

求人番号

15020- 4998341

事業所番号

1502-504975-2

受付年月日 令和6年4月4日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

B20

A40

Z54

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

新潟県長岡市

職業分類

056-04

産業分類

751 旅館、ホテル

1 求人事業所

事業所名

ホテルアルファワンナガオカ カブシキガイシャ ホテルアルファワンカシワザキ ホテルアルファワンナガオカ  
ホテルアルファワン長岡（株式会社ホテルアルファワン柏崎  
ホテルアルファワン長岡）

所在地

〒940-0061  
新潟県長岡市城内町1丁目1-11 ホテルアルファワン長岡

ホームページ

http://www.alpha-l.co.jp

2 仕事内容

職種

フロントスタッフ（週休2日制）

仕事内容

●チェックイン・チェックアウトなどの接客応待  
●インターネットやお電話からの予約受付  
※現在活躍しているスタッフの多くがホテル未経験からのスタートです。  
◆マニュアルに沿って研修致しますので、安心して業務に取り組んで頂けます。  
※ホテルにはフロント部門、飲食部門、清掃部門などがございますが、飲食や清掃部門に従事する事はありません。  
「変更範囲：会社の定める範囲」

雇用形態

正社員  
正社員以外の名称

派遣負・等

就業形態 派遣・請負ではない  
労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし  
契約更新の条件

就業場所

事業所所在地と同じ  
〒940-0061  
新潟県長岡市城内町1丁目1-11 ホテルアルファワン長岡  
長岡駅 から 徒歩1分  
受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤力

可  
駐車場 あり

年齢

年齢制限 あり（18歳 ～ 40歳）  
年齢制限該当事由 法令の規定により年齢制限がある  
年少者の就業制限（深夜作業）／長期勤続によるキャリア形成

学歴

必須 高校以上

必要経験

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

パソコン操作（文字や数字の入力程度）ができること

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 3か月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当（1/2）

月額（a+b） 195,000 円 ～ 216,000 円  
※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（月額平均）又は時間額 145,000 円 ～ 166,000 円  
月平均労働日数（21.6 日）

職務 手当 50,000 円 ～ 50,000 円  
手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円  
手当 円 ～ 円

固定残業代

なし（ 円 ～ 円）  
固定残業代に関する特記事項

その他手当

\*深夜手当  
\*禁煙推進手当（3,000円）  
\*成績手当（7,000円～11,000円）  
（業績と評価により支給）  
\*職務手当は定額支給（50,000円）

賃形態等

月給 円 ～ 円  
その他内容

通手動当

実費支給（上限あり） 月額 20,000 円

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 20 日

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 27 日

昇給

あり（前年度実績 あり）  
金額 1月あたり 2,000 円 ～ 4,000 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）  
賞与月数 計 3.54ヶ月分（前年度実績）

求人票（フルタイム）

求人番号



15020- 4998341

事業所番号



1502-504975-2 （2 / 2）

|      |                                             |
|------|---------------------------------------------|
| 事業所名 | ホテルアルファワン長岡（株式会社ホテルアルファワン柏崎<br>ホテルアルファワン長岡） |
|------|---------------------------------------------|

4 労働時間

|      |                                                                                                         |                                                 |       |      |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------|------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1年単位）<br>（1） 14時 00分 ～ 23時 00分<br>（2） 17時 00分 ～ 02時 00分<br>（3） 01時 00分 ～ 10時 00分<br>又は ～ の間の 時間 |                                                 |       |      |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>○シフト表に基づく（夜勤番も実働8hです）                                                                   |                                                 |       |      |
|      | 時間外労働時間                                                                                                 | 時間外労働あり 月平均 2時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等 |       |      |
|      | 休憩時間                                                                                                    | 60分                                             | 年間休日数 | 105日 |
| 休日等  | その他<br>週休二日制 毎 週<br>○勤務表による<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                                                     |                                                 |       |      |

5 その他の労働条件等

|                                 |                                        |       |             |
|---------------------------------|----------------------------------------|-------|-------------|
| 加入保険                            | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度       |
|                                 | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | あり（勤続 3年以上） |
| 企業年金                            | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |             |
| 定年制 あり 再雇用制度 なし 勤務延長 なし（一律 65歳） |                                        |       |             |
| 入居可能住宅                          | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |             |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項     |                                        |       |             |

6 会社の情報

|                                           |                                                                                   |                                     |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報                                      | 従業員数 27人<br>就業場所 12人<br>（うち女性 5人）<br>（うちパート 1人）                                   | 設立年 昭和63年<br>資本金 1,000万円<br>労働組合 なし |
|                                           | 事業内容<br>ホテル業<br>日本国内にビジネスホテルを展開しているホテルグループです。                                     |                                     |
| 会社の特長                                     | 女性のお客様へのアメニティグッズプレゼントやご到着時におしほりをお渡しするなど、充実したサービスを提供。明るい元気な接客で、お客様のホテルライフをサポートします。 |                                     |
| 役職／代表者名                                   | 代表取締役<br>井上 健一郎                                                                   | 法人番号 4110001017581                  |
| 就業規則                                      | フルタイム あり パートタイム あり                                                                |                                     |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし                          |                                                                                   |                                     |
| 育児休業 あり 介護休業 なし 看護休暇 なし<br>取得実績 取得実績 取得実績 |                                                                                   |                                     |
| 外国人雇用実績 なし                                |                                                                                   |                                     |

求人に関する特記事項

- 制服・作業服：あり（貸与）  
◆賞与について  
※2年1か月以上の勤務より100%の賞与支給となります。  
それまでは、勤務期間に乗じて賞与を支給します。  
◆マイカー通勤駐車場あり：無料  
◆ホテル責任者へのキャリアアップが可能です。

7 選考等

|                |                                                                       |  |  |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------|--|--|
| 採用人数           | 3人 募集 増員<br>理由 [ ]                                                    |  |  |
| 選考方法           | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                               |  |  |
| 結果通知           | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 7日以内 面接後 10日以内           |  |  |
| 通知方法           | 求職者マイページに連絡 <del>郵送</del> 電話 <del>Eメール</del> その他                      |  |  |
| 日時             | 随時 [ ]                                                                |  |  |
| 選考場所           | 〒 940-0061<br>新潟県長岡市城内町1丁目1-11 ホテルアルファワン長岡<br>長岡駅 から 徒歩1分             |  |  |
| 応募書類等          | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイカーカード</del> [ その他 ]               |  |  |
|                | 送付方法<br><del>Eメール</del> 郵送 [ ]<br><del>求職者マイページ</del>                 |  |  |
|                | 郵送の送付場所<br>〒 940-0061<br>新潟県長岡市城内町1丁目1-11 ホテルアルファワン長岡                 |  |  |
|                | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                        |  |  |
| [ 選考に関する特記事項 ] |                                                                       |  |  |
| 担当者            | 管理室<br>ワタナベ 渡邊<br>電話番号 0258-37-7600 内線（ ）<br>FAX 0258-37-7611<br>Eメール |  |  |