



求人番号

18010-2418551

事業所番号

受付年月日 令和7年2月3日

紹介期限日 令和7年4月30日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z54			B41

就業地住所

福井県坂井市

職業分類

038-03

産業分類

694	不動産管理業
-----	--------

オンライン自主応募不可
地方自治体のみ可

1 求人事業所

事業所名	
所在地	〒 ホームページ

2 仕事内容

職種	経理事務
仕事内容	春江不動産の管理会社です。関連会社約6社含む、経理総務業務全般になります。 日々の出入金・資金繰り管理・帳簿作成・会計システム入力等。総務も兼ねますので、人事的事務作業（給与計算・算定基礎等・入退社時における事務）なども行います。 パソコンスキルとしては、エクセル操作・会計ソフト操作程度。 【変更範囲：変更なし】
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場	〒福井県坂井市
就業所	受動喫煙対策 あり（喫煙室設置） 屋外に喫煙所あり
マイ通勤	可 駐車場 あり
転可勤の性	なし
年齢	年齢制限 あり（64歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢を上限とする募集・採用
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 経理事務経験
PCスキル	メール、簡単なエクセル入力（マクロは使用していません） 会計ソフト入力（弥生会計システム利用）
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須
試用期間	試用期間あり 期間 3か月 試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容 月額給与 23万円

3 賃金・手当

(1/2)

月額(a+b)	250,000円 ~ 300,000円
※（固定残業代がある場合はa+b+c）	
基本給(月額平均)又は時間額	250,000円 ~ 300,000円
月平均労働日数(20.4日)	
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当	通勤手当は弊社規定による 上限15000円 *月額計算方法 年俸額÷12ヶ月
賞状金等	年俸制 3,000,000円 ~ 3,600,000円 その他内容
通勤手当	実費支給(上限あり) 月額 15,000円
賞状切金日	固定(月末以外) 毎月 25日
賞状支払日	固定(月末以外) 当月 31日
昇給	あり(前年度実績 なし)
賞与	なし 年回(前年度実績)



事業所名

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	(1) 08時 30分 ~ 18時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項		
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等		
休憩時間	90分	年間休日数	120日
休日等	金 土 祝日 その他 週休二日制 毎 週 年末年始・お盆休暇 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 12人 就業場所 8人 (うち女性 2人) (うちパート 2人)	設立年 資本金 労働組合 なし
事業内容	不動産管理業	
会社の特長		
役職/代表者名		法人番号
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	該当者なし	介護休業取得実績 該当者なし
		看護休業取得実績 該当者なし
外国人雇用実績	なし	U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

7 選考等 (2/2)

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	書類選考結果通知 書類到着後 10日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内	その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	随時		
選考場所	〒		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 マイページ その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
	選考に関する特記事項		
担当者	電話番号	内線 ()	
	FAX		
	Eメール		