



求人番号

20040-7378721

事業所番号

2004-2433-3

受付年月日 令和4年7月8日

紹介期限日 令和4年9月30日

求人票 (パートタイム)

| | | | | |
|------|-------------------|--|-----|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する | | | |
| 識別欄 | | | Z54 | |

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

就業地住所

| |
|--------|
| 長野県諏訪市 |
| |
| |

職業分類

761-01

産業分類

| | |
|-----|---------|
| 922 | 建物サービス業 |
|-----|---------|

1 求人事業所

| | |
|------|--|
| 事業所名 | カブシキガイシャ ニホンビルシステムズ 株式会社 日本ビルシステムズ |
| 所在地 | 〒386-0025 長野県上田市天神1丁目8番1号 上田駅前ビルパレオ3F ホームページ http://www.jb-systems.jp |

2 仕事内容

| | |
|--------|---|
| 職種 | 清掃/諏訪市 |
| 仕事内容 | 郵便局内清掃 フロア・トイレ等 ※特別な機械や薬剤の使用はありません。 |
| 雇用形態 | パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間) |
| 派遣遣負・等 | 就業形態 請負 労働者派遣事業の許可番号 派20-300288 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) ~ 令和5年6月30日 契約更新の可能性 あり (原則更新) 契約更新の条件 |

| | |
|----------|---|
| 就業場所 | 〒392-8799 長野県諏訪市諏訪2-11-43 諏訪郵便局 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) |
| マイ通勤力 | 可 駐車場 あり |
| 転可勤能の性 | なし |
| 年齢 | 不問 年齢制限該当事由 不問 |
| 学歴 | 不問 |
| 必要経験等 | 必要な経験・知識・技能等 不問 |
| 必PC要スキル | |
| 必要な免許・資格 | 不問 |
| 試用期間 | 試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件 |

3 賃金・手当

(1/2)

| | |
|-----------------------|-----------------------------|
| 時間額 (a+b) | 950円 ~ 950円 |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) | |
| 基本給 (時間換算額) | 950円 ~ 950円 |
| 手当 | 円 ~ 円 |
| 手当 | 円 ~ 円 |
| 手当 | 円 ~ 円 |
| 固定残業代 | なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項 |
| 時給 | 円 ~ 円 |
| その他手当付記事項 | |
| 賞状金等 | なし |
| 通手勤当 | なし |
| 賞締切日 | 固定 (月末以外) 毎月 15日 |
| 賞支払日 | 固定 (月末) |
| 昇給 | なし |
| 賞与 | なし 年回 (前年度実績) |



20040-7378721

事業所番号



2004-2433-3 (2/2)

| | |
|------|----------------|
| 事業所名 | 株式会社 日本ビルシステムズ |
|------|----------------|

求人票 (パートタイム)

4 労働時間

| | |
|---------|---|
| 就業時間 | (1) 07時 30分 ~ 10時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 月水金 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 |
| 休憩時間 | 0分 週所定労働日数 週3日 ~ 週3日 |
| 休日等 | その他 週休二日制 その他 出勤日が祝日となる場合は他の曜日に変更になります。 |

5 その他の労働条件等

| | | | |
|----------|--|-------|-------|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () | 退職金共済 | 退職金制度 |
| | | 未加入 | なし |
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 | | |
| | 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし | | |
| 入居可能住宅 | 単身用 <input type="checkbox"/> あや 世帯用 <input type="checkbox"/> あや | | |
| 利用可能託児施設 | なし 託児施設に関する特記事項 | | |

6 会社の情報

| | | |
|----------|--|-------------------------------------|
| 企業情報 | 従業員数 830人 就業場所 1人 (うち女性 1人) (うちパート 1人) | 設立年 昭和47年 資本金 3,000万円 労働組合 なし |
| 事業内容 | 官公庁、一般ビル、病院、ホテル、大型店スーパー等、各分野における総合ビル管理 | |
| 会社の特長 | 建物における一般清掃はもちろん、各専門分野の管理業務を行うことのできる人材を有し、個々の能力を十分に発揮していただける職場です。 | |
| 役員/代表者名 | 代表取締役社長 北嶋 忠治 | 法人番号 8100001010204 |
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム あり |
| | 職務給制度 なし | 復職制度 なし |
| 育児休業取得実績 | あり | 介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし |
| 外国人雇用実績 | | |

求人に関する特記事項

| |
|------------|
| 求人に関する特記事項 |
|------------|

7 選考等

| | | | |
|-------|--|------|--|
| 採用人数 | 1人 | 募集理由 | |
| 選考方法 | 書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他 | | |
| 結果通知 | 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 日以内 面接後 7日以内 | | |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他 | | |
| 日時 | 随時 | | |
| 選考場所 | 〒 000-0000 <後日連絡します> | | |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 <input type="checkbox"/> その他 印鑑 | | |
| | 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時に持参 | | |
| | 郵送の送付場所 〒 | | |
| | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 | | |
| | 選考に関する特記事項 | | |
| 担当者 | 人事課 ササキ 佐々木 電話番号 0268-24-3411 内線 () FAX 0268-25-3411 Eメール | | |