

1 会 社 の 情 報

|      |                               |        |                        |  |      |                                                                                   |                                                                       |        |         |
|------|-------------------------------|--------|------------------------|--|------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|--------|---------|
| 事業所名 | シャカイフクシホウジン アタゴフクシカイ          |        |                        |  | 従業員数 | 企業全体                                                                              | 就業場所                                                                  | (うち女性) | (うちパート) |
|      | 社会福祉法人 愛宕福祉会                  |        |                        |  |      | 1,500人                                                                            | 1,500人                                                                | 1,037人 | 280人    |
|      |                               |        |                        |  | 設    | 立                                                                                 | 平成10年                                                                 | 資本金    | 1億876万円 |
| 所在地  | 〒950-3132<br>新潟県新潟市北区松潟1510番地 |        |                        |  | 事業内容 | 老人福祉法、介護保険法、障害者自立支援法、児童福祉法で規定する、特別養護老人ホーム、老人デイサービス事業、老人短期入所事業、障がい者支援施設、保育園の設置・経営。 |                                                                       |        |         |
|      | 代表者名 理事長 石崎 昂一                |        |                        |  |      | 会社の特長                                                                             | 高齢者・障害者・児童に対し、施設及び地域・在宅で、人権尊重を基本とする良質なサービスの提供を通して潤いと安らぎのある生活を支援いたします。 |        |         |
| 法人番号 | 1110005000801                 | ホームページ | http://www.atago.or.jp |  |      |                                                                                   |                                                                       |        |         |

2 仕 事 の 情 報

|           |                                                                     |      |           |          |                                        |                  |
|-----------|---------------------------------------------------------------------|------|-----------|----------|----------------------------------------|------------------|
| 雇用形態      | 正社員                                                                 | 就業形態 | 派遣・請負ではない | 介護職（新潟市） | 求人数                                    | 20人              |
| 仕事の内容     | ご利用者の入浴、食事、排泄、外出等の介護業務全般                                            |      |           | 履修科目     | 不問                                     |                  |
|           |                                                                     |      |           | 免許・必要資格  | あれば尚可<br>介護福祉士、社会福祉士、社会福祉主事、（取得見込み者尚可） |                  |
| 雇用期間の定めなし |                                                                     |      |           | 契約更新の可能性 |                                        |                  |
| 就業場所      | 〒950-0036<br>新潟県新潟市北区松潟1510番地 特別養護老人ホーム愛宕の園<br>その他（北区、東区、西区、西蒲区、南区） |      |           | 転動の可能性   | あり                                     | 試用期間 あり 労働条件 同条件 |
|           | 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）                                                     |      |           | [ ]      |                                        |                  |
| 所         | ( ) 下車徒歩 ( ) 分駅                                                     |      |           |          |                                        |                  |

