

求人番号

15010-10768941

事業所番号

1501-613705-7

受付年月日 令和6年3月18日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

|      |                   |  |  |  |     |
|------|-------------------|--|--|--|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |  |  |  |     |
| 識別欄  | A22               |  |  |  |     |
|      | A10               |  |  |  | Z54 |

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

|           |        |
|-----------|--------|
| 就業地住所     | 職業分類   |
| 新潟県新潟市中央区 | 002-01 |
|           | 040-99 |
|           |        |

|         |
|---------|
| 産業分類    |
| 923 警備業 |

1 求人事業所

|      |                                                                                                                                |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャ リリーフセキュリティ<br>株式会社 リリーフセキュリティ                                                                                         |
| 所在地  | 〒 950-0925<br>新潟県新潟市中央区弁天橋通 1-4-39<br><div>ホームページ <a href="http://www.reliefsecurity.co.jp">www.reliefsecurity.co.jp</a></div> |

2 仕事内容

|         |                                                                                                                                                                   |            |  |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--|
| 職種      | 鉄道保安部営業スタッフ                                                                                                                                                       |            |  |
| 仕事内容    | 鉄道保安部門の取引先への営業業務、営業所管理業務において、所長の補助をしていただきます。<br>男女共に大募集いたします。<br><br>*業務上、車を使用する機会：有（社有車使用）<br><br>※業務でPC（ワード・エクセル・メール等）を使います。<br><br>*会社の詳細については当社ホームページをご覧ください。 |            |  |
| 雇用形態    | 正社員<br>正社員以外の名称                                                                                                                                                   |            |  |
| 派遣・請負・等 | 就業形態                                                                                                                                                              | 派遣・請負ではない  |  |
|         | 労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                                                      | 派15-300102 |  |
| 雇用期間    | 雇用期間の定めなし<br><br>契約更新の条件                                                                                                                                          |            |  |

3 賃金・手当

(1/2)

|       |                                                        |                                                                                                   |   |
|-------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 賃金    | 月額 (a+b)                                               | 220,000 円 ~ 300,000 円                                                                             |   |
|       | ※ (固定残業代がある場合は a+b+c)                                  |                                                                                                   |   |
|       | 基本給 (月額平均) 又は時間額                                       | 月平均労働日数 (20.0 日)<br>170,000 円 ~ 210,000 円                                                         |   |
|       | 手当                                                     | 円 ~ 円                                                                                             | 円 |
|       | 手当                                                     | 円 ~ 円                                                                                             | 円 |
| 金     | 固定残業代 (c)                                              | あり ( 50,000 円 ~ 90,000 円)<br>固定残業代に関する特記事項<br>※固定残業手当は、時間外の有無にかかわらず 3 7 ~ 5 4 時間分を支給し、超過分は別途支給する。 |   |
|       | その他手当付記事項 (d)                                          |                                                                                                   |   |
|       | 賃形態金等                                                  | 月給 円 ~ 円<br>その他内容                                                                                 |   |
|       | 通手動当                                                   | 実費支給 (上限あり) 月額 10,000 円                                                                           |   |
|       | 賃締切金日                                                  | 固定 (月末以外) 毎月 20 日                                                                                 |   |
| 賃支払金日 | 固定 (月末)                                                |                                                                                                   |   |
| 昇給    | あり (前年度実績 あり)<br>金額 1 月あたり 1,000 円 ~ 30,000 円 (前年度実績)  |                                                                                                   |   |
| 賞与    | あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績)<br>賞与月数 計 3.00 ヶ月分 (前年度実績) |                                                                                                   |   |

|      |                 |
|------|-----------------|
| 事業所名 | 株式会社 リリーフセキュリティ |
|------|-----------------|

求人票（フルタイム）

求人番号  
15010-10768941

事業所番号  
1501-613705-7 (2/2)

4 労働時間

|              |                       |
|--------------|-----------------------|
| 就業時間         | (1) 08時 30分 ~ 17時 30分 |
|              | (2) ~                 |
|              | (3) ~                 |
|              | 又は ~ の間の 時間           |
| 就業時間に関する特記事項 |                       |

5 その他の労働条件等

|          |                                     |          |              |
|----------|-------------------------------------|----------|--------------|
| 加入保険     | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生           | 退職金共済    | 退職金制度        |
|          | 財形 <del>その他 ( )</del>               | 未加入      | あり (勤続 5年以上) |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                |          |              |
|          | 定年制 なし                              | 再雇用制度 なし | 勤務延長 なし      |
| 入居可能住宅   | 単身用 <del>あり</del> 世帯用 <del>あり</del> |          |              |
| 利用可能託児施設 | なし                                  |          |              |
|          | 託児施設に関する特記事項                        |          |              |

6 会社の情報

|          |                                                                          |                    |
|----------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 企業情報     | 従業員数 500人                                                                | 設立年 平成13年          |
|          | 就業場所 150人                                                                | 資本金 1,000万円        |
|          | (うち女性 20人)                                                               | 労働組合 なし            |
|          | (うちパート 0人)                                                               |                    |
| 事業内容     | 【警備のことなら！リリーフセキュリティ】<br>鉄道保安員（列車見張員）・各種イベント警備・交通誘導警備・駐車場警備・巡回警備及び検電設置作業。 |                    |
| 会社の特長    | 創業以来好調な事業展開を続けています。働き易さを第一に考え、人材管理に全力を注いでいる、人に優しい企業です。                   |                    |
| 役職／代表者名  | 代表取締役 渡邊 亜美                                                              | 法人番号 5110001008638 |
| 就業規則     | フルタイム あり                                                                 | パートタイム あり          |
|          | 職務給制度 なし                                                                 | 復職制度 あり            |
| 育児休業取得実績 | あり                                                                       | 介護休業取得実績 あり        |
|          |                                                                          | 看護休暇取得実績 なし        |
| 外国人雇用実績  |                                                                          |                    |

求人に関する特記事項

○制服・作業服：有  
○連絡不可時間帯：17時以降・土曜  
○マイカー通勤用駐車場：有（無料）  
○賞与は基本的に査定による支給になります。

\*オンライン自主応募可（自主応募の場合はハローワークの紹介状不要）

7 選考等

|       |                                                                |                       |
|-------|----------------------------------------------------------------|-----------------------|
| 採用人数  | 1人                                                             | 募集増員理由 [ ]            |
| 選考方法  | 書類選考                                                           | 面接（予定 1回） 筆記試験 その他    |
| 結果通知  | 書類選考結果通知 面接選考結果通知                                              | 書類到着後 10日以内 面接後 10日以内 |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡 郵送 電話                                              | Eメール その他              |
| 日時    | 随時                                                             | [ ]                   |
| 選考場所  | 〒 950-0925<br>新潟県新潟市中央区弁天橋通1-4-39                              | JR新潟駅 から 車10分         |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイカーカード</del> <del>その他</del> | 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ |
|       | 郵送の送付場所 〒 950-0925<br>新潟県新潟市中央区弁天橋通1-4-39                      |                       |
|       | 応募書類の返戻                                                        | 求人者の責任にて廃棄            |
|       | 選考に関する特記事項<br>選考方法（その他）：パソコンで基本的なExcel・Wordの入力をしていただきます。       |                       |
| 担当者   | 総務部                                                            |                       |
|       | 採用担当者                                                          |                       |
|       | 電話番号 025-287-8880                                              | 内線 ( )                |
|       | FAX 025-287-8881                                               |                       |
|       | Eメール                                                           |                       |