

求人番号

19010- 4567041

事業所番号

1901- 3117-6

受付年月日 令和6年3月1日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

就業地住所

長野県諏訪郡富士見町

職業分類

096-01

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

産業分類

922 建物等維持管理業

1 求人事業所

事業所名

コフビルサービス カブシキガイシャ
甲府ビルサービス株式会社

所在地

〒 400-0062
山梨県甲府市池田 1 - 5 - 9

ホームページ <https://www.kofu-bldg.co.jp/>

2 仕事内容

職種

日常清掃 [長野県諏訪郡]

仕事内容

・各フロアのトイレ清掃
・通路、エントランス、階段の清掃
・使用後の会議室、議会事務局の清掃
・保健センター内のトイレ、階段、フロア清掃

管理NO860

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし

正社員登用の実績 (過去3年間)

派遣・等

就業形態

請負

労働者派遣事業の許可番号

派19-300204

雇用期間

雇用期間の定めあり (4ヶ月以上)

1年

契約更新の可能性 あり (原則更新)

契約更新の条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b) 950 円 ~ 950 円
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (時間換算額)

950 円 ~ 950 円

賃金

基本給 (a)

手当 (b)

賃額 (a + b)

円 ~ 円

固定残業代 (c)

なし (円 ~ 円)
固定残業代に関する特記事項

その他手当 (d)

賃形態等

時給

円 ~ 円

その他内容

通手動当

実費支給 (上限あり)

月額 20,000 円

賃締切日

固定 (月末)

賃支払日

固定 (月末以外)

翌月 10 日

昇給

なし

賞与

なし

年 回 (前年度実績)

事業所名

甲府ビルサービス株式会社

求人票（パートタイム）

求人番号

19010- 4567041

事業所番号

1901- 3117-6 （2／2）

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 00分 ~ 16時 30分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

120分

週所定労働日数

週5日 ~ 週5日

休日等

土 日 祝日

週休二日制 毎 週

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他 ()

未加入

なし

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制

なし

再雇用制度

なし

勤務延長

なし

入居可能住宅

利用可能託児施設

なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 600人

就業場所 2人

(うち女性 2人)

(うちパート 2人)

設立年 昭和40年

資本金 2,000万円

労働組合 なし

事業内容

ビルメンテナンス業。建物内外の空調や給排水などの設備管理・清掃・保全、また付随して受付・巡回を含む警備業務・電話交換を行っています。清掃の延長として廃棄物処理業務。

会社の特長

当社は県下のビル総合管理を行っております。清掃、設備、警備、駐車場管理業務、受付・電話交換など全般にわたり、取引先は官公庁、民間会社など広い範囲で請け負っている会社です。

役職／代表者名

代表取締役社長 坂本 哲啓

法人番号 8090001000685

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度

なし

復職制度

なし

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

なし

看護休暇取得実績

なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

※面接は現地でも可能

【オンライン自主応募可】

7 選考等

採用人数

1人

募集理由

欠員補充

選考方法

書類選考

面接 (予定 1回)

筆記試験

その他

結果通知

即決

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 日以内

面接後 5日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

メール

その他

日時

その他 [追って連絡します。]

選考場所

〒 400-0062

山梨県甲府市池田 1 - 5 - 9

J R 甲府駅 から 車15分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)

職務経歴書

送付方法

郵送

求職者マイページ

面接時持参

郵送の送付場所

〒

応募書類の返戻

選考後は返却

選考に関する特記事項

※オンライン自主応募の場合はハローワーク紹介状不要

担当者

業務管理部

アダチ 足達

電話番号 055-252-0555

FAX 055-252-0155

Eメール

内線 ()