

求人番号

17030- 802041

事業所番号

1703- 473-6



受付年月日 令和6年4月4日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄		Y89		Z49

オンライン自主応募可
地方自治体のみ可

就業地住所	職業分類
石川県七尾市	037-01

産業分類
831 病院

1 求人事業所

事業所名	シャカイイリョウホウジンザイダン トウセンカイ 社会医療法人財団 董仙会
所在地	〒 926-8605 石川県七尾市富岡町 9 4 番地 ホームページ http://www.keiju.co.jp

2 仕事内容

職種	医事課 事務業務	
仕事内容	恵寿総合病院内で、医事業務を行います。 業務内容事例 ・外来医事業務 受付での保険証確認等 ・入院医事業務 入院費の精算対応 ・保険請求業務（レセプト） その他、窓口での電話対応、データ入力等も行っていただきます。 未経験可、病院窓口経験等ある方は優遇いたします！ 【変更範囲：変更なし】 「いしかわ魅力ある福祉職場認定事業所」	
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称 契約職員 正社員登用 あり 正社員登用の実績（過去3年間） 40人	
派遣・請負等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	
雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上） ～ 令和7年3月31日 契約更新の可能性 あり（条件付きで更新あり） 契約更新の条件 当法人規程による。	

就業場所	〒 926-8605 石川県七尾市富岡町 9 4 番地 恵寿総合病院 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） 敷地内も禁煙。		
マイ通勤	可 駐車場 あり	転可勤能の性	なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問		
学歴	必須 高校以上		
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問		
必要スキル	エクセル・ワードなどの基礎知識。		
必要免許・資格	不問		
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

賃金	月額 (a + b)	169,600 円 ～ 189,600 円	
	※（固定残業代がある場合は a + b + c）		
	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (20.0 日) 164,600 円 ～ 184,600 円	
	資格手当	5,000 円 ～ 5,000 円	
固定残業代	なし (円 ～ 円)	固定残業代に関する特記事項	
その他手当	固定 (月末)		
	固定 (月末以外) 当月 27 日		
	昇給 あり (前年度実績 あり) 金額 1 月あたり 円 ～ 1,500 円 (前年度実績)		
	賞与 あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 3.20 ヶ月分 (前年度実績)		

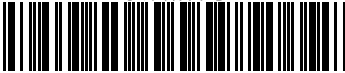
求人票（フルタイム）

求人番号



17030- 802041

事業所番号



1703- 473-6 (2/2)

事業所名	社会医療法人財団 董仙会
------	--------------

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） (1) 08時 30分 ~ 17時 15分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項 慣れてきたら、救急センターの夜間窓口業務も行って頂きます。
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 2時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 緊急時対応。
休憩時間	45分 年間休日数 125日
休日等	土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 勤務表による。 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項		

6 会社の情報

企業情報	従業員数 1,324人 就業場所 800人 (うち女性 600人) (うちパート 50人)	設立年 昭和 9年 資本金 労働組合 あり
	事業内容 診療科 25科の総合病院を中心として、療養型の病院・診療所、老人保健施設等にて医療と介護を行なっている。	
会社の特長	「育てる風土」を大切に、長く健康に勤めてもらえるよう、健康対策やスキルアップ・キャリアアップを応援する仕組みを積極的に取り入れている。	
役職／代表者名	理事長 神野 正博	法人番号 9220005005162
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 あり 復職制度 あり		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 あり
外国人雇用実績	あり	

求人に関する特記事項

- ・年度途中は、契約職員としての入職となりますが、年2回（4・10月）の正職員登用制度があります。
- ・時間外手当は翌月払いです。

応募の方は、事前に紹介状・履歴書を総務課に郵送してください。
書類選考の上、面接日時を連絡いたします。

応募される方はハローワークから紹介状の交付を受けて下さい。

【事業主・求職者の皆様へ】労働条件通知書や労働契約書等の書面により採用後の労働条件を必ず確認しましょう。

7 選考等

採用人数	2人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 7日以内	面接選考結果通知 面接後 10日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 Eメール その他
日時	その他 後日連絡		
選考場所	〒 926-8605 石川県七尾市富岡町94番地 JR七尾線 七尾駅 から 徒歩25分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 自己申告書 その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒 926-8605 石川県七尾市富岡町94番地		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
選考に関する特記事項			
担当者	総務課 マツダ 松田 電話番号 0767-52-3211 内線（ ） FAX 0767-52-7483 Eメール soumu@keiju.co.jp		