



求人番号

15070-1351851

事業所番号

1507-913891-0



受付年月日 令和7年2月7日

紹介期限日 令和7年4月30日

# 求人票 (パートタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Y89			

オンライン自主応募不可  
地方自治体のみ可

就業地住所

新潟県小千谷市

職業分類

045-04
043-01

産業分類

565	ホームセンター
-----	---------

## 1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャコメリ ニイガタストアサポートセンター 株式会社コメリ 新潟ストアサポートセンター
所在地	〒950-1492 新潟県新潟市南区清水4501-1 ホームページ <a href="http://www.komeri.bit.or.jp/">http://www.komeri.bit.or.jp/</a>

## 2 仕事内容

職種	売り場担当 (パワー小千谷店) 準社員
仕事内容	売場管理と接客対応、レジ業務、品出しを担当していただきます。 ・陳列商品の整理整頓や在庫や入荷品の補充・品出し ・新商品や季節に応じた商品の陳列変更 ・お客様からの商品問合わせへの対応 ・レジでの会計業務 その他に清掃等もお願いすることがあります ★先輩スタッフが一から丁寧にお教えしますのでご安心ください。 ※レジの操作方法は動画を使って説明します。 ★扶養の範囲内での就業も可能です。 ★勤務曜日や時間帯により、時給の加給があります。 変更範囲：変更なし
雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称 正社員登用 なし 正社員登用の実績 (過去3年間)
派遣遣負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めあり (4ヶ月以上) 1年 契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり) 契約更新の条件 業務都合、勤務の状況、本人の能力等による

就業場所	〒947-0053 新潟県小千谷市大字千谷川4丁目437 コメリ パワー小千谷店 J R上越線小千谷駅 から 徒歩22分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) 敷地内禁煙
マイ通勤	可 駐車場 あり 転可勤能の性 なし
年齢	不問 年齢制限該当事由 不問
学歴	必須 高校以上
必要経験等	必要な経験・知識・技能等 不問
必要免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 30日間 試用期間中の労働条件 同条件

## 3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a+b)	1,005 円 ~ 1,322 円 ※ (固定残業代がある場合は a+b+c)
基本給 (時間換算額)	1,005 円 ~ 1,322 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
手当	円 ~ 円
固定残業代	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当付記事項	基本給 1005円 5時~8時は+181円・14時~17時は+91円 17時~は+109円さらに土・祝は+72円 日曜は+136円、時給最高額が1322円です。
賃形態等	時給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 7,900 円
賃締切金日	固定 (月末)
賃支払日	固定 (月末以外) 翌月 15 日
昇給	なし
賞与	なし 年 回 (前年度実績)



事業所名	株式会社コメリ 新潟ストアサポートセンター
------	-----------------------

## 求人票 (パートタイム)

## 4 労働時間

就業時間	(1) 12時 45分 ~ 17時 00分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	15分 週所定労働日数 週4日 ~ 週5日
休日等	その他 週休二日制 その他 基本土日出勤 (月一回程度、日曜休み可) 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

## 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 ( )	退職金共済	退職金制度
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金	未加入	なし
入居可能住宅	単身用 ( ) 世帯用 ( )	定年制	なし 再雇用制度
利用可能託児施設	なし 託児施設に関する特記事項	勤務延長	なし

## 6 会社の情報

企業情報	従業員数 10,896人 就業場所 10人 (うち女性 5人) (うちパート 5人)	設立年 昭和37年 資本金 188億200万円 労働組合 あり			
事業内容	金物、工具、資材、園芸用品を販売するホームセンターの経営。 就業場所は、ホームページをご確認ください。				
会社の特長	パワー、ハードアンドグリーン、アテナ、PROの四業態で生活文化の創造と地域社会の発展をテーマに事業展開をすすめています。 。東京証券取引所一部上場				
役員/代表者名	代表取締役 捧 雄一郎	法人番号 9110001002050			
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり			
職務給制度	なし	復職制度	なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績	あり	看護休暇取得実績	なし
外国人雇用実績					

## 求人に関する特記事項

※通勤手当 (片道2km以上) はガソリン価格の変動に伴う改定があります。  
※従業員買物割引特別ポイント加算制度あり  
※制服貸与あり  
※二重就労不可  
※勤務時間により休憩・加入保険は変わります。  
※有給休暇日数は週所定労働日数に応じて付与。  
※お子様の急病、学校行事でのお休みなどもご相談ください

## 【応募方法】

履歴書 (写真付) と紹介状を下記の宛先までご送付ください。  
(履歴書に電話番号とあればメールアドレスも記載ください)  
書類到着後1週間前後で面接日時についてご連絡いたします。連絡方法は郵送または電話及びメールで致します。  
なお、面接は就業場所以で行います。

## 【書類送付先】

〒950-1492 新潟県新潟市南区清水4501-1  
株式会社コメリ 新潟ストアサポートセンター 人事総務 宛

## 7 選考等

採用人数	1人	募集理由	[ ]		
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験	その他	
結果通知	即決	書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	Eメール	その他
日時	随時	[ ]			
選考場所	〒000-0000 選考場所については、追ってご連絡を致します。				
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 <del>マイページ</del> [その他] 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ ] 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒950-1492 新潟県新潟市南区清水4501-1 応募書類の返戻 選考後は返却				
担当者	人事総務担当 マルヤマ スミオ 丸山 純夫 電話番号 025-371-4125 内線 ( ) FAX 025-371-4124 Eメール				