

求人番号

15010-11650841

事業所番号

1501-615858-4

受付年月日 令和6年3月25日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

A28

A10

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

新潟県新潟市江南区

職業分類

050-02

産業分類

854

老人福祉・介護事業

1 求人事業所

事業所名

シャカイフクシホウジン イナホノサトフクシカイ ケアハウス ナゴミ

所在地

社会福祉法人 いなほの郷福祉会 ケアハウス 和  
〒950-0105  
新潟県新潟市江南区大淵717  
ホームページ <http://www.inahonosato.jp>

2 仕事内容

職種

デイサービスセンターの介護職員／悠遊くらぶ和（江南区）

仕事内容

日曜日定休、年末年始休有りのデイサービスセンターです。  
パート介護職員を増員募集します。  
老人デイサービスセンターの介護職員として、入浴等の介護業務や趣味活動の支援等を行っていただきます。  
ご自宅で末永く元気に暮らせるように支援します。  
『日帰り温泉に機能訓練がついた交流型デイサービス』をコンセプトに、選んでもらえる施設を目指しています。  
※業務上、車を使用する機会：有 社用車使用

雇用形態

パート労働者  
正社員以外の名称  
正社員登用 あり  
正社員登用の実績（過去3年間）  
期間中なし

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）  
令和6年4月1日～令和7年3月31日  
契約更新の可能性 あり（原則更新）  
契約更新の条件

就業場所

〒950-0105  
新潟県新潟市江南区大淵717番地  
悠遊くらぶ 和  
ケアハウス和、同一建物内にありますデイサービスセンターでの勤務となります。  
受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可  
駐車場 あり

転可勤能の性

なし

年齢

不問  
年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可  
介護経験1年以上優遇

必要スキル

必要な免許・資格

介護福祉士 あれば尚可  
介護職員実務者研修修了者 あれば尚可  
介護職員初任者研修修了者 必須  
普通自動車運転免許 必須

試用期間

試用期間あり 期間 6ヶ月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当（1/2）

時間額（a+b）

950円～1,500円

※（固定残業代がある場合はa+b+c）

基本給（時間換算額）

950円～1,500円

賃金

（a）  
給  
定  
額  
的  
手  
当  
（b）  
支  
払  
わ

手当 円～円  
手当 円～円  
手当 円～円  
手当 円～円

固定残業代

なし（円～円）  
固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

通勤手当支給あり。通勤距離に応じて、月額のを日割りで計算。

賃形態金等

時給 円～円  
その他内容

通手動当

実費支給（上限あり） 月額 14,800円

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 15日

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 25日

昇給

あり（前年度実績 あり）  
金額 1時間あたり 0円～30円（前年度実績）

賞与

なし 年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）

求人番号



15010-11650841

事業所番号



1501-615858-4 （2／2）

|      |                          |
|------|--------------------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人 いなほの郷福祉社会 ケアハウス 和 |
|------|--------------------------|

4 労働時間

|      |                                                                                       |         |        |             |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------|-------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 00分 ～ 17時 00分<br>（2） ～<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間              |         |        |             |
|      | 就業時間に関する特記事項<br>シフト制<br>就業時間相談：可                                                      |         |        |             |
|      | 時間外労働なし                                                                               | 月平均     | 時間     |             |
|      | 36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                          |         |        |             |
| 休憩時間 | 60分                                                                                   | 週所定労働日数 | 週3日 程度 | 労働日数について相談可 |
| 休日等  | 日 その他<br>週休二日制 その他<br>日曜日定休、年末年始 1 2 月 3 1 日～1 月 2 日、その他シフトによる<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 5 日 |         |        |             |

5 その他の労働条件等

|                             |                                                              |       |             |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------|-------|-------------|
| 加入保険                        | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生                                    | 退職金共済 | 退職金制度       |
|                             | 財形 <del>その他（ ）</del>                                         | 未加入   | あり（勤続 1年以上） |
| 企業年金                        | <del>厚生年金基金</del> <del>確定拠出年金</del> <del>確定給付年金</del>        |       |             |
| 定年制 なし 再雇用制度 あり 勤務延長 あり     |                                                              |       |             |
| 入居可能住宅                      | <del>単身用</del> <del>あり</del><br><del>世帯用</del> <del>あり</del> |       |             |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項 |                                                              |       |             |

6 会社の情報

|                  |                                                                                                    |                                     |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 170人<br>就業場所 17人<br>（うち女性 15人）<br>（うちパート 6人）                                                  | 設立年 平成15年<br>資本金 7,100万円<br>労働組合 なし |
|                  | 事業内容<br>身の回りの事が出来るが、ご自宅での生活に不安を感じる方や、自炊が出来ない程度の身体機能の低下が認められる方で、自治体の助成を受けて比較的安い費用で生活を送っていただく入居施設です。 |                                     |
| 会社の特長            | 当法人の在宅介護サービスを利用していただくことで、介護度が高い方でも最後まで生活することが出来るケアハウスです。                                           |                                     |
| 役職／代表者名          | 理事長 高堂 留美子                                                                                         | 法人番号 2110005001740                  |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                                           | パートタイム あり                           |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                                    |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                                 | 介護休業取得実績 なし<br>看護休暇取得実績 なし          |
| 外国人雇用実績          |                                                                                                    |                                     |

求人に関する特記事項

- 制服・作業服：有
- マイカー通勤用駐車場：有（無料）
- 連絡不可時間帯：1 7 時以降
- ・趣味活動に念頭を置いた支援体制を整えています。
- ・新型コロナウイルスについて、5 類以降後も引き続き万全な感染症対策を講じ、ご利用者様には利用前の検温、利用中のこまめな手洗い・手指消毒、マスク着用のご協力をお願いしております。
- ・感染症対策を行ったうえで、ご利用者様の充実した活動の支援が出来るよう、工夫をしています。
- ※オンライン自主応募可（自主応募の場合はハローワークの紹介状不要）

7 選考等

|            |                                                                                                       |                                           |          |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------|
| 採用人数       | 1人                                                                                                    | 募集理由                                      |          |
| 選考方法       | 書類選考                                                                                                  | 面接（予定 1回）                                 | 筆記試験 その他 |
| 結果通知       | <del>即決</del>                                                                                         | 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 3日以内 面接後 10日以内 | その他      |
| 通知方法       | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 <del>Eメール</del> その他                                                      |                                           |          |
| 日時         | 随時                                                                                                    |                                           |          |
| 選考場所       | 〒 950-0105<br>新潟県新潟市江南区大淵 7 1 7 番地<br>悠遊くらぶ 和                                                         |                                           |          |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br><del>職務経歴書</del> <del>マイカーカード</del> <del>その他</del>                             |                                           |          |
|            | 送付方法<br><del>Eメール</del> 郵送<br><del>求職者マイページ</del>                                                     |                                           |          |
|            | 郵送の送付場所<br>〒 950-0105<br>新潟県新潟市江南区大淵 7 1 7 番地<br>悠遊くらぶ 和                                              |                                           |          |
|            | 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                                    |                                           |          |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                                       |                                           |          |
| 担当者        | デイサービス 人事担当<br>フジ 藤井<br>電話番号 025-278-4165 内線（ ）<br>FAX 025-276-9305<br>Eメール y-nagomi@bz03.plala.or.jp |                                           |          |