

求人番号

20070- 1948041

事業所番号

2007-103485-8

1 求人事業所

|      |                                                                                                                                    |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | イリョウホウジン ハクジンカイ カイゴロウジンホケンシセツ サクラホーム<br>医療法人博人会 介護老人保健施設 桜ホーム                                                                      |
| 所在地  | 〒 388-8012<br>長野県長野市篠ノ井二ツ柳字大当 1 4 3 2 番地 3<br><br>ホームページ <a href="http://www.sakurahome.aor.jp/">http://www.sakurahome.aor.jp/</a> |

2 仕事内容

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種   | 施設介護員（老健・パート）※未経験者大歓迎                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 仕事内容 | 『介護老人保健施設 桜ホーム』での介護業務全般です。<br>■ 1 日 1 時間、週 1 日から働けます。お気軽にご相談下さい。<br>■ 曜日・時間帯により、担当していただく業務が異なります。<br>（例：食事時間帯の場合、配膳・食事介助・下膳が主な業務）<br><br>* 『介護老人保健施設 桜ホーム』は長野市南部の閑静な住宅地の外れにあり、山々や田畑を望む窓外の景色は彩と季節感にあふれています。<br>地域高齢者の支援を共に目指していただける方を歓迎します。<br><br>* 未経験者大歓迎です。土・日・祝日の勤務可能な方大歓迎です。 |
| 雇用形態 | パート労働者<br>正社員以外の名称<br><br>正社員登用 なし<br>正社員登用の実績（過去 3 年間）                                                                                                                                                                                                                           |
| 派遣・等 | 就業形態<br>派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり（4 ヶ月以上）<br>～ 令和6年3月31日<br><br>契約更新の可能性 あり（原則更新）<br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                                              |

受付年月日 令和6年3月5日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

|      |                   |     |  |     |     |
|------|-------------------|-----|--|-----|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |     |     |
| 識別欄  | A36               | B02 |  | Z54 | A40 |
|      | A62               |     |  |     |     |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所

|        |
|--------|
| 長野県長野市 |
|        |
|        |

職業分類

|        |
|--------|
| 050-01 |
|        |
|        |

産業分類

|     |           |
|-----|-----------|
| 854 | 老人福祉・介護事業 |
|-----|-----------|

3 賃金・手当

(1/2)

|                           |                                                |
|---------------------------|------------------------------------------------|
| 時間額 (a + b)               | 1,050 円 ～ 1,060 円                              |
| ※ (固定残業代がある場合は a + b + c) |                                                |
| 基本給 (時間換算額)               | 1,050 円 ～ 1,060 円                              |
| 手当                        | 円 ～ 円                                          |
| 手当                        | 円 ～ 円                                          |
| 手当                        | 円 ～ 円                                          |
| 手当                        | 円 ～ 円                                          |
| なし (円 ～ 円)                |                                                |
| 固定残業代                     | 固定残業代に関する特記事項                                  |
| その他手当                     | * 資格手当 0 ～ 100,000 円<br>* 処遇改善手当 0 ～ 110,000 円 |
| 時給                        | 円 ～ 円                                          |
| その他内容                     |                                                |
| 実費支給 (上限あり)               | 月額 30,000 円                                    |
| 固定 (月末)                   |                                                |
| 固定 (月末以外)                 | 翌月 10 日                                        |
| なし                        |                                                |
| あり (前年度実績 あり)             | 年 2 回 (前年度実績)                                  |
| 賞与金額                      | 0 円 ～ 100,000 円 (前年度実績)                        |

求人票（パートタイム）

求人番号

20070- 1948041

事業所番号

2007-103485-8 （2 / 2）

|      |                       |
|------|-----------------------|
| 事業所名 | 医療法人博人会 介護老人保健施設 桜ホーム |
|------|-----------------------|

4 労働時間

|         |                                                                              |         |           |             |
|---------|------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------|-------------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>(1) ~<br>(2) ~<br>(3) ~<br>又は 07時 00分 ~ 18時 00分 の間の 1時間 以上 |         |           |             |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>■勤務時間は1時間以上からご相談に応じます<br>■休憩時間は就業時間帯により労基法に準じます              |         |           |             |
|         |                                                                              |         |           |             |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                               |         |           |             |
| 休憩時間    | 0分                                                                           | 週所定労働日数 | 週1日 ~ 週5日 | 労働日数について相談可 |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 毎 週<br>ひと月ごとのシフト制<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 1 日                        |         |           |             |

5 その他の労働条件等

|                             |                      |       |       |
|-----------------------------|----------------------|-------|-------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 公災 健康 厚生       | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                             | 財形 その他 ( )           | 未加入   | なし    |
| 企業年金                        | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし     |                      |       |       |
| 入居可能住宅                      | 単身用 あり<br>世帯用 あり     |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                      |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                   |                             |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 78人<br>就業場所 78人<br>(うち女性 56人)<br>(うちパート 22人)                                 | 設立年 平成14年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>介護老人保健施設桜ホーム、定員100名 桜グループホーム、2ユニット18名 デイケアセンター、定員30名<br>長野市地域包括支援センター桜ホーム |                             |
| 会社の特長            | 介護老人保健施設と隣接地に特別養護老人ホーム博仁会桜荘を運営し、地域高齢者の支援を目指しています。                                 |                             |
| 役職／代表者名          | 理事長 川上 淑人                                                                         | 法人番号 9100005002015          |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                |                             |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                   |                             |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 なし  |
| 外国人雇用実績          |                                                                                   |                             |

|                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 求人に関する特記事項                                                                                                                   |
| *雇用期間は1年毎の更新となります。<br>*経験者は優遇します。<br>*勤務日数・勤務時間についてはご相談に応じます。<br>*加入保険・年次有給休暇日数は雇用条件によります。<br>*応募・お問い合わせについてはハローワークを通してください。 |

7 選考等

|            |                                                                         |                     |                   |     |
|------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|-----|
| 採用人数       | 1人 募集理由 [ ]                                                             |                     |                   |     |
| 選考方法       | 書類選考                                                                    | 面接 (予定 1回)          | 筆記試験              | その他 |
| 結果通知       | 即決                                                                      | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 | その他 |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 メール その他                                               |                     |                   |     |
| 日時         | 随時 [ ]                                                                  |                     |                   |     |
| 選考場所       | 〒 388-8012<br>長野県長野市篠ノ井二ツ柳字大当 1 4 3 2 番地 3<br>JR篠ノ井駅 から 車5分             |                     |                   |     |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 あり ( )                                    |                     |                   |     |
|            | 送付方法 メール 郵送 求職者マイページ [ 持参も可 ]                                           |                     |                   |     |
|            | 郵送の送付場所<br>〒 388-8012<br>長野県長野市篠ノ井二ツ柳字大当 1 4 3 2 番地 3                   |                     |                   |     |
|            | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                          |                     |                   |     |
| 選考に関する特記事項 |                                                                         |                     |                   |     |
| 担当者        | 事務主任<br>イイジマ 飯島<br>電話番号 026-290-1133 内線 ( )<br>FAX 026-290-1145<br>Eメール |                     |                   |     |