 就業場所 200人 （うち女性 40人） （うちパート 0人）	設立年 昭和49年 資本金 1億円 労働組合 なし
	事業内容 薬品処理・リサイクルを主体とした廃棄物処理、各種水処理プラントの設計施工、産業機械の製造販売、化成品・汎用品の販売、汚染土壌の改良と修復、環境計量証明事業、ダイオキシン類の分析。	
会社の特長	「日本一の総合環境企業」を企業理念とし、多角的に環境サービスを展開しています。最適なサービスを提供するため、新規技術の開発に注力し、新しい事に意欲的に取り組める環境が整っています。	
役職／代表者名	代表取締役 南 克明	法人番号 3100001003484
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	なし	U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

◎年次有給休暇
会社規程により、3ヶ月経過後に1 0 日付与となります。

*業務に関する研修サポートあり。
*応募希望の方は事前に応募書類をお送り下さい。
応募書類到着後7日以内に書類選考の結果及び面接日時をご連絡します。
*応募事前連絡は不要です。

※現在コロナウイルス感染予防の一環として、P C、スマホ、タブレット等を用いたW E B面接も行っております。具体的な手順等ご説明しますので、ご利用経験がない方、在職中の方、遠方の方も安心してご応募ください。

*休日出勤の場合は、原則振替休日対応となります。

7 選考等

採用人数	1人 募集増員理由 []			
選考方法	書類選考	面接（予定 2回）	筆記試験	その他
結果通知	即決 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	Eメール その他
日時	随時 []			
選考場所	〒 381-2283 長野県長野市稲里1丁目5番地3号 川中島駅 から 車5分			
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 資格カード [その他]			
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ []			
	郵送の送付場所 〒 〒381-2283 長野県長野市稲里1-5-3 ミヤマ株式会社 総務人事部採用担当宛			
	応募書類の返戻 選考後は返却			
[選考に関する特記事項]				
担当者	総務人事部 コヤマ 小山 電話番号 026-285-4166 内線（ ） FAX 026-283-0011 Eメール			