



受付年月日 令和6年3月8日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	B20				

就業地住所	職業分類
新潟県長岡市	048-99
	049-02
	082-02
産業分類	
929	他に分類されない事業サー

オンライン自主応募可
地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ アルプスビジネスクリエーション 株式会社 アルプスビジネスクリエーション
所在地	〒940-0004 新潟県長岡市高見町549-1 ホームページ http://www.alpsbc.co.jp

2 仕事内容

職種	福祉用具のルート営業【長岡店】（設置・販売・相談等）	
仕事内容	○介護に関わる相談や、福祉用具の貸与・販売、住宅改修に関わる相談、サービス業務。 ＊居宅介護支援事業所や福祉施設への訪問・営業活動、利用者様宅への納品・回収作業や、メンテナンス・モニタリング業務 ＊ケアマネージャーなどの専門職と協力し、ご利用者様に最適な用具の提案・契約・調整を行っていただきます。 ＊土曜・日曜 電話当番あり ※ノルマや飛び込み営業はありません。 ◇社有車使用（ワンボックス車：全車AT） ◇携帯電話、iPad貸与 ※入社後「福祉用具専門相談員指定講習」受講（費用は会社負担） ※応募前の職場見学可能です（ハローワークで相談後）。	
雇用形態	正社員 正社員以外の名称	
派遣・等	就業形態	派遣・請負ではない
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件	

就業場所	〒940-0004 新潟県長岡市高見町549-1（アルプス物流内） 長岡店		
受動喫煙対策	あり（屋内禁煙）		
マイ通勤	可	転可勤能の性	なし
年齢	年齢制限 あり（59歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢を上限		
学歴	必須 高校以上		
必要経験	必要な経験・知識・技能等 必須 社会人経験5年以上		
必要スキル	Excel、Word、Eメールの基本操作ができること。		
必要な免許・資格	普通自動車運転免許 必須		
試用期間	試用期間あり 期間 3か月 試用期間中の労働条件 同条件		

3 賃金・手当 (1/2)

月額(a+b)	182,400円	～	292,500円
※（固定残業代がある場合はa+b+c）			
基本給(月額平均)又は時間額	182,400円	～	292,500円
月平均労働日数(20.5日)			
手当	円	～	円
手当	円	～	円
手当	円	～	円
固定残業代	なし（円～円） 固定残業代に関する特記事項		
その他手当	福祉住環境コーディネーターをお持ちの方は1級1万円／月、2級5千円／月支給。 残業20時間の場合の想定収入 211～338千円 次世代育成キャリア支援手当として、18歳未満のお子さんがいらっしゃる方はひとりにつき、5千円／月支給。		
賃形態等	月給	円	～
通手勤当	実費支給（上限なし）		
賃締切日	固定（月末以外）	毎月	15日
賃支払日	固定（月末以外）	当月	25日
昇給	あり（前年度実績 あり） 金額 1月あたり 0円～2,900円（前年度実績）		
賞与	あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績） 賞与月数 計 2.00ヶ月分（前年度実績）		

事業所名

株式会社 アルプスビジネスクリエーション

求人票（フルタイム）

求人番号

15020- 3926641

事業所番号

1502-504571-9 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
（1） 08時 20分 ～ 17時 10分
（2） ～
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
※変形労働とは、平均すれば週5日稼働であるが、6日稼働週が発生する場合もあるというもので、上記就業時間は変わりません。

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 20 時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
顧客要求等による

休憩時間

65分

年間休日数

119日

休日等

日 その他
週休二日制 その他
○勤務カレンダーによる ※原則土曜・祝日休みだが、年間数日出勤日あり。 ＊年末年始・盆休み等、長期連休あり。
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 13 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 894人 設立年 平成 6年
就業場所 30人 資本金 9,000万円
（うち女性 10人）
（うちパート 0人）
労働組合 なし

事業内容

建物設備管理・建設工事業、高齢者支援サービス・福祉用具レンタル販売事業、一般労働者派遣・有料職業紹介事業、その他サービス事業。（派13-060026）（13-ユ-060040）

会社の特長

アルプスアルパイン（株）グループの総合サービス企業として設立。建築工事・福祉事業分野拡大を通じて、お客様に真心のこもったサービスを提供し、お客様と地域社会に貢献します。

役職／代表者名

代表取締役
大塚 弘一

法人番号

9010801000726

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度 なし 復職制度 なし

育児休業 あり 介護休業 あり 看護休暇 あり
取得実績 取得実績 取得実績

外国人雇用実績

なし U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

・通勤手当支給は、片道1KM以上が対象。
・制服あり。
・社内に定める公的資格を取得した場合、資格取得奨励金として、2万円（取得が困難な資格には5万円）支給。
・その他、各種お祝い金制度あり。

＊オンライン自主応募可能です。
（自主応募の場合は、ハローワークの紹介状不要）

7 選考等

採用人数

1人 募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他
書類到着後 7日以内 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

随時

選考場所

〒 940-0004
新潟県長岡市高見町549-1（アルプス物流内） 長岡店

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 送付方法 郵送 求職者マイページ
郵送の送付場所 〒 940-0004
新潟県長岡市高見町549-1
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

担当者

新潟管理課 採用担当
採用担当者 電話番号 0258-24-2650 内線（ ）
FAX 0258-25-0887
Eメール info-abcn@jp.alps.com

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。