



求人番号

20040- 8556221

事業所番号

2004- 2433-3

受付年月日 令和4年8月8日

紹介期限日 令和4年10月31日

求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄			B01	A01

就業地住所

長野県長野市

職業分類

761-01

産業分類

922 建物サービス業

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ニホンビルシステムズ 株式会社 日本ビルシステムズ
所在地	〒386-0025 長野県上田市天神1丁目8番1号 上田駅前ビルパレオ3F ホームページ http://www.jb-systems.jp

2 仕事内容

職種	清掃/長野市《急募》
仕事内容	*ビル内の男女トイレの清掃業務 *ゴミ収集等の作業 ・基本的にホウキによる掃き掃除、モップによる拭き掃除です。 ・特別な薬剤の使用はありません。 ・就業場所へは自宅からの直行直帰になります。
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣・請負等	就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号 派20-300288
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) ~ 令和5年3月31日 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件

就業場所	〒380-0836 長野県長野市南県町1040-1 日本生命県庁前ビル 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙)
マイ通勤力	可 駐車場 あり
転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	不問
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必PC要スキル	
必要な免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 3カ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,000円 ~ 1,000円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (時間換算額)	1,000円 ~ 1,000円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 6,500円
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 15日
賃支払日	固定 (月末)
昇給	あり (前年度実績 あり) 金額 1時間あたり 5円 ~ 20円 (前年度実績)
賞与	なし 年回 (前年度実績)



事業所名	株式会社 日本ビルシステムズ
------	----------------

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 00分 ~ 11時 30分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	0分 週所定労働日数 週5日 程度
休日等	土日 祝日 週休二日制 毎 週 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ()	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 () 世帯用 ()		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 830人 就業場所 3人 (うち女性 3人) (うちパート 2人)	設立年 昭和47年 資本金 3,000万円 労働組合 なし
事業内容	官公庁、一般ビル、病院、ホテル、大型店スーパー等、各分野における総合ビル管理	
会社の特長	建物における一般清掃はもちろん、各専門分野の管理業務を行うことのできる人材を有し、個々の能力を十分に発揮していただける職場です。	
役職/代表者名	代表取締役社長 北嶋 忠治	法人番号 8100001010204
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

土日祝日お休みの勤務です
ダブルワーク歓迎
経験者優遇
体を動かす作業がお好きな方、未経験でもご応募いただけます。
お気軽にお問い合わせください。

7 選考等

採用人数	1人	募集理由 []
選考方法	書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他	
結果通知	書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 1日以内 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他	
日時	随時 []	
選考場所	〒 000-0000 後日連絡	
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 () [その他 印鑑] 送付方法 Eメール 郵送 [面接時に持参] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄	
選考に関する特記事項 []		
担当者	人事課 アンドウ 安藤 電話番号 0268-24-3411 内線 () FAX 0268-25-3411 Eメール	