

求人番号

18040- 2555641

事業所番号



受付年月日

令和6年5月10日

紹介期限日

令和6年7月31日

求人票（パートタイム）

|      |                                  |  |     |     |
|------|----------------------------------|--|-----|-----|
| 公開範囲 | ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する |  |     |     |
| 識別欄  | Z86                              |  | Z88 |     |
|      |                                  |  |     | B41 |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

|        |        |
|--------|--------|
| 就業地住所  | 職業分類   |
| 福井県坂井市 | 073-03 |
|        |        |
|        |        |

|           |
|-----------|
| 産業分類      |
| 512 衣服卸売業 |

1 求人事業所

|      |             |
|------|-------------|
| 事業所名 |             |
| 所在地  | 〒<br>ホームページ |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                                                    |  |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 職種      | 刺繍ワッペン製造にかかわる業務全般                                                                                                                                                                                                  |  |
| 仕事内容    | <div>◇中学校や高校の制服などについているエンブレム（レビアワッペン・刺繍ワッペン）の製造業務全般が仕事内容となります。</div> <div>◎刺繍機やレーザーカット機の操作業務や仕上げ加工業務などをお願いします。</div> <div>◎刺繍やワッペンに興味がある方大歓迎！<br/>未経験でも明るく気さくな先輩たちが丁寧に指導しますのでご安心ください。</div> <div>【変更範囲：印字業務】</div> |  |
| 雇用形態    | <div>パート労働者</div> <div>正社員以外の名称</div>                                                                                                                                                                              |  |
| 派遣・請負・等 | <div>正社員登用 なし</div> <div>正社員登用の実績（過去3年間）</div>                                                                                                                                                                     |  |
| 雇用期間    | <div>雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）</div> <div>1年</div> <div>契約更新の可能性あり（原則更新）</div> <div>契約更新の条件</div>                                                                                                                           |  |

|         |                                      |        |    |
|---------|--------------------------------------|--------|----|
| 就業場所    | 〒福井県坂井市                              |        |    |
| 就業内容    | 受動喫煙対策あり（屋内禁煙）<br>3Fベランダに喫煙スペースあり    |        |    |
| マイ通勤    | 可                                    | 転可勤能の性 | なし |
| 年齢      | 不問<br>年齢制限該当事由 不問                    |        |    |
| 学歴      | 必須 高校以上                              |        |    |
| 必要経験等   | 必要な経験・知識・技能等 あれば尚可<br>仕事内容経験者（経験者優遇） |        |    |
| 必要スキル   |                                      |        |    |
| 必要免許・資格 | 不問                                   |        |    |
| 試用期間    | 試用期間あり 期間 3ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件      |        |    |

3 賃金・手当 (1/2)

|    |                      |            |          |
|----|----------------------|------------|----------|
| 賃金 | 時間額（a+b）             | 950 円 ～    | 950 円    |
|    | ※（固定残業代がある場合は a+b+c） |            |          |
|    | 基本給（時間換算額）           | 950 円 ～    | 950 円    |
|    | 手当                   | 円 ～        | 円        |
| 金  | 固定残業代                | なし（円 ～ 円）  |          |
|    | 固定残業代に関する特記事項        |            |          |
|    | その他手当付記事項            |            |          |
|    | 賃形態等                 | 時給         | 円 ～      |
| 賞与 | 実費支給（上限あり）           | 月額         | 18,700 円 |
|    | 固定（月末）               |            |          |
|    | 固定（月末以外）             | 翌月 15 日    |          |
|    | あり（前年度実績あり）          | 金額 1時間あたり  | 20 円 ～   |
| 賞与 | なし                   | 年 回（前年度実績） |          |

求人票（パートタイム）



事業所名

4 労働時間

|              |                                                |         |           |
|--------------|------------------------------------------------|---------|-----------|
| 就業時間         | (1) 09時 00分 ~ 17時 00分                          |         |           |
|              | (2) ~                                          |         |           |
|              | (3) ~                                          |         |           |
|              | 又は 09時 00分 ~ 15時 00分 の間の 5時間 程度                |         |           |
| 就業時間に関する特記事項 | 就業時間に関する特記事項                                   |         |           |
|              | ◎勤務時間応相談                                       |         |           |
| 時間外労働時間      | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |         |           |
| 休憩時間         | 60分                                            | 週所定労働日数 | 週5日 ~ 週5日 |
| 休日等          | 日 祝日 その他                                       |         |           |
|              | 週休二日制 毎 週                                      |         |           |
|              | *GW・夏季・年末年始休暇                                  |         |           |
|              | 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                           |         |           |

5 その他の労働条件等

|                         |                                        |       |       |
|-------------------------|----------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                    | 雇用 労災 <del>会社</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                         | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | なし    |
| 企業年金                    | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |       |
| 定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし |                                        |       |       |
| 入居可能住宅                  | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |       |
| 利用可能託児施設                | なし                                     |       |       |
| 託児施設に関する特記事項            |                                        |       |       |

6 会社の情報

|                  |                                   |          |         |
|------------------|-----------------------------------|----------|---------|
| 企業情報             | 従業員数                              | 99人      | 設立年     |
|                  | 就業場所                              | 17人      | 資本金     |
|                  | (うち女性                             | 16人)     | 労働組合 なし |
|                  | (うちパート                            | 11人)     |         |
| 事業内容             | 衣料品の副資材（ネーム・ワッペン・ラベル等）身の回り品の企画・販売 |          |         |
| 会社の特長            |                                   |          |         |
| 役職／代表者名          |                                   | 法人番号     |         |
| 就業規則             | フルタイム あり パートタイム あり                |          |         |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                   |          |         |
| 育児休業取得実績         | あり                                | 介護休業取得実績 | あり      |
|                  |                                   | 看護休暇取得実績 | あり      |
| 外国人雇用実績          |                                   |          |         |

求人に関する特記事項

\*各種保険は就業時間により法定通り加入します。

\*A I G業務災害総合保険加入（掛金は会社が負担します）

\*子育て支援を推進しています。【くるみん認定企業】お子様の学校行事や急な休みも対応します。

\*応募前の職場見学も可能です。

※洋服に興味のある方・手芸が好きな方 歓迎！

7 選考等 (2 / 2)

|                        |                                                          |        |     |
|------------------------|----------------------------------------------------------|--------|-----|
| 採用人数                   | 1人                                                       | 募集増員理由 | [ ] |
| 選考方法                   | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                  |        |     |
| 結果通知                   | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内          |        |     |
| 通知方法                   | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                               |        |     |
| 日時                     | 随時 [ ]                                                   |        |     |
| 選考場所                   | 〒                                                        |        |     |
| 応募書類等                  | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページカード</del> [ その他 ] |        |     |
|                        | 送付方法 Eメール 郵送 [ 面接時持参 ]<br>求職者マイページ                       |        |     |
|                        | 郵送の送付場所 〒                                                |        |     |
|                        | 応募書類の返戻 選考後は返却                                           |        |     |
| [ 選考に関する特記事項<br>適性検査 ] |                                                          |        |     |
| 担当者                    | 電話番号 内線（ ）<br>FAX<br>Eメール                                |        |     |