



求人番号

14140-6586641

事業所番号

1414-921990-1

受付年月日 令和6年5月14日

紹介期限日 令和6年7月31日

求人票 (フルタイム)

| | | | | |
|------|-------------------|-----|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する | | | |
| 識別欄 | | 127 | | |

就業地住所

神奈川県川崎市高津区

職業分類

010-02

産業分類

391 ソフトウェア業

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

1 求人事業所

| | |
|------|------------------------------------------------------------------|
| 事業所名 | カブシキガイシャエフアイティ カワサキサテライトオフィス 株式会社 F I T' s 川崎サテライトオフィス |
| 所在地 | 〒213-0013 神奈川県川崎市高津区末長1-21-21 グランデュールKAJIGAYA101 ホームページ |

2 仕事内容

| | |
|--------|--------------------------------------------------------|
| 職種 | 子育て関連新規サービスの構築 (SE) |
| 仕事内容 | ・作業範囲: 設計~テスト ・使用言語: C#, NET, VB, NET 変更範囲: 変更なし |
| 雇用形態 | 正社員 正社員以外の名称 正社員登用 正社員登用の実績 (過去3年間) |
| 派遣・請負等 | 就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号 派13-309165 |
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし 契約更新の条件 |

| | | | |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|
| 就業場所 | 事業所所在地と同じ 〒213-0013 神奈川県川崎市高津区末長1-21-21 グランデュールKAJIGAYA101 東急田園都市線「梶が谷」駅 から 徒歩3分 受動喫煙対策 あり (屋内禁煙) | | |
| マイ通勤 | 不可 | 転可勤性の性 | なし |
| 年齢 | 年齢制限 あり (64歳以下) 年齢制限該当事由 定年を上限 定年が65歳の為 | | |
| 学歴 | 不問 | | |
| 必要経験等 | 必要な経験・知識・技能等 必須 システム開発経験5年以上 | | |
| 必要PCスキル | | | |
| 必要な免許・資格 | 不問 | | |
| 試用期間 | 試用期間なし 期間 試用期間中の労働条件 | | |

3 賃金・手当 (1/2)

| | | |
|-----------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 月額 (a+b) | 250,000 円 ~ 500,000 円 | |
| ※ (固定残業代がある場合は a+b+c) | | |
| 賃金 | 基本給 (月額平均) 又は時間額 | 月平均労働日数 (19.5 日) 175,000 円 ~ 350,000 円 |
| | 特殊手当 | 75,000 円 ~ 150,000 円 |
| | 手当 | 円 ~ 円 |
| | 手当 | 円 ~ 円 |
| 固定残業代 (c) | なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項 | |
| その他手当付記事項 (d) | | |
| 賃形態等 | 月給 円 ~ 円 その他内容 | |
| 通手動当 | 実費支給 (上限なし) | |
| 賃締切日 | 固定 (月末) | |
| 賃支払日 | 固定 (月末以外) 翌月 15 日 | |
| 昇給 | あり (前年度実績 あり) 金額 1月あたり 3,000 円 ~ 20,000 円 (前年度実績) | |
| 賞与 | あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 4.00ヶ月分 (前年度実績) | |



| | |
|------|----------------------------|
| 事業所名 | 株式会社 F I T ' s 川崎サテライトオフィス |
|------|----------------------------|

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

| | |
|---------|------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間 | (1) 09時 00分 ~ 17時 45分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 20時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等 |
| 休憩時間 | 60分 年間休日数 130日 |
| 休日等 | 土日祝日 その他 週休二日制 毎週 休日は年間カレンダーに準ずる 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 |

5 その他の労働条件等

| | | | |
|----------|------------------------------|---------------------|--------------------|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 財形 その他 () | 退職金共済 | 退職金制度 |
| | | 未加入 | あり (勤続 5年以上) |
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 | | |
| | 定年制 あり (一律 65歳) | 再雇用制度 あり (上限 67歳まで) | 勤務延長 あり (上限 67歳まで) |
| 入居可能住宅 | 単身用 あり 世帯用 あり | | |
| 利用可能託児施設 | なし 託児施設に関する特記事項 | | |

6 会社の情報

| | | |
|----------|--------------------------------------------------|---------------------------------------|
| 企業情報 | 従業員数 456人 就業場所 3人 (うち女性 1人) (うちパート 0人) | 設立年 昭和47年 資本金 1億2,000万円 労働組合 なし |
| 事業内容 | コンピューターソフト受託及びハードウェアの設計開発 | |
| 会社の特長 | ソフト開発からハード設計までこなす独立系コンピューター企業時代に合わせた総合的多角経営を目指す。 | |
| 役員/代表者名 | 代表取締役 小市 孝之 | 法人番号 6010001028091 |
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム あり |
| | 職務給制度 なし | 復職制度 なし |
| 育児休業取得実績 | あり | 介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし |
| 外国人雇用実績 | | |

求人に関する特記事項

*応募の際は事前に必ずハローワーク担当より電話連絡の上、応募書類を郵送して下さい。応募書類到着後7日程度で連絡します。当社からの連絡は電話またはメールになります。

*メールアドレスをお持ちの方は応募書類にメールアドレス(PC又は携帯)の記入をお願いします。

*応募にはハローワークの紹介状が必要となります。

7 選考等

| | | | |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|----------|
| 採用人数 | 1人 | 募集理由 | |
| 選考方法 | 書類選考 | 面接(予定 2回) | 筆記試験 その他 |
| 結果通知 | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 | その他 |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 | 郵送 電話 Eメール | その他 |
| 日時 | 随時 | | |
| 選考場所 | 〒213-0013 神奈川県川崎市高津区末長1-21-21 グランデュールK A J I G A Y A 1 0 1 東急田園都市線「梶が谷」駅 から 徒歩3分 | | |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付) 職務経歴書 マイページ (その他) 送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 郵送の送付場所 〒213-0013 神奈川県川崎市高津区末長1-21-21 グランデュールK A J I G A Y A 1 0 1 応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄 | | |
| | 選考に関する特記事項 | | |
| 担当者 | 人事部 ヤマザキ 山崎 電話番号 044-888-8737 内線 () FAX 044-888-8737 Eメール | | |