

求人番号

15010-11679441

事業所番号

1501-509937-4

受付年月日 令和6年3月25日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |  |  |  |  |
|------|-------------------|--|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |  |  |
| 識別欄  | A27               |  |  |  |  |
|      | A10               |  |  |  |  |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

|           |        |
|-----------|--------|
| 就業地住所     | 職業分類   |
| 新潟県新潟市中央区 | 028-99 |
| 新潟県新潟市西区  | 086-99 |
|           |        |

|           |
|-----------|
| 産業分類      |
| 832 一般診療所 |

1 求人事業所

|      |                                                                                                            |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | イッパンサイダンホウジン ニイガタケンケンコウサイダン<br>一般財団法人 新潟県けんこう財団                                                            |
| 所在地  | 〒 950-0914<br>新潟県新潟市中央区紫竹山2丁目6番10号<br><br>ホームページ <a href="http://www.kenko-i.jp">http://www.kenko-i.jp</a> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                                                                                  |                                                 |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| 職種      | 健診スタッフ（中央区紫竹山、中央区新光町、西区小新南）                                                                                                                                                                                                      |                                                 |
| 仕事内容    | 契約企業及び施設内での健康診断の検査の補助業務、受診者様の案内誘導の業務。<br>・入社後2ヶ月間、契約企業先や施設内の健診現場での研修があります。<br>・健診先の都合により、早出・残業あり。<br>・中央区新光町（健康会館）、西区小新（西新潟健診プラザ）、東区はなみずき（東新潟健診プラザ）での勤務もあります。<br><br>※明るく前向きに、積極的な対応ができる方。<br>※医療知識がなくても、出来ることから研修しながら行っていただきます。 |                                                 |
|         | 雇用形態                                                                                                                                                                                                                             | 正社員<br>正社員以外の名称<br><br>正社員登用<br>正社員登用の実績（過去3年間） |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                                                                                             | 派遣・請負ではない                                       |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                                                                                     |                                                 |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                                                                                                                                         |                                                 |

|          |                                                                                                                                             |        |    |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|
| 就業場所     | 〒 950-0914<br>新潟市中央区紫竹山2丁目6-10 新潟健診プラザ<br>新潟市西区小新南 小新イオン様駐車場内新施設<br>新潟市中央区新光町1-1 健康会館（在籍出向）<br><br>*健康会館への勤務の場合は一般社団法人新潟県健康管理協会への在籍出向となります。 |        |    |
|          | 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）                                                                                                                             |        |    |
| マイ通勤・自転車 | 可<br>駐車場 あり                                                                                                                                 | 転可勤能の性 | なし |
| 年齢       | 年齢制限 あり（59歳以下）<br>年齢制限該当事由 定年を上限<br>*59歳以下の方を募集（定年60歳）                                                                                      |        |    |
| 学歴       | 必須 高校以上                                                                                                                                     |        |    |
| 必要経験等    | 必要な経験・知識・技能等 不問                                                                                                                             |        |    |
| 必要PCスキル  | 簡単なパソコン・タブレット操作                                                                                                                             |        |    |
| 必要な免許・資格 | 不問                                                                                                                                          |        |    |
| 試用期間     | 試用期間あり 期間 6ヶ月<br>試用期間中の労働条件 同条件                                                                                                             |        |    |

3 賃金・手当 (1/2)

|       |                                                   |                                           |               |
|-------|---------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------|
| 賃金    | 月額 (a+b)                                          | 171,000 円 ~ 176,000 円                     |               |
|       | ※（固定残業代がある場合は a + b + c）                          |                                           |               |
|       | 基本給 (月額平均) 又は時間額                                  | 月平均労働日数 (21.2 日)<br>140,000 円 ~ 145,000 円 |               |
|       | 技術調整                                              | 手当 5,000 円 ~ 5,000 円                      |               |
| 金     | 固定残業代                                             | なし ( 円 ~ 円)                               | 固定残業代に関する特記事項 |
|       | その他手当付記事項                                         | 世帯主の場合は住宅手当：12,000 円                      |               |
|       | 賃形態金等                                             | 月給 円 ~ 円<br>その他内容                         |               |
|       | 通手勤当                                              | 実費支給（上限あり） 月額 19,800 円                    |               |
| 賃締切金日 | 固定（月末以外） 毎月 10 日                                  |                                           |               |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外） 当月 28 日                                  |                                           |               |
| 昇給    | あり（前年度実績 あり）<br>金額 1月あたり 1,000 円 ~ 1,500 円（前年度実績） |                                           |               |
| 賞与    | あり（前年度実績 あり） 年2回（前年度実績）<br>賞与月数 計 3.00ヶ月分（前年度実績）  |                                           |               |

