

求人番号

14150- 6133441

事業所番号

1415-110570-4

受付年月日 令和6年4月5日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

|      |                   |     |  |     |
|------|-------------------|-----|--|-----|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |     |  |     |
| 識別欄  |                   | K83 |  | Z54 |

|            |           |
|------------|-----------|
| 就業地住所      | 職業分類      |
| 神奈川県横浜市金沢区 | 023-02    |
|            |           |
|            |           |
|            |           |
| 産業分類       |           |
| 854        | 老人福祉・介護事業 |

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

ニッソウニフティ カブシキガイシャ

日総ニフティ 株式会社

所在地

〒 222-0033

神奈川県横浜市港北区新横浜 1 - 4 - 1 日総工産新横浜ビル

ホームページ <http://www.sweetpea.co.jp>

2 仕事内容

職種

看護職／すいとぴー金沢八景

仕事内容

入居者の健康管理が中心ですが、具体的には以下のような内容になります。  
・医療行為（胃ろう、インスリン、褥瘡等の処置）  
・定期往診の診療介助  
・服薬管理  
・入居者の健康相談対応  
・排便コントロール、定期処置、状態観察  
・薬局対応  
・受診が必要な方の医療への連携  
  
変更範囲：当社の定める業務

雇用形態

正社員

正社員以外の名称

正社員登用

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額（a+b） 242,000 円 ～ 300,000 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額 232,000 円 ～ 240,000 円

月平均労働日数（20.0 日）

賃金

資格手当 10,000 円 ～ 60,000 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代

なし（ 円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

資格手当は資格内容と経験年数で変わります。  
正看護師 40,000 円～60,000 円  
准看護師 10,000 円～30,000 円

賃形態金等

月給 円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限なし）

賃締切金日

固定（月末以外） 毎月 15 日

賃支払金日

固定（月末以外） 当月 27 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1 月あたり 700 円 ～ 2,500 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）

賞与月数 計 2.60 ヶ月分（前年度実績）

就業地住所

神奈川県横浜市金沢区

職業分類

023-02

産業分類

854 老人福祉・介護事業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

就 業 場 所

〒 236-0027

神奈川県横浜市金沢区瀬戸 7 - 1 0

すいとぴー金沢八景

京急線 金沢八景駅 から 徒歩8分

受動喫煙対策 あり（喫煙室設置）

屋内に喫煙専用スペース有り

マイ通勤

可

駐車場 あり

転可勤能の性

あり 転勤範囲

変更の範囲：当社の定める場所 横浜市内各すいとぴー（稀に）

年 齢

年齢制限 あり（59歳以下）

年齢制限該当事由 定年を上限

定年 6 0 歳のため

学 歴

不問

必要経験

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可

介護施設での看護業務経験

必PC要スキナル

記録の入力をPCで行うので、入力業務があります

必要な免許・資格

看護師 必須

准看護師 必須

いずれかの免許・資格所持で可

普通自動車運転免許 あれば尚可

試用期間

試用期間あり 期間 3 か月

試用期間中の労働条件 同条件

事業所名

日総ニフティ 株式会社

求人票（フルタイム）

求人番号

14150- 6133441

事業所番号

1415-110570-4 （2 / 2）

4 労働時間

|                                          |                       |  |  |  |
|------------------------------------------|-----------------------|--|--|--|
| 就業時間                                     | (1) 08時 30分 ~ 17時 30分 |  |  |  |
|                                          | (2) ~                 |  |  |  |
|                                          | (3) ~                 |  |  |  |
|                                          | 又は ~ の間の 時間           |  |  |  |
| 就業時間に関する特記事項                             |                       |  |  |  |
| オンコール対応有<br>月により回数は異なりますが、2回程度は平均で発生します。 |                       |  |  |  |

5 その他の労働条件等

|                                                |                                        |       |                 |
|------------------------------------------------|----------------------------------------|-------|-----------------|
| 加入保険                                           | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済 | 退職金制度           |
|                                                | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入   | あり<br>(勤続 3年以上) |
| 企業年金                                           | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |       |                 |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>(一律 60歳) (上限 65歳まで) |                                        |       |                 |
| 入居可能住宅                                         | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |       |                 |
| 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項                    |                                        |       |                 |

6 会社の情報

|                  |                                                             |                            |
|------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 420人                                                   | 設立年 昭和58年                  |
|                  | 就業場所 39人<br>(うち女性 30人)<br>(うちパート 2人)                        | 資本金 4億5,000万円<br>労働組合 なし   |
| 事業内容             | 有料老人ホーム事業<br>在宅介護事業                                         |                            |
| 会社の特長            | 「人と向き合い、人に寄り添う」をスローガンに、介護の仕事を通して真に社会に貢献できる企業として、事業を展開しています。 |                            |
| 役職／代表者名          | 代表取締役社長<br>松尾 伸一                                            | 法人番号 5020001024074         |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                    | パートタイム あり                  |
| 職務給制度 あり 復職制度 なし |                                                             |                            |
| 育児休業取得実績         | あり                                                          | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 あり |
| 外国人雇用実績          |                                                             |                            |

求人に関する特記事項

※オンコール業務有  
夜間帯にオンコール対応をお願いする事があります。  
日中のご様子から夜間に変化があり、介護職の判断で救急ではない場合などに対応方法について相談があったりします。  
月により件数は変動有りますが2〜3件平均、コールにて施設に出勤の可能性はほぼありません。  
1コール対応につき30分の時間外手当が支給となります。  
  
神奈川県横浜市と福島県いわき市で、  
介護施設すいとびーを運営しております、

7 選考等

|            |                                                                                 |           |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 採用人数       | 1人                                                                              | 募集理由 欠員補充 |
| 選考方法       | <del>書類選考</del> 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他                                             |           |
| 結果通知       | <del>即決</del> 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内                      |           |
| 通知方法       | <del>求職者マイページに連絡</del> 郵送 電話 <del>Eメール</del> その他                                |           |
| 日時         | 随時                                                                              |           |
| 選考場所       | 〒 236-0027<br>神奈川県横浜市金沢区瀬戸 7-10<br>すいとび金沢八景<br><br>京急線 金沢八景駅 から 徒歩8分            |           |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>必要</del> その他 (准) 看護師免許証の写し                   |           |
|            | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送<br><del>求職者マイページ</del> 面接時に持参下さい                        |           |
|            | 郵送の送付場所<br>〒                                                                    |           |
|            | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                                  |           |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                 |           |
| 担当者        | 人事総務部 採用担当<br><br>採用担当者<br>電話番号 045-470-4333 内線 ( )<br>FAX 045-470-4334<br>Eメール |           |