

求人番号

15010-10767641

事業所番号

1501-613705-7

1 求人事業所

事業所名	カブシキガイシャ リリーフセキュリティ 株式会社 リリーフセキュリティ
所在地	〒 950-0925 新潟県新潟市中央区弁天橋通 1-4-39 ホームページ www.reliefsecurity.co.jp

2 仕事内容

職種	警備事業部営業スタッフ
仕事内容	警備部門の取引先への営業業務、営業所管理業務において、所長の補助をしていただきます。 男女共に大募集いたします。 *業務上、車を使用する機会：有（社有車使用） ※業務でPC（ワード・エクセル・メール等）を使います。 *会社の詳細については当社ホームページをご覧ください。
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 派15-300102
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

受付年月日 令和6年3月18日

紹介期限日 令和6年5月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する				
識別欄	A22				
	A10				Z54

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就業地住所

新潟県新潟市中央区

職業分類

002-01
040-99
048-99

産業分類

923	警備業
-----	-----

3 賃金・手当

(1/2)

賃金	月額 (a+b)	220,000 円 ~ 300,000 円
	※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
	基本給 (月額平均) 又は時間額	月平均労働日数 (20.0 日)
	170,000 円 ~ 210,000 円	
手当	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
	手当	円 ~ 円
固定残業代	あり (50,000 円 ~ 90,000 円)	
	固定残業代に関する特記事項	
	※固定残業手当は、時間外の有無にかかわらず37~54時間分を支給し、超過分は別途支給する。	
賞与	月給	円 ~ 円
	その他内容	
	実費支給 (上限あり)	月額 10,000 円
	固定 (月末以外) 毎月 20 日	
昇給	あり (前年度実績 あり)	
	金額 1月あたり	1,000 円 ~ 30,000 円 (前年度実績)
	あり (前年度実績 あり)	年 2 回 (前年度実績)
	賞与月数 計	3.00ヶ月分 (前年度実績)

事業所名

株式会社 リリーフセキュリティ

求人票（フルタイム）

求人番号

15010-10767641

事業所番号

1501-613705-7 (2/2)

4 労働時間

就業時間

(1) 08時 30分 ~ 17時 30分

(2) ~

(3) ~

又は ~ の間の 時間

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 20 時間

36協定における特別条項 あり

特別な事情・期間等

増産及び繁忙期の受注対応、臨時受注等への対応、予算・決算業務

休憩時間

60分

年間休日数

124日

休日等

土 日 祝日 その他

週休二日制 毎 週

・年末年始・夏期休暇・GW

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 500人

就業場所 150人

(うち女性 20人)

(うちパート 0人)

設立年 平成13年

資本金 1,000万円

労働組合 なし

事業内容

【警備のことなら！リリーフセキュリティ】
鉄道保安員（列車見張員）・各種イベント警備・交通誘導警備・駐車場警備・巡回警備及び検電設置作業。

会社の特長

創業以来好調な事業展開を続けています。働き易さを第一に考え、人材管理に全力を注いでいる、人に優しい企業です。

役職／代表者名

代表取締役 渡邊 亜美

法人番号 5110001008638

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 あり

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 あり

看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

○制服・作業服：有
○連絡不可時間帯：17時以降・土曜
○マイカー通勤用駐車場：有（無料）
○賞与は基本的に査定による支給になります。

*オンライン自主応募可（自主応募の場合はハローワークの紹介状不要）

7 選考等

採用人数

1人

募集増員理由

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他

書類到着後 10日以内 面接後 10日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

随時

選考場所

〒 950-0925

新潟県新潟市中央区弁天橋通1-4-39

JR新潟駅 から 車10分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）

職務経歴書 ~~マイカーカード~~ その他

送付方法 ~~メール~~ 郵送 求職者マイページ

郵送の送付場所

〒 950-0925

新潟県新潟市中央区弁天橋通1-4-39

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

選考方法（その他）：パソコンで基本的なExcel・Wordの入力をしていただきます。

担当者

総務部

採用担当者

電話番号 025-287-8880 内線（ ）

FAX 025-287-8881

Eメール