

求人番号

20020- 5125841

事業所番号

2002- 826-3

1 求人事業所

|      |                                                   |
|------|---------------------------------------------------|
| 事業所名 | イリョウホウジン アイセイカイ マツオカビョウイン<br>医療法人 愛生会 松岡病院        |
| 所在地  | 〒 399-0011<br>長野県松本市寿北 2 丁目 6 番 2 号<br><br>ホームページ |

2 仕事内容

|      |                                                                                                      |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種   | 作業療法士                                                                                                |
| 仕事内容 | *作業療法士の業務（病棟、外来、デイケア、訪問など）<br>個々の患者様の病状に応じた良質な医療を提供することを心がけて取り組んでおります。<br><br>応募の方はハローワーク紹介状をお持ち下さい。 |
| 雇用形態 | 正社員<br>正社員以外の名称<br><br>正社員登用<br>正社員登用の実績（過去 3 年間）                                                    |
| 派遣・等 | 就業形態<br>派遣・請負ではない<br><br>労働者派遣事業の許可番号                                                                |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                             |

受付年月日 令和6年3月11日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |
|------|-------------------|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |
| 識別欄  |                   |

就業地住所

|        |
|--------|
| 長野県松本市 |
|        |
|        |

職業分類

|        |
|--------|
| 024-05 |
|        |
|        |

産業分類

|     |    |
|-----|----|
| 831 | 病院 |
|-----|----|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

3 賃金・手当

(1 / 2)

|       |                                            |                                     |
|-------|--------------------------------------------|-------------------------------------|
| 賃金    | 月額 (a + b)                                 | 199,000 円 ~ 274,000 円               |
|       | ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)                  |                                     |
|       | 基本給 (月額平均) 又は時間額                           | 月平均労働日数 (21.5 日)                    |
|       | 185,000 円 ~ 260,000 円                      |                                     |
| 賃金    | 職務手当                                       | 11,000 円 ~ 11,000 円                 |
|       | 危険手当                                       | 3,000 円 ~ 3,000 円                   |
|       | 手当                                         | 円 ~ 円                               |
|       | 手当                                         | 円 ~ 円                               |
| 賃金    | なし (円 ~ 円)                                 |                                     |
|       | 固定残業代に関する特記事項                              |                                     |
|       |                                            |                                     |
|       | 別途<br>・住宅手当<br>・家族手当 有り<br>管理者の場合は、主任手当がつく |                                     |
| 賃金    | 月給                                         | 円 ~ 円                               |
|       | その他内容                                      |                                     |
| 通手動当  | 一定額                                        | 月額 17,500 円                         |
| 賃締切金日 | 固定 (月末)                                    |                                     |
| 賃支払金日 | 固定 (月末以外)                                  | 翌月 25 日                             |
| 昇給    | あり (前年度実績 あり)                              | 金額 1 月あたり 3,000 円 ~ 3,000 円 (前年度実績) |
| 賞与    | あり (前年度実績 あり)                              | 年 2 回 (前年度実績)                       |
| 与     | 賞与月数 計                                     | 4.20 ヶ月分 (前年度実績)                    |

求人票（フルタイム）



|      |               |
|------|---------------|
| 事業所名 | 医療法人 愛生会 松岡病院 |
|------|---------------|

4 労働時間

|      |                                                                                          |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 30分 ～ 17時 30分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項 |
|      | 時間外労働あり 月平均 5時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                          |
|      | 休憩時間 75分 年間休日数 107日                                                                      |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 その他<br>月9日（勤務表による）<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                  |

5 その他の労働条件等

|                                                |                                                              |       |                 |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------|-----------------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                                    | 退職金共済 | 退職金制度           |
|                                                | 財形 <del>その他（ ）</del>                                         | 加入    | あり<br>（勤続 3年以上） |
| 企業年金                                           | <del>厚生年金基金</del> <del>確定拠出年金</del> 確定給付年金                   |       |                 |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>（一律 60歳） （上限 65歳まで） |                                                              |       |                 |
| 入居可能住宅                                         | <del>単身用</del> <del>あり</del><br><del>世帯用</del> <del>あり</del> |       |                 |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項                    |                                                              |       |                 |

6 会社の情報

|                  |                                                                                          |                                     |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 85人<br>就業場所 85人<br>（うち女性 65人）<br>（うちパート 10人）                                        | 設立年 昭和46年<br>資本金 1,500万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容 病院 （精神科・内科）                                                                         |                                     |
| 会社の特長            | 個々の患者さんの病状に応じた良質な医療を供給することに心がけ、その実践に取り組んでいます教育研修を積極的にすすめ、人材の育成に努めています。前向きに意欲的な人材を求めています。 |                                     |
| 役職／代表者名          | 院長 松岡孝一                                                                                  | 法人番号 9100005005653                  |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                                                                       |                                     |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                          |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                       | 介護休業取得実績 該当者なし<br>看護休暇取得実績 なし       |
| 外国人雇用実績          |                                                                                          |                                     |

求人に関する特記事項

\*勤務は週40時間（1日8時間）の1ヶ月単位の変形労働時間制

7 選考等

|            |                                                                                         |        |  |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------|--|
| 採用人数       | 2人                                                                                      | 募集増員理由 |  |
| 選考方法       | <del>書類選考</del> 面接（予定 1回） <del>筆記試験</del> <del>その他</del>                                |        |  |
| 結果通知       | <del>即決</del> <del>書類選考結果通知</del> 面接選考結果通知 <del>書類到着後1日以内</del> 面接後 3日以内 <del>その他</del> |        |  |
| 通知方法       | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 Eメール <del>その他</del>                                        |        |  |
| 日時         | 随時                                                                                      |        |  |
| 選考場所       | 〒 399-0011<br>長野県松本市寿北2丁目6番2号<br><br>南松本駅 から 車5分                                        |        |  |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br><del>職務経歴書</del> <del>資格カード</del> <del>その他</del>                 |        |  |
|            | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 <del>求職者マイページ</del>                                             |        |  |
|            | 郵送の送付場所<br>〒 399-0011<br>長野県松本市寿北2丁目6番2号                                                |        |  |
|            | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                          |        |  |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                         |        |  |
| 担当者        | 経営本部室<br>ヒロワタリ ヒロミ<br>廣渡 弘美<br>電話番号 0263-25-1093 内線（ ）<br>FAX 0263-28-2338<br>Eメール      |        |  |