

求人番号

15010-1486641

事業所番号

1501-926398-3

受付年月日

令和6年4月18日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |  |  |  |     |
|------|-------------------|--|--|--|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |  |     |
| 識別欄  | A27               |  |  |  |     |
|      | A10               |  |  |  | Z54 |

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

|           |        |
|-----------|--------|
| 就業地住所     | 職業分類   |
| 新潟県新潟市秋葉区 | 049-07 |
|           |        |
|           |        |

|      |           |
|------|-----------|
| 産業分類 |           |
| 854  | 老人福祉・介護事業 |

1 求人事業所

|      |                                                                                                                          |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | アースサポート カブシキガイシャ アースサポート ニイガタ<br>アースサポート 株式会社 アースサポート新潟                                                                  |
| 所在地  | 〒 950-0913<br>新潟県新潟市中央区鏡 1 - 4 - 2 8<br>ホームページ <a href="http://www.earthsupport.co.jp">http://www.earthsupport.co.jp</a> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                        |           |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 職種      | 【ケアマネジャー】サポート充実◎未経験可！（新潟秋葉）                                                                                                                                            |           |
| 仕事内容    | これまでの経験や専門的な資格を活かして、お客様をサポートしていただきます。<br>■仕事内容■<br>・ケアプランの作成<br>・お客様やご家族の相談業務<br>・関係機関への連絡調整<br>・介護保険の給付管理<br>・認定調査 など<br>実務未経験可・キャリアアップ・プライベートと両立。<br>変更範囲：会社の定める業務範囲 |           |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                        |           |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                                   | 派遣・請負ではない |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                           |           |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br>契約更新の条件                                                                                                                                                   |           |

|          |                                                                                               |        |                                |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------------|
| 就業場所     | 〒 956-0865<br>新潟県新潟市秋葉区善道町 2 - 1 3 - 5<br>アースサポート新潟秋葉<br>信越本線 新津駅 から 徒歩16分<br>受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） |        |                                |
| マイ通勤     | 可<br>駐車場 あり                                                                                   | 転可勤能の性 | あり 転勤範囲<br>会社の定める範囲（転居を伴わない異動） |
| 年齢       | 年齢制限 あり（59歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>＊59歳以下の方を募集（定年60歳）                                        |        |                                |
| 学歴       | 不問                                                                                            |        |                                |
| 必要経験     | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                                               |        |                                |
| 必要スキル    |                                                                                               |        |                                |
| 必要な免許・資格 | 主任介護支援専門員 必須<br>普通自動車運転免許 必須                                                                  |        |                                |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 2ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                                               |        |                                |

3 賃金・手当（1／2）

|    |                                                    |                                                                                                      |  |
|----|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 賃金 | 月額（a＋b）                                            | 253,500 円 ～ 253,500 円                                                                                |  |
|    | ※（固定残業代がある場合は a＋b＋c）                               |                                                                                                      |  |
|    | 基本給（月額平均）又は時間額                                     | 月平均労働日数（21.1 日）<br>130,000 円 ～ 130,000 円                                                             |  |
|    | 職務給 手当                                             | 39,400 円 ～ 39,400 円                                                                                  |  |
| 金  | 専門職 手当                                             | 30,000 円 ～ 30,000 円                                                                                  |  |
|    | ベースアップ 手当                                          | 3,800 円 ～ 3,800 円                                                                                    |  |
|    | 手当                                                 | 円 ～ 円                                                                                                |  |
|    | 固定残業代                                              | あり（50,300 円 ～ 50,300 円）<br>固定残業代に関する特記事項<br>勤務手当<br>＊時間外の有無にかかわらず34時間分を支給し、超過分は別途支給する。（時給は172h／月で計算） |  |
| 賞与 | 賞形態等                                               | 月給 円 ～ 円<br>その他内容                                                                                    |  |
|    | 通手勤当                                               | 実費支給（上限あり） 月額 50,000 円                                                                               |  |
|    | 賞締切金日                                              | 固定（月末）                                                                                               |  |
|    | 賞支払金日                                              | 固定（月末以外） 翌月 15 日                                                                                     |  |
| 昇給 | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1月あたり 0 円 ～ 10,000 円（前年度実績）     |                                                                                                      |  |
|    | あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）<br>賞与月数 計 2.00ヶ月分（前年度実績） |                                                                                                      |  |

求人票（フルタイム）

求人番号



15010-14866641

事業所番号



1501-926398-3 (2/2)

事業所名

アースサポート 株式会社 アースサポート新潟

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）  
（1） 08時 30分 ～ 17時 30分  
（2） ～  
（3） ～  
又は ～ の間の 時間  
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10 時間  
36協定における特別条項 なし  
特別な事情・期間等

休憩時間

60分

年間休日数

111日

休日等

日 その他  
週休二日制 その他  
4 週 8 休（日曜定休＋シフト制）  
月 9 回休み（2 月は 8 回休み）  
6 ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 公災 健康 厚生

退職金共済

退職金制度

財形 その他（ ）

未加入

あり（勤続 5 年以上）

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 あり（一律 60 歳）

再雇用制度 あり（上限 65 歳まで）

勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 ~~あり~~  
世帯用 ~~あり~~

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 6,000 人  
就業場所 6 人  
（うち女性 6 人）  
（うちパート 3 人）

設立年 平成 4 年  
資本金 5,200 万円  
労働組合 なし

事業内容

在宅介護支援サービス・ケアプラン作成サービス・訪問入浴サービス・訪問介護サービス・デイサービス・福祉用具販売レンタルサービス・住宅改修サービス等

会社の特長

お客様本位を追求する勢いのある「介護サービス」会社。高質・迅速・安心をモットーに地域に密着したサービスを提供しています。全国に拠点を展開し、急成長し続けている会社です。

役職／代表者名

代表取締役社長 森山 典明

法人番号 2011001027780

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 あり

復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 あり

看護休暇 取得実績 あり

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

※面接希望者は、ハローワークから「紹介状」の交付を受けてください。

\*オンライン自主応募可（自主応募の場合はハローワークの紹介状不要）

7 選考等

採用人数

1 人

募集理由 [ ]

選考方法

書類選考 面接（予定 1 回） 筆記試験 その他

結果通知

即決

書類選考結果通知 面接選考結果通知

書類到着後 1 日以内 面接後 3 日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

随時 [ ]

選考場所

〒 956-0865

新潟県新潟市秋葉区善道町 2-1 3-5

アースサポート新潟秋葉

信越本線 新津駅 から 徒歩16分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~必要~~ [ その他 資格証 ]

送付方法 ~~メール~~ 郵送 [ 面接時持参 ]

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

採用担当

採用担当者

電話番号 025-248-7200 内線（ ）

FAX 025-248-7211

Eメール saiyou-niigata@earthsupport.co.jp