

求人番号

15040- 2581841

事業所番号

1504-614179-1

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ ヒガシニホンフクシケイエイサービス ハートフルケアミツケ 株式会社 東日本福祉経営サービス ハートフルケア見附
所在地	〒 954-0051 新潟県見附市本所 1 - 1 7 - 3 2 ホームページ https://www.ej-welfare.jp/

2 仕事内容

職種	介護職員（介護福祉士）
仕事内容	○介護付有料老人ホーム「ハートフルケア見附」における介護業務全般に従事していただきます。 ・排泄介助、食事介助、入浴介助、居室清掃、レクリエーションや行事の企画・進行。 ※内部研修、外部研修を通じて、知識・技術の習得ができます。 ※夜勤回数は月 5、6 回 ※介護経験者優遇 「変更範囲：変更なし」
雇用形態	正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績（過去 3 年間）
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

受付年月日 令和6年4月1日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する
識別欄	B30

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

新潟県見附市

職業分類

050-01

産業分類

854	老人福祉・介護事業
-----	-----------

3 賃金・手当

(1 / 2)

月額 (a + b)	188,500 円 ~ 203,500 円
※ (固定残業代がある場合は a + b + c)	
基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (20.8 日)
138,000 円 ~	138,000 円
地域手当	15,000 円 ~ 15,000 円
処遇改善手当	10,000 円 ~ 25,000 円
調整手当	5,500 円 ~ 5,500 円
資格手当	20,000 円 ~ 20,000 円
なし (円 ~ 円)	固定残業代に関する特記事項
定額的に支払われる手当 (b) の資格手当内訳は 資格手当 8,000 円 + 資格調整手当 12,000 円です。 夜勤手当 1 回 5,000 円 (月平均 5 回程度あり) 夜勤手当を含む総支給額は 213,500 円 ~ 228,500 円になります。	
月給	円 ~ 円
その他内容	
実費支給 (上限あり)	月額 24,500 円
固定 (月末)	
固定 (月末以外)	翌月 15 日
あり (前年度実績 あり)	金額 1 月あたり 0 円 ~ 6,000 円 (前年度実績)
あり (前年度実績 あり)	年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 2.00 ヶ月分 (前年度実績)

事業所名

株式会社 東日本福祉経営サービス ハートフルケア見附

求人票（フルタイム）

求人番号

15040- 2581841

事業所番号

1504-614179-1 （2／2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1） 07時 00分 ～ 16時 00分
（2） 09時 00分 ～ 18時 00分
（3） 11時 00分 ～ 20時 00分
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
就業時間（4）16：30～09：30
シフト制

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10 時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
ご利用者様の生命に関わる対応等

休憩時間

60分

年間休日数

115日

休日等

その他
週休二日制 その他
シフト制
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数

717人

就業場所

23人

（うち女性）

20人

（うちパート）

5人

設立年

平成14年

資本金

9,000万円

労働組合

あり

事業内容

介護付有料老人ホームを中心に、ご入居者様へ質の高い介護サービスを提供しております。
【企業理念】心温まる介護・心豊かな生活・心からの笑顔

会社の特長

新潟県及び首都圏で介護付有料老人ホームを中心にサービス付き高齢者向け住宅、デイサービス・ショートステイ・グループホーム・訪問介護など高齢者ケアサービスを展開しております。

役職／代表者名

代表取締役
五十嵐 豊

法人番号

9110001006704

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度

なし

復職制度

なし

育児休業取得実績

あり

介護休業取得実績

あり

看護休暇取得実績

なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

○年間休日115日（バースデー休暇1日含む）
○従業員の福利厚生充実のため、様々な給付金受給の権利や休日数の増加、バースデー休暇新設など働きやすさを実現しました。
※履歴書（写真貼付）・職務経歴書・資格証の写し・紹介状を就業場所宛てに郵送してください。（事前連絡要）
○内部研修、外部研修を通して知識、技術の習得ができます。
◇職場見学、ご質問等、お気軽にお問い合わせください。

7 選考等

採用人数

1人

募集増員理由

選考方法

書類選考 面接（予定 1回）筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 7日以内 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

随時

選考場所

〒954-0051
新潟県見附市本所1-17-32
信越本線 見附駅 から 徒歩5分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 その他 資格証の写し

送付方法
郵送
求職者マイページ

郵送の送付場所
〒954-0051
新潟県見附市本所1-17-32

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

人事総務部 人材開発課
オオカワラ タカコ
大河原 貴子
電話番号 0120-054-122 内線（ ）
FAX 025-381-8246
Eメール mitsuke-kanri@ej-welfare.jp