

求人番号

15060- 3125641

事業所番号

1506-614153-6

受付年月日 令和6年4月26日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z88

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

新潟県阿賀野市

新潟県五泉市

新潟県東蒲原郡阿賀町

職業分類

058-06

産業分類

796

冠婚葬祭業

1 求人事業所

事業所名

カブシキガイシャ アガノシミンホール
株式会社 阿賀野市民ホール

所在地

〒 959-2022

新潟県阿賀野市外城町 2 4 - 2 0

ホームページ

2 仕事内容

職種

施行スタッフ

仕事内容

◎主に、葬祭の企画助手と葬祭場での進行业務の助手です。

・喪主、寺院と予定を調整し、お通夜や告別式の日時の決定など、葬儀の段取りと、詳細な打ち合わせをします。

・葬儀場での接客など。

・搬送業務

＊他、社用車を使用して、会員のための営業。
（エリア：就業場所近隣の地域）

※変更範囲：有（搬送スタッフ）

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

就業場所

〒 959-2022

新潟県阿賀野市外城町 2 4 - 2 0

水原駅 から 車5分

勤務地は五泉市「市民ホールごせん」、阿賀町「町民ホールあがの」もあります

受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能の性

あり 転勤範囲

阿賀野市、五泉市、阿賀町

年齢

年齢制限 あり（64歳以下）

年齢制限該当事由 定年を上限

定年年齢を上限として募集（定年が65歳のため）

学歴

必須 高校以上

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

パソコン操作（ワード・エクセル基本操作）

必要免許・資格

普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b)

215,000 円 ~ 215,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (月額平均) 又は時間額

162,000 円 ~ 162,000 円

月平均労働日数 (21.7 日)

賃金

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

固定残業代

あり (53,000 円 ~ 53,000 円)

固定残業代に関する特記事項

時間外労働の有無に関わらず固定的に45時間分支給。超過分は法定通り別途支給。

その他手当

携帯電話負担金：3000円

夜間当番手当：1000円／1回

夜間出勤手当：2000円／1回

通夜手当：4000円／1回

宿直手当：4000円／1回

賃形態金等

月給 円 ~ 円

その他内容

通手動当

実費支給（上限あり）

月額 30,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 10 日

昇給

あり（前年度実績 なし）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）

賞与月数 計 2.00ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）



事業所名	株式会社 阿賀野市民ホール
------	---------------

4 労働時間

就業時間	交替制（シフト制） （1） 08時 30分 ～ 17時 30分 （2） ～ （3） ～ 又は ～ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 *他就業時間は求人に関する特記事項欄を参照。 *週40時間の勤務になります。
	時間外労働あり 月平均 25時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 顧客対応等、業務繁忙の時は1カ月75時間、年720時間を上限にする。
	休憩時間 60分 年間休日数 104日
休日等	その他 週休二日制 その他 *シフト制による （週休2日、もしくは週1日休みと半日休み2回とする。） 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他（ ）	退職金共済	退職金制度
	未加入		あり （勤続 3年以上）
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし （一律 65歳） （上限 70歳まで）			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 44人 就業場所 15人 （うち女性 8人） （うちパート 6人）	設立年 平成17年 資本金 8,000万円 労働組合 なし			
事業内容	葬祭業				
会社の特長	地域密着型でお客様に寄り添うサービスを提供しています。全従業員が垣根無くコミュニケーションをとり協力し合う会社です。				
役職／代表者名	代表取締役 北村 健次	法人番号 6110001012250			
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり				
職務給制度 なし 復職制度 なし					
育児休業 取得実績	なし	介護休業 取得実績	なし	看護休暇 取得実績	なし
外国人雇用実績					

求人に関する特記事項

◇作業服・制服の支給：有
◇トライアル雇用利用：無

【就業時間についての補足】
午前勤務 8：30～12：30
午後勤務 13：30～17：30
※半日勤務も有ります。

※応募を希望される際は、ハローワークから「紹介状」の交付を受けて下さい。

7 選考等

採用人数	1人	募集増員理由	
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 1日以内 面接後 5日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	随時		
選考場所	〒 959-2022 新潟県阿賀野市外城町24-20 水原駅 から 車5分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 マイページカード その他		
	送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時持参		
	郵送の送付場所 〒 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄		
選考に関する特記事項			
担当者	採用担当 採用担当者 電話番号 0250-61-2060 内線（ ） FAX 0250-61-2080 Eメール s-h.agano@fork.ocn.ne.jp		