3 労 働 条 件 等

|               |                                                       |                                         |                         |                                                                  |                      |                                            |          |           |
|---------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------------------|----------|-----------|
| 賃金（税込）        | 区分 \ 学歴                                               | 大学院                                     | 大学                      | 短大                                                               | 高専                   | 専修学校                                       | 能開校      |           |
|               | 賃金形態                                                  |                                         | 月給                      | 月給                                                               |                      | 月給                                         |          |           |
|               | 基本給（a）                                                | 円                                       | 164,000 円               | 158,300 円                                                        | 円                    | 158,300 円                                  | 円        |           |
|               | 定額手当（b）                                               | 特殊業務 手当                                 | 円                       | 5,000 円                                                          | 5,000 円              | 円                                          | 5,000 円  | 円         |
|               |                                                       | 処遇改善1 手当                                | 円                       | 17,000 円                                                         | 17,000 円             | 円                                          | 17,000 円 | 円         |
|               |                                                       | 処遇改善2 手当                                | 円                       | 9,900 円                                                          | 9,900 円              | 円                                          | 9,900 円  | 円         |
|               |                                                       | 処遇改善3 手当                                | 円                       | 4,300 円                                                          | 4,300 円              | 円                                          | 4,300 円  | 円         |
|               | 手当                                                    | 円                                       | 円                       | 円                                                                | 円                    | 円                                          | 円        |           |
| 固定残業代（c）      |                                                       | なし                                      | なし                      |                                                                  | なし                   |                                            |          |           |
| 計（税込）（a+b+c）  | 円                                                     | 200,200 円                               | 194,500 円               | 円                                                                | 194,500 円            | 円                                          |          |           |
| 固定残業代に関する特記事項 | [ ]                                                   |                                         |                         |                                                                  |                      |                                            |          |           |
| 賞与            | 賞与あり                                                  | (新規学卒者の前年度実績)<br>年2回 万円 ～ 万円 又は 1.00ヶ月分 |                         |                                                                  | 昇給あり                 | (新規学卒者のベースアップ込みの前年度実績)<br>円 又は %           |          |           |
|               | 賞与あり                                                  | (一般労働者の前年度実績)<br>年2回 万円 ～ 万円 又は 2.00ヶ月分 |                         |                                                                  | 通勤手当                 | 実費支給（上限あり）<br>月額 28,000 円まで<br>マイカー通勤可 [ ] |          |           |
| 福利厚生保険等       | 雇用 労災 健康 厚生 財形 その他                                    | 定年制                                     | あり（一律 60歳）              | 取得実績                                                             | 育児あり<br>介護あり<br>看護あり | 賃金締切日                                      | 毎月 15日   | その他       |
|               | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                                  | 再雇用制度                                   | あり（上限 65歳まで）            |                                                                  |                      | 賃金支払日                                      | 当月 25日   | その他       |
|               | 退職金共済 未加入<br>退職金制度 なし                                 | 勤務延長                                    | なし                      | 労働組合                                                             | なし                   | 就業規則                                       | フルタイム あり | パートタイム あり |
| 就業時間          | 変形労働時間制（1ヶ月単位）                                        | 時間外                                     | あり                      | 月平均 3 時間                                                         | 36協定における特別条項 あり      |                                            |          |           |
|               | (1) 7 時 00 分 ～ 16 時 00 分                              | 休憩時間                                    | 60 分                    | 特別な事情・期間等                                                        |                      |                                            |          |           |
|               | (2) 13 時 00 分 ～ 22 時 00 分<br>(3) 22 時 00 分 ～ 7 時 00 分 | 入居可能住宅                                  | 単身用なし 世帯用なし             | [ 集団感染時の対応、災害時の対応が必要でやむを得ない場合は、年3回を限度として1ヶ月80時間まで、一年間400時間できる。 ] |                      |                                            |          |           |
| 休日等           | 休日 その他                                                | 有給休暇                                    | 入社時 0 日<br>6 ヶ月経過後 10 日 | シフト表による<br>一部特別養護老人ホームにて、週休3日制、年間休日167日、1日10時間勤務                 |                      |                                            |          |           |
|               | 週休二日制 その他                                             | 年間休日数                                   | 117 日                   |                                                                  |                      |                                            |          |           |

4 選 考

(2/2)

|         |                                                |                     |       |                                          |                           |                                          |                  |            |
|---------|------------------------------------------------|---------------------|-------|------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------|------------------|------------|
| 受付期間    | 6月1日<br>以降随時                                   | 説明会                 | 日時・場所 | 4月10日 14時00分～<br>新潟北愛宕の園（新潟市北区前新田甲74番地1） | 4月19日 14時00分～<br>オンライン開催  | 4月27日 14時00分～<br>新潟北愛宕の園（新潟市北区前新田甲74番地1） | 選考日              | 別途通知       |
| 選考方法    | 書類選考 面接 適性検査 その他<br>筆記試験 [ 一般常識 英語 作文 専門 その他 ] |                     |       | 書類提出先<br>〒950-3304<br>選考場所と同じ            | 応募書類等<br>ハローワーク紹介状<br>履歴書 | その他の応募書類                                 | エントリーシート（法人HPより） |            |
| 応募書類の返戻 |                                                |                     |       | 求人者の責任にて廃棄                               |                           | 既の卒応募者募<br>既卒応募 可<br>（卒業後概ね 3年以内）        |                  | 中退者応募 可    |
| 選考場所    | 〒950-3304<br>新潟県新潟市北区水崎1816-5<br>法人本部事務局       |                     |       | 既の卒入者社等日                                 |                           | 日にちを指定<br>令和7年4月1日                       |                  | その他<br>[ ] |
| 担当者     | 課係名<br>役職名                                     | 法人本部                |       | 氏名                                       | 採用係                       |                                          |                  |            |
|         | 電話番号                                           | 025-384-2941 内線 [ ] |       | FAX                                      | 025-384-2942              |                                          |                  |            |
|         | Eメール                                           | jinji@atago.or.jp   |       |                                          |                           |                                          |                  |            |

