

求人番号

20070- 2701541

事業所番号

2007- 2202-0

受付年月日 令和6年4月5日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A36	B02		Z54	A40

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所	職業分類
長野県長野市	012-99
	038-03
	034-01
	産業分類
882	産業廃棄物処理業

1 求人事業所

事業所名	ミヤマ カブシキガイシャ ミヤマ株式会社
所在地	〒 381-2283 長野県長野市稲里 1 丁目 5 番地 3 号
	ホームページ http://www.miyama.net/

2 仕事内容

職種	事務総合職（本社）／長野市	
仕事内容	総合環境企業として、CO2削減等、法人企業の環境課題解決を担う当社長野本社にて、業務改善、業務フローの整備を軸に、バックオフィス業務に従事していただきます。 ゆくゆくは、経理、法務、安全管理、マーケティング分析等、管理系業務の中から、ご経歴や適性に応じて担当業務をもっていたく予定です。 ※業務内容習得に関し、担当者がきちんとサポート致します。安心してご応募ください。 ※長野市で将来に渡って働きたい方向け（転勤無し） 【変更範囲：なし】	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
	正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間）	
派遣・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	事業所所在地と同じ 〒 381-2283 長野県長野市稲里 1 丁目 5 番地 3 号 川中島駅 から 車5分 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり（40歳以下） 年齢制限該当事由 キャリア形成 長期勤続によるキャリア形成を図る為		
学歴	必須 大学以上 経済学部、経営学部出身で、化学系が得意、好きな方歓迎		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル	ワード、エクセル、パワーポイント		
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額 (a + b)	210,000 円 ～ 270,000 円	
	※（固定残業代がある場合は a + b + c）		
	基本給（月額平均）又は時間額	月平均労働日数（21.4 日） 210,000 円 ～ 270,000 円	
	定額の手当に支払われる手当 (b)	手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円 手当 円 ～ 円	
固定残業代 (c)	なし（ 円 ～ 円）	固定残業代に関する特記事項	
その他手当付記事項 (d)			
賃形態金等	月給	円 ～ 円	
	その他内容		
通手勤当	実費支給（上限あり）	月額 26,000 円	
賃締切金日	固定（月末以外）	毎月	15 日
賃支払金日	固定（月末以外）	当月	25 日
昇給	あり（前年度実績 あり）	金額 1月あたり 5,000 円 ～ 10,000 円（前年度実績）	
賞与	あり（前年度実績 あり）	年 2 回（前年度実績） 賞与月数 計 4.10ヶ月分（前年度実績）	

事業所名

ミヤマ株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号



20070- 2701541

事業所番号



2007- 2202-0 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1） 08時 30分 ～ 17時 30分
（2） ～
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 15時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
客先への緊急対応、通常を大幅に超える受注集中による納期逼迫の場合は年6回を限度として月95時間、年720時間まで延長可能

休憩時間

60分

年間休日数

108日

休日等

土 日 祝日 その他
週休二日制 その他
土曜日休み、週休2日の詳細は、当社休日カレンダーによる。
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 ~~その他（ ）~~

未加入

あり
（勤続期間不問）

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり
（一律 60歳）

再雇用制度 あり
（上限 65歳まで）

勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~
世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 515人
就業場所 200人
（うち女性 40人）
（うちパート 0人）

設立年 昭和49年
資本金 1億円
労働組合 なし

事業内容

薬品処理・リサイクルを主体とした廃棄物処理、各種水処理プラントの設計施工、産業機械の製造販売、化成品・汎用品の販売、汚染土壌の改良と修復、環境計量証明事業、ダイオキシン類の分析。

会社の特長

「日本一の総合環境企業」を企業理念とし、多角的に環境サービスを展開しています。最適なサービスを提供するため、新規技術の開発に注力し、新しい事に意欲的に取り組める環境が整っています。

役職／代表者名

代表取締役
南 克明

法人番号 3100001003484

就業規則

フルタイム あり
パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業取得実績 あり

介護休業取得実績 なし

看護休暇取得実績 あり

外国人雇用実績 なし

U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

◎年次有給休暇
会社規程により、3ヶ月経過後に10日付与となります。

*応募・お問い合わせについてはハローワークを通してください。
*応募事前連絡は不要です。

※現在コロナウイルス感染予防の一環として、P C、スマホ、タブレット等を用いたWEB面接も行っております。具体的な手順等ご説明しますので、ご利用経験がない方、在職中の方、遠方の方も安心してご応募ください。

7 選考等

採用人数

1人

募集増員理由

選考方法

書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 その他

結果通知

~~即決~~ 書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 ~~Eメール~~ その他

日時

随時

選考場所

〒 381-2283
長野県長野市稲里1丁目5番地3号

川中島駅 から 車5分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 ~~職務経歴書~~ その他

送付方法
~~Eメール~~ 郵送
求職者マイページ

郵送の送付場所
〒
〒381-2283 長野県長野市稲里1-5-3
ミヤマ株式会社 総務人事部 採用担当者宛

応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

担当者

総務人事部
コヤマ、コダイラ
小山、児平
電話番号 026-285-4166 内線（ ）
FAX
Eメール

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。