

求人番号

14150- 7512541

事業所番号

受付年月日

令和6年4月26日

紹介期限日

令和6年6月30日

求人票（パートタイム）

公開範囲

ハローワークの求職者に限定し、事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

K51

オンライン自主応募不可

地方自治体のみ可

就業地住所

神奈川県横浜市港北区

職業分類

038-03

産業分類

143 加工紙製造業

1 求人事業所

事業所名

所在地

〒

ホームページ

2 仕事内容

職種

経理事務／横浜工場

仕事内容

伝票の起票整理（PCA会計ソフト使用）
支払、入金手続き
取引先登録与信管理
決算業務（年次・月次）
税務調査対応
資産管理
その他経理、税務に関する一切の業務
＊2名体制で業務を行っております。丁寧に指導致します。

変更範囲：変更なし

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

派遣・請負等

正社員登用 あり

正社員登用の実績（過去3年間）

3名正社員登用

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

令和6年5月1日 ～ 令和7年4月30日

契約更新の可能性 あり（原則更新）

契約更新の条件

就業場所

〒

神奈川県横浜市港北区

受動喫煙対策

あり（屋内禁煙）

マイ通勤

不可

転可勤能の性

なし

年齢

不問

年齢制限該当事由 不問

学歴

必須

高校以上

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 必須

経理経験必須

必要スキル

エクセル・ワードの基本操作

必要な免許・資格

日商簿記3級

必須

試用期間

試用期間あり

期間 3か月

試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

時間額 (a + b)

1,120 円 ～ 1,250 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (時間換算額)

1,120 円 ～ 1,250 円

賃金

基本給 (時間換算額)

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代 (c)

なし (円 ～ 円)

固定残業代に関する特記事項

その他手当 (d)

賃形態金等

時給 円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

月額 20,000 円

賃締切金日

固定（月末以外）

毎月 15 日

賃支払金日

固定（月末）

昇給

あり（前年度実績 あり）

昇給率 1.00% ～ 4.00%（前年度実績）

賞与

なし

年 回（前年度実績）

求人票（パートタイム）



事業所名

4 労働時間

就業時間

(1) 09時 30分 ~ 16時 30分

(2) ~

(3) ~

又は 09時 30分 ~ 17時 00分 の間の 6時間 程度

就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働なし 月平均 時間

36協定における特別条項 なし

特別な事情・期間等

休憩時間

60分

週所定労働日数

週4日 程度

労働日数について相談可

休日等

土 日 祝日

週休二日制 毎 週

6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 7 日

5 その他の労働条件等

加入保険

雇用 労災 ~~公災~~ 健康 厚生

財形 ~~その他 ()~~

退職金共済

未加入

退職金制度

あり (勤続 5年以上)

企業年金

厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金

定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし

入居可能住宅

単身用 あり

世帯用 あり

利用可能託児施設 なし

託児施設に関する特記事項

6 会社の情報

企業情報

従業員数 137人

就業場所 23人

(うち女性 8人)

(うちパート 7人)

設立年

資本金

労働組合 なし

事業内容

段ボール箱、各種包装資材の設計、企画、製造、販売。

会社の特長

役職／代表者名

法人番号

就業規則

フルタイム あり

パートタイム あり

職務給制度 なし

復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり

介護休業 取得実績 あり

看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績 あり

U I J ターン歓迎

求人に関する特記事項

*有給消化率も高く、休みが取得しやすい職場です。
*昼食代補助あり
*制服貸与
※転勤はありません。
※業務災害補償保険（労災保険プラス）等、福利厚生が充実しています。

7 選考等

(2 / 2)

採用人数

1人

募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考

面接 (予定 1回)

筆記試験

その他

結果通知

書類選考結果通知

面接選考結果通知

書類到着後 5日以内

面接後 7日以内

その他

通知方法

求職者マイページに連絡

郵送

電話

メール

その他

日時

随時

選考場所

〒

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)

職務経歴書 ~~マイページ~~

その他

送付方法

メール

郵送

求職者マイページ

郵送の送付場所

〒

応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄

選考に関する特記事項

担当者

電話番号

FAX

Eメール

内線 ()