5 補足事項・特記事項

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 補足事項 | <ul style="list-style-type: none"><li>・応募方法等（応募書類等含め）の詳細は、愛宕福祉会HP（2025職員募集要項をご覧ください。）</li><li>・履歴書とエントリーシート（HPよりダウンロードし印刷）をご提出ください。</li><li>・応募前職場見学可：法人単独説明会と同時にを行います。</li><li>・履歴書：手書き、パソコン作成どちらでも可（ただし厚生労働省履歴書様式例によること）</li><li>・大学中退者応募可／中退後3年以内</li><li>・留学生応募可／日常会話可能な方、日本語能力試験N2以上必須</li><li>・試用期間3ヶ月（同条件）・新卒者入社日：令和7年4月1日</li></ul> | かかる条件に事項 | <ul style="list-style-type: none"><li>・手当について○世帯主手当：世帯主の方は10,000円支給</li><li>○資格手当：資格に応じて、6,000円～25,000円支給</li><li>○夜勤手当：6,000円または8,000円／1回支給</li><li>○特別手当：0円～6,000円支給 →給与、手当等の詳細はHPの募集要項を参照して下さい。○賞与初年度は1,0ヶ月分、専任職員2,0ヶ月分、※人事考課により変動あり</li><li>・就業時間は就業場所により異なります。</li><li>・1次試験として応募書類による書類審査があります。1次試験通過者に2次試験（適性、小論文、面接）のご連絡をいたします。</li><li>・退職金制度にかわるものとして確定拠出年金制度有り</li></ul> |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

青少年雇用情報

1 募集・採用に関する情報

|     |             | 企業全体の情報       |       |       |       |    |    |
|-----|-------------|---------------|-------|-------|-------|----|----|
|     |             | 令和5年度         | 令和4年度 | 令和3年度 | 年度    | 年度 | 年度 |
| (1) | 新卒等採用者数     | 23人           | 17人   | 20人   | 人     | 人  | 人  |
|     | 新卒等離職者数     | 1人            | 5人    | 5人    | 人     | 人  | 人  |
|     | 新卒等採用（うち男性） | 3人            | 9人    | 7人    | 人     | 人  | 人  |
|     | 新卒等採用（うち女性） | 20人           | 8人    | 13人   | 人     | 人  | 人  |
| (2) | 平均継続勤務年数    | 従業員の平均年齢（参考値） |       | 7.7年  | 41.1歳 | 年  | 歳  |

2 職業能力の開発及び向上に関する取組の実施状況

|     |                         |                                                  |
|-----|-------------------------|--------------------------------------------------|
| (1) | 研修の有無及びその内容             | あり 新人研修、介護技術研修、階層別研修、横断研修等                       |
| (2) | 自己啓発支援の有無及びその内容         | あり 通信教育サポート、実務者研修の受講料貸与、喀痰吸引研修、介護支援専門員の資格更新費用の補助 |
| (3) | メンター制度の有無               | なし                                               |
| (4) | キャリアコンサルティング制度の有無及びその内容 | あり 介護福祉士、社会福祉士、介護支援専門員の受験対策講座、資格手当、介護職員初任者研修開講   |
| (5) | 社内検定等の制度の有無及びその内容       | なし                                               |

3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況

| 3 職場への定着の促進に関する取組の実施状況 |                                  |      | 企業全体の情報   |            |      |      |
|------------------------|----------------------------------|------|-----------|------------|------|------|
| (1)                    | 前事業年度の<br>月平均所定外労働時間／有給休暇の平均取得日数 |      | 5.9 時間    | 11.7 日     | 時間   | 日    |
| (2)                    | 前事業年度の<br>育児休業取得者数／出産者数 ※1       | 取得者数 | 女性 19 人   | 男性 3 人     | 女性 人 | 男性 人 |
|                        |                                  | 出産者数 | 女性 19 人   | 男性 6 人     | 女性 人 | 男性 人 |
| (3)                    | 役員及び管理的地位にある者に占める女性の割合 ※2        |      | 役員 13.3 % | 管理職 27.2 % |      |      |

※1 については、男性は配偶者の出産者数を示しています。 ※2 については、雇用形態に関わらず企業全体における割合を示しています。

産業分類

854 老人福祉・介護事業

就業場所住所

新潟県新潟市北区

新潟県新潟市東区

新潟県新潟市南区

職業分類

050-99

識別欄

Y34 Y35

求人条件に関する注意事項 ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。