

求人番号

受付年月日 令和8年1月21日

紹介期限日 令和8年3月31日

就業地住所

職業分類



20020-1562461

事業所番号



2002-108226-6

求人票 (フルタイム)

| | | | | |
|------|-------------------|-----|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する | | | |
| 識別欄 | Y12 | Z86 | | |

| |
|--------|
| 長野県松本市 |
| |
| |

| |
|--------|
| 049-07 |
| 051-01 |

産業分類

| | |
|-----|-----------|
| 854 | 老人福祉・介護事業 |
|-----|-----------|

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

| | |
|------|---|
| 事業所名 | カブシキガイシャ ウェルライフシンジュウ フクゴウフクシセツ セントラル・ビオス 株式会社 ウェルライフ信州 複合福祉施設セントラル・ビオス |
| 所在地 | 〒390-0874 長野県松本市大手2-9-23 ホームページ http://www.central-bios.jp |

2 仕事内容

| | |
|---------|---|
| 職種 | ケアマネージャー【事前見学可】【介護付有料老人ホーム】 |
| 仕事内容 | *ケアマネージャー業務全般 (介護付有料老人ホーム) ・ケアプラン作成 ・ケアマネジメント業務 ・その他居宅介護支援業務を行っていただきます。 ※ケアマネとしての実務経験のある方を募集します。 ※変更の範囲：事業所の定める業務 |
| 雇用形態 | 正社員 正社員以外の名称 |
| 派遣・請負・等 | 就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし 契約更新の条件 |

| | |
|----------|--|
| 就業場所 | 事業所所在地と同じ 〒390-0874 長野県松本市大手2-9-23 松本駅 から 車5分 |
| 就業場所 | 受動喫煙対策 あり(喫煙室設置) 喫煙専用 |
| マイ通勤 | 可 駐車場 あり |
| 転可勤の性 | なし |
| 年齢 | 年齢制限 あり(64歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢を上限(定年65歳) |
| 学歴 | 不問 |
| 必要経験 | 必要な経験・知識・技能等 必須 ケアマネージャー実務経験2~3年以上 |
| 必要スキル | |
| 必要な免許・資格 | 介護支援専門員(ケアマネージャー) 必須 普通自動車運転免許 必須 |
| 試用期間 | 試用期間あり 期間 6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件 |

3 賃金・手当 (1/2)

| | |
|---------------------|--|
| 月額(a+b) | 235,000円 ~ 282,000円 |
| ※(固定残業代がある場合はa+b+c) | |
| 基本給(a) | 基本給(月額平均)又は時間額 月平均労働日数(21.6日) 215,000円 ~ 262,000円 |
| 定額手当(b) | 介護支援専門手当 20,000円 ~ 20,000円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 |
| 固定残業代(c) | なし(円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項 |
| その他手当付記事項(d) | 扶養手当 管理職手当 主任、リーダー手当 |
| 賃形態等 | 月給 円 ~ 円 その他内容 |
| 通手動当 | 実費支給(上限あり) 月額 12,000円 |
| 賃締切日 | 固定(月末) |
| 賃支払日 | 固定(月末以外) 翌月 15日 |
| 昇給 | あり(前年度実績 あり) 金額 1月あたり 16,000円 ~ 16,000円(前年度実績) |
| 賞与 | あり(前年度実績 あり) 年2回(前年度実績) 賞与金額 80,000円 ~ 500,000円(前年度実績) |



| | |
|------|-------------------------------|
| 事業所名 | 株式会社 ウェルライフ信州 複合福祉施設セントラル・ビオス |
|------|-------------------------------|

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

| | |
|---------|---|
| 就業時間 | 変形労働時間制 (1ヶ月単位) (1) 08時 30分 ~ 17時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 |
| | 就業時間に関する特記事項 [] |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 [] |
| 休憩時間 | 60分 年間休日数 105日 |
| 休日等 | その他 週休二日制 その他 月8日 (シフト制) 冬季休暇 5日 夏期休暇 4日 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |

5 その他の労働条件等

| | | | | | |
|----------|--|---------------------|------|-------|---------------|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () | 退職金共済 | 加入 | 退職金制度 | あり (勤続 10年以上) |
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 | | | | |
| | 定年制 あり (一律 65歳) | 再雇用制度 あり (上限 70歳まで) | 勤務延長 | なし | |
| 入居可能住宅 | 単身用 あり 世帯用 あり | | | | |
| 利用可能託児施設 | あり 託児施設に関する特記事項 社員割引あり | | | | |

6 会社の情報

| | | |
|----------|--|-------------------------------------|
| 企業情報 | 従業員数 94人 就業場所 14人 (うち女性 14人) (うちパート 5人) | 設立年 平成16年 資本金 4,700万円 労働組合 なし |
| 事業内容 | 有料老人ホーム (住宅型28戸・介護付74室) 通所介護・居宅介護支援 託児所、配食サービス | |
| 会社の特長 | 複合福祉施設の機能を生かした、質の高いトータルサポートを目指しています。 | |
| 役員/代表者名 | 代表取締役 宮坂 高幸 | 法人番号 5100001015858 |
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム あり |
| | 職務給制度 なし | 復職制度 なし |
| 育児休業取得実績 | あり | 介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし |
| 外国人雇用実績 | | |

求人に関する特記事項

- *事前見学ができますので、見学後の応募が可能です。
- *施設内に託児所あり (社員割引あり)
- *施設内に学習支援室あり。従業員の子どもの利用可能、職員割引あり
- *育児休業取得後の職場復帰率100% (実績) 子育て中の方が働きやすい職場です。
- *正社員は入院保険、手術保険に加入 (保険料は会社負担)
- *レクリエーションが充実。

7 選考等

| | | | |
|-------|---|-------------------|----------------------------------|
| 採用人数 | 1人 | 募集理由 | 増員 [] |
| 選考方法 | 書類選考 | 面接 (予定 1回) | 筆記試験 その他 |
| 結果通知 | 即決 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 | その他 |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 | 郵送 | 電話 メール その他 |
| 日時 | 随時 [] | | |
| 選考場所 | 〒390-0874 長野県松本市大手2-9-23 松本駅 から 車5分 | | |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 資格カード [その他] | | |
| | 送付方法 メール 郵送 [] 求職者マイページ | | |
| | 郵送の送付場所 〒390-0874 長野県松本市大手2-9-23 | | |
| | 応募書類の返戻 選考後は返却 | | |
| | 選考に関する特記事項 [] | | |
| 担当者 | 人事担当 ムラマツ 村松 電話番号 0263-39-5888 内線 () FAX 0263-39-5883 Eメール | | |