

求人番号

17010- 8357841

事業所番号

1701-112960-7

受付年月日 令和6年3月27日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |  |  |
|------|-------------------|-----|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |  |
| 識別欄  |                   | A05 |  |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

|        |        |
|--------|--------|
| 就業地住所  | 職業分類   |
| 石川県金沢市 | 036-01 |
|        | 039-02 |
|        |        |

|            |
|------------|
| 産業分類       |
| 912 労働者派遣業 |

1 求人事業所

|      |                                                                                                                              |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ アレンジ<br>株式会社 アレンジ                                                                                                   |
| 所在地  | 〒 920-0853<br>石川県金沢市本町 1 丁目 3 番 2 9 号<br><div>ホームページ <a href="http://www.e-arrange.com/">http://www.e-arrange.com/</a></div> |

2 仕事内容

|      |                                                                                                                                                    |            |  |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|
| 職種   | 受付・出荷事務                                                                                                                                            |            |  |
| 仕事内容 | 時計の修理会社でのお仕事です。お客様の修理の受付（電話、メール対応）、キズの確認、撮影、伝票入力など。事務未経験OK、時計の知識も不要です。丁寧な指導があるため、初めての方でも安心して働けます。<br>変更範囲：変更なし<br>※応募される方はハローワークから「紹介状」の交付を受けて下さい。 |            |  |
| 雇用形態 | 有期雇用派遣労働者<br>正社員以外の名称                                                                                                                              |            |  |
| 派遣負等 | 就業形態                                                                                                                                               | 派遣         |  |
|      | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                       | 派17-010090 |  |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めあり（4ヶ月未満）<br>～ 令和6年6月30日<br>契約更新の可能性 あり（原則更新）<br>契約更新の条件                                                                                    |            |  |

3 賃金・手当

(1/2)

|                          |                                                          |                                          |           |
|--------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------|
| 月額（a+b）                  |                                                          | 139,260 円 ～                              | 139,260 円 |
| ※（固定残業代がある場合は a + b + c） |                                                          |                                          |           |
| 賃金                       | 基本給（月額平均）又は時間額<br>139,260 円 ～                            | 月平均労働日数（21.1 日）<br>139,260 円 ～ 139,260 円 |           |
|                          |                                                          | 手当                                       | 円 ～ 円     |
|                          |                                                          | 手当                                       | 円 ～ 円     |
|                          |                                                          | 手当                                       | 円 ～ 円     |
|                          |                                                          | 手当                                       | 円 ～ 円     |
| 金                        | 固定残業代（c）                                                 | なし（円 ～ 円）<br>固定残業代に関する特記事項               |           |
|                          |                                                          | 1100円×6h×21.1日                           |           |
| 賃形態金等                    | 時給                                                       | 1,100 円 ～                                | 1,100 円   |
| 通手動当                     | 実費支給（上限あり）                                               | 月額 20,000 円                              |           |
| 賃締切金日                    | 固定（月末）                                                   |                                          |           |
| 賃支払金日                    | 固定（月末以外） 翌月 20 日                                         |                                          |           |
| 昇給                       | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1時間あたり 0 円 ～ 100 円（前年度実績）             |                                          |           |
| 賞与                       | あり（前年度実績 あり） 年 1 回（前年度実績）<br>賞与金額 0 円 ～ 100,000 円（前年度実績） |                                          |           |

|      |           |
|------|-----------|
| 事業所名 | 株式会社 アレンジ |
|------|-----------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
17010- 8357841

事業所番号  
1701-112960-7 （2 / 2）

4 労働時間

|              |                       |
|--------------|-----------------------|
| 就業時間         | (1) 10時 00分 ~ 17時 00分 |
|              | (2) ~                 |
|              | (3) ~                 |
|              | 又は ~ の間の 時間           |
| 就業時間に関する特記事項 | 実働6時間                 |

時間外労働なし 月平均 時間  
36協定における特別条項 なし  
特別な事情・期間等

|      |     |       |      |
|------|-----|-------|------|
| 休憩時間 | 60分 | 年間休日数 | 113日 |
|------|-----|-------|------|

休日等  
土日祝日 その他  
週休二日制 毎週  
会社カレンダーに準ずる  
GW、お盆、年末年始の長期休暇あり  
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

|                  |                                                             |                                    |
|------------------|-------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 441人                                                   | 設立年 平成10年                          |
|                  | 就業場所 0人<br>(うち女性 0人)<br>(うちパート 0人)                          | 資本金 2,000万円<br>労働組合 なし             |
| 事業内容             | 労働者派遣事業（派17-010090）<br>流通及び工場内請負事業<br>有料職業紹介事業（17-ユ-300033） |                                    |
| 会社の特長            | 「人と人との出会いを大切に」を合言葉に、企業様・派遣スタッフのことを第一に考えている企業です。             |                                    |
| 役職／代表者名          | 代表取締役<br>代表取締役社長 川島 康将                                      | 法人番号 9220001008301                 |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                    | パートタイム あり                          |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                             |                                    |
| 育児休業<br>取得実績     | あり                                                          | 介護休業<br>取得実績 なし<br>看護休暇<br>取得実績 なし |
| 外国人雇用実績          |                                                             |                                    |

求人に関する特記事項  
※労働者派遣による募集のため、就業先（派遣先）への直接の連絡はご遠慮ください。  
・休憩室あり  
・作業服無料支給  
・マイカー通勤OK  
・駐車場完備  
面接は私服のままでOKです  
まずは、お気軽にご応募ください  
派遣期間終了後は、雇用期間中は、別の派遣先で就業

7 選考等

|            |                                                                      |                        |                             |
|------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------|
| 採用人数       | 1人                                                                   | 募集増員理由                 |                             |
| 選考方法       | 書類選考                                                                 | 面接（予定 1回）              | 筆記試験 その他                    |
| 結果通知       | 即決                                                                   | 書類選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 | 面接選考結果通知<br>面接後 5日以内<br>その他 |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡                                                          | 郵送                     | 電話 Eメール その他                 |
| 日時         | 随時                                                                   |                        |                             |
| 選考場所       | 〒 920-0853<br>石川県金沢市本町1丁目3番29号<br>JR金沢駅 から 徒歩5分                      |                        |                             |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイカーカード</del> その他                  |                        |                             |
|            | 送付方法<br><del>Eメール</del> 郵送<br>求職者マイページ 面接時持参                         |                        |                             |
|            | 郵送の送付場所<br>〒                                                         |                        |                             |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                   |                        |                             |
| 選考に関する特記事項 |                                                                      |                        |                             |
| 担当者        | 採用担当<br>採用担当者<br>電話番号 076-260-1313 内線（ ）<br>FAX 076-260-0120<br>Eメール |                        |                             |