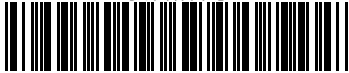
求人票（フルタイム）

求人番号



15010-11679441

事業所番号



1501-509937-4 (2/2)

|      |                  |
|------|------------------|
| 事業所名 | 一般財団法人 新潟県けんこう財団 |
|------|------------------|

4 労働時間

|         |                                                                                                         |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1年単位）<br>（1） 07時 00分 ～ 16時 00分<br>（2） 06時 30分 ～ 15時 30分<br>（3） 08時 00分 ～ 17時 00分<br>又は ～ の間の 時間 |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>〔（1）（2）ローテーション4月～12月（3）は1月～3月〕                                                          |
|         |                                                                                                         |
| 時間外労働時間 | 時間外労働なし 月平均 時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等<br>〔 〕                                                   |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 110日                                                                                          |
| 休日等     | 日 祝日 その他<br>週休二日制 その他<br>〔日・祝日、他休日は当財団健診カレンダーによる。〕<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日                              |

5 その他の労働条件等

|                                                |                                                                  |       |       |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------|-------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                                        | 退職金共済 | 退職金制度 |
|                                                | 財形 <del>その他（ ）</del>                                             | 未加入   | なし    |
| 企業年金                                           | <del>厚生年金基金</del> <del>確定拠出年金</del> <del>確定給付年金</del>            |       |       |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>(一律 60歳) (上限 65歳まで) |                                                                  |       |       |
| 入居可能住宅                                         | <del>単身用</del> <del>あり</del><br><del>世帯用</del> <del>あり</del> 〔 〕 |       |       |
| 利用可能託児施設 なし<br>〔託児施設に関する特記事項〕                  |                                                                  |       |       |

6 会社の情報

|                                           |                                                                                       |                             |
|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 企業情報                                      | 従業員数 495人<br>就業場所 245人<br>(うち女性 192人)<br>(うちパート 89人)                                  | 設立年 昭和59年<br>資本金<br>労働組合 なし |
|                                           | 事業内容 集団健康診断                                                                           |                             |
| 会社の特長                                     | 県内に4ヶ所拠点を有し、予防医学の観点から開発されたコーポレートヘルスケアを提供し安心と信頼をいただいております。女性が80%以上を占めており、明るく働きやすい職場です。 |                             |
| 役職／代表者名                                   | 理事長 入澤 孝昌                                                                             | 法人番号 1110005008019          |
| 就業規則                                      | フルタイム あり パートタイム あり                                                                    |                             |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし                          |                                                                                       |                             |
| 育児休業 あり 介護休業 なし 看護休暇 なし<br>取得実績 取得実績 取得実績 |                                                                                       |                             |
| 外国人雇用実績                                   |                                                                                       |                             |

求人に関する特記事項

○作業服・制服：有  
○連絡不可の時間帯：17時以降  
○マイカー通勤用駐車場：有（無料）  
※履歴書（写真貼付）・職務経歴書・紹介状を郵送ください。（事前連絡不要）

7 選考等

|                   |                                                                      |           |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------|
| 採用人数              | 6人                                                                   | 募集増員理由〔 〕 |
| 選考方法              | 書類選考 面接（予定 2回） 筆記試験 <del>その他</del>                                   |           |
| 結果通知              | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 10日以内 面接後 10日以内 その他         |           |
| 通知方法              | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 <del>メール</del> <del>その他</del>           |           |
| 日時                | その他〔後日連絡〕                                                            |           |
| 選考場所              | 〒 950-0914<br>新潟県新潟市中央区紫竹山2丁目6番10号<br>新潟駅 から 車5分                     |           |
| 応募書類等             | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイカーカード</del> <del>その他</del> 〔 〕   |           |
|                   | 送付方法 <del>メール</del> 郵送 〔 〕<br><del>求職者マイページ</del>                    |           |
|                   | 郵送の送付場所<br>〒 950-0914<br>新潟県新潟市中央区紫竹山2丁目6番10号                        |           |
|                   | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                   |           |
| 〔選考に関する特記事項 適性検査〕 |                                                                      |           |
| 担当者               | 採用担当者<br>採用担当<br>電話番号 025-245-1175 内線（ ）<br>FAX 025-245-1176<br>Eメール |           |