

|                                                                               |                                              |                               |                  |           |  |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------|------------------|-----------|--|
| 月額 (a + b)                                                                    |                                              | 222,500 円 ～                   |                  | 242,500 円 |  |
| ※ (固定残業代がある場合は a + b + c)                                                     |                                              |                               |                  |           |  |
| 基本給<br>(a)<br>額<br>定<br>額<br>的<br>に<br>支<br>払<br>わ<br>れ<br>る<br>手<br>当<br>(b) | 基本給 (月額平均) 又は時間額                             |                               | 月平均労働日数 (20.5 日) |           |  |
|                                                                               | 200,000 円 ～                                  |                               | 220,000 円        |           |  |
|                                                                               | 食事手当                                         | 手当 2,500 円 ～                  | 2,500 円          |           |  |
|                                                                               | 定額交替                                         | 手当 20,000 円 ～                 | 20,000 円         |           |  |
|                                                                               |                                              | 手当                            | 円 ～              | 円         |  |
|                                                                               |                                              | 手当                            | 円 ～              | 円         |  |
| 固定<br>残<br>業<br>代<br>(c)                                                      | なし ( 円 ～ 円)                                  |                               |                  |           |  |
|                                                                               | 固定残業代に関する特記事項                                |                               |                  |           |  |
| そ<br>の<br>他<br>手<br>当<br>付<br>記<br>事<br>項<br>(d)                              | 深夜手当<br>14,000 円～24,000 円                    |                               |                  |           |  |
|                                                                               | 交替勤務手当<br>2 勤 1 回 1,000 円<br>3 勤 1 回 2,000 円 |                               |                  |           |  |
| 月給                                                                            |                                              | 円 ～                           |                  | 円         |  |
| その他内容                                                                         |                                              |                               |                  |           |  |
| 実費支給 (上限なし)                                                                   |                                              |                               |                  |           |  |
| 固定 (月末)                                                                       |                                              |                               |                  |           |  |
| 固定 (月末以外) 翌月 10 日                                                             |                                              |                               |                  |           |  |
| あり (前年度実績 あり)                                                                 |                                              |                               |                  |           |  |
| 金額 1 月あたり                                                                     |                                              | 0 円 ～ 20,000 円 (前年度実績)        |                  |           |  |
| あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)                                                   |                                              |                               |                  |           |  |
| 賞与金額                                                                          |                                              | 600,000 円 ～ 800,000 円 (前年度実績) |                  |           |  |

求人票（フルタイム）



|      |               |
|------|---------------|
| 事業所名 | A G C若狭化学株式会社 |
|------|---------------|

4 労働時間

|         |                                                                                                         |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1年単位）<br>（1） 08時 30分 ～ 17時 15分<br>（2） 16時 30分 ～ 01時 15分<br>（3） 00時 30分 ～ 09時 15分<br>又は ～ の間の 時間 |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>6日連続勤務がある月がある                                                                           |
|         |                                                                                                         |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 20 時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>臨時の受注、納期の切迫、重大なクレーム等へのトラブル対応                       |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 120日                                                                                          |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 その他<br>シフト表による勤務です。ゴールデンウィーク、夏季休暇、年末年始休暇あり<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                         |

5 その他の労働条件等

|          |                             |                        |                       |
|----------|-----------------------------|------------------------|-----------------------|
| 加入保険     | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生   | 退職金共済                  | 退職金制度                 |
|          | 財形 <del>その他（ ）</del>        | 未加入                    | あり<br>(勤続 3年以上)       |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金        |                        |                       |
|          | 定年制 あり<br>(一律 60歳)          | 再雇用制度 あり<br>(上限 65歳まで) | 勤務延長 あり<br>(上限 65歳まで) |
| 入居可能住宅   | 単身用 あり<br><del>世帯用 あり</del> | 入居資格 3 5 歳未満           |                       |
| 利用可能託児施設 | なし<br>託児施設に関する特記事項          |                        |                       |

6 会社の情報

|                  |                                                                                                      |                                     |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 149人<br>就業場所 53人<br>(うち女性 9人)<br>(うちパート 0人)                                                     | 設立年 平成10年<br>資本金 9,000万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>A G C が販売する医薬品や農薬の中間体、原体（薬のもと）を受託製造しています。高い技術力で高品質の製品を製造し、国内外の人々の生活に欠かせない健康や食の安全に大きく貢献しています。 |                                     |
| 会社の特長            | A G C（株）（東証一部上場）の100%出資子会社です。「資格支援制度」を設けており、業務に役立つ資格を対象に社員皆さんのスキルアップを幅広く支援。一生モノのスキルを身につけられます         |                                     |
| 役職／代表者名          | 代表取締役<br>坂田 和久                                                                                       | 法人番号 2210001014067                  |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                                             | パートタイム あり                           |
| 職務給制度 なし 復職制度 あり |                                                                                                      |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                                   | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり          |
| 外国人雇用実績          |                                                                                                      | U I J ターン歓迎                         |

求人に関する特記事項

- \* 転居を伴う転勤はありませんが、工場間での移動があります。
- \* 自動車通勤になります。対人・対物無制限の任意保険加入が必須です。
- \* 有給休暇の付与は、入社時期により入社時に規定内付与いたします。
- \* トライアル雇用併用求人（受付日：令和6年4月12日）期間および労働条件は、試用期間と同一です。（トライアル雇用対象者は、書類選考がありません。）

※履歴書、職務経歴書、紹介状を先に上中工場へ郵送してください。書類選考の後、面接日、選考場所をご案内いたします。  
〒919-1552  
福井県三方上中郡若狭町若狭テクノバレー 1-4-1

A G C 若狭化学株式会社 上中工場  
一次：書類選考 二次：適性検査、面接

7 選考等

|                           |                                                                                            |                        |                          |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------|
| 採用人数                      | 5人                                                                                         | 募集増員理由                 | [ ]                      |
| 選考方法                      | 書類選考                                                                                       | 面接（予定 1回）              | 筆記試験 その他                 |
| 結果通知                      | 即決                                                                                         | 書類選考結果通知<br>書類到着後 3日以内 | 面接選考結果通知<br>面接後 3日以内 その他 |
| 通知方法                      | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                                 |                        |                          |
| 日時                        | 随時 [ ]                                                                                     |                        |                          |
| 選考場所                      | 〒 919-1552<br>福井県三方上中郡若狭町若狭テクノバレー 1-4-1<br><br>J R 小浜線 上中駅 から 徒歩30分                        |                        |                          |
| 応募書類等                     | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ]                                      |                        |                          |
|                           | 送付方法<br>Eメール 郵送<br><del>求職者マイページ</del> [ ]                                                 |                        |                          |
|                           | 郵送の送付場所<br>〒<br>郵送先は、求人に関する特記事項に記載してあります。                                                  |                        |                          |
|                           | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                             |                        |                          |
| [ 選考に関する特記事項<br>簡単な適性検査 ] |                                                                                            |                        |                          |
| 担当者                       | 総務課<br><br>採用担当者<br>電話番号 0770-62-0200 内線 ( )<br>FAX 0770-62-0201<br>Eメール awc_soumu@agc.com |                        |                          |