

求人番号

20010- 5178941

事業所番号

2001-615791-6

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ シェアハウス・プランニング 株式会社 シェアハウス・プランニング
所在地	〒 380-0905 長野県長野市大字鶴賀七瀬南部3 1 4 ハイホームズ七瀬2 0 5 号室 ホームページ

2 仕事内容

職種	看護職員（高田）
仕事内容	看護業務：バイタル測定、医療処置 等 介護業務：入浴、食事、排泄等の介助 等 ＊6 5 歳以上の方の応募も可能（同条件）
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

受付年月日 令和6年3月8日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A60 Y61	A80 A64	Z54 A65	Y12	B01

オンライン自主応募不可
地方自治体ののみ可

就業地住所

長野県長野市

職業分類

023-02

産業分類

854	老人福祉・介護事業
-----	-----------

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	時間額（a + b）	1,200 円 ～ 1,500 円
	※（固定残業代がある場合は a + b + c）	
	基本給（時間換算額）	1,200 円 ～ 1,500 円
	手当	円 ～ 円
金	固定残業代	なし（円 ～ 円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当	
	賃形態金等	時給 円 ～ 円 その他内容
	通手勤当	実費支給（上限あり） 月額 20,000 円
賞与	賞締切金日	固定（月末）
	賞支払金日	固定（月末以外） 翌月 25 日
	昇給	あり（前年度実績 なし）
	賞与	なし 年 回（前年度実績）

事業所名

株式会社 シェアハウス・プランニング

求人票（パートタイム）

求人番号



20010- 5178941

事業所番号



2001-615791-6 （2／2）

4 労働時間

就業時間	(1) ~			
	(2) ~			
	(3) ~			
又は 08時 30分 ~ 17時 00分 の間の 6時間 以上				
就業時間に関する特記事項				
8：30～17：00のうち6～7時間勤務。 勤務時間につきましては、相談可能です。				

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし (一律 65歳) (上限 70歳まで)			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数	10人	設立年	平成24年
	就業場所	10人	資本金	500万円
	(うち女性)	7人	労働組合	なし
	(うちパート)	4人		
事業内容	通所介護（デイサービス）事業、居宅介護支援事業			
会社の特長	デイサービス笑和は、浴室・リハビリテーションルーム・オリエンテーションルームなどを備え、看護師をはじめ経験豊富な専門スタッフによる介護体制の整った施設です。			
役職／代表者名	代表取締役 寺島 富子	法人番号 5100001026038		
就業規則	フルタイム あり		パートタイム あり	
職務給制度 あり 復職制度 あり				
育児休業 取得実績 あり		介護休業 取得実績 なし	看護休暇 取得実績 なし	
外国人雇用実績				

求人に関する特記事項

* 65歳以上の方の応募歓迎、お問い合わせ下さい。
* 男女問いません。
* 事前にお電話ください。面接日時を調整します。面接時に応募書類をご持参下さい。
* 加入保険・年次有給休暇日数については、勤務条件に基づき法に則ります。

【ハローワークからのお知らせ】
求人票は雇用契約書ではありません。
採用に関しては、必ず労働条件通知書の交付を受け、賃金等の条件面を互いに確認してください。（労働基準法第15条）

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 1日以内 面接後 14日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他		
日時	随時		
選考場所	〒 381-0034 長野県長野市高田 1 0 3 0 - 5 デイサービス 笑和		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 あり その他 資格証の写し		
	送付方法 郵送 面接時持参 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項			
担当者	総務部 コバヤシ 小林 電話番号 026-217-9998 内線 () FAX 026-217-9997 Eメール		