

求人番号

14120- 2359341

事業所番号

1412-103856-2

受付年月日 令和6年4月26日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

K47

Z88

就業地住所

神奈川県横浜市金沢区

職業分類

023-02

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

産業分類

855 障害者福祉事業

1 求人事業所

事業所名

トクテイヒエイリカゾドウホウジン モリノカイ  
特定非営利活動法人 守の会

所在地

〒 236-0014  
神奈川県横浜市金沢区寺前 1－8－6  
ライオンズマンション金沢文庫第2－102  
ホームページ <http://www.morinokai.yokohama/blog/>

2 仕事内容

職種

看護職（リハビリ型デイサービス・散歩道金沢）

仕事内容

午前・午後3時間（1回20名定員）のリハビリ型デイサービスの健康管理など看護業務、リハビリ補助業務、その他施設内業務を行っていただきます。  
\*入浴介助、食事介助はありません。  
\*ホームページをご参照ください。  
※見学も可能です。お気軽にお問い合わせください。  
【変更範囲：変更なし】

雇用形態

正社員  
正社員以外の名称  
正社員登用  
正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし  
契約更新の条件

就業場所

〒 236-0014  
神奈川県横浜市金沢区寺前 1－8－6  
ライオンズマンション金沢文庫第2－102  
「散歩道金沢」  
京浜急行線 金沢文庫駅 から 徒歩5分  
受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）  
全面禁煙です。

マイ通勤

不可  
転可  
勤能の性  
なし

年齢

年齢制限 あり（64歳以下）  
年齢制限該当事由 定年を上限  
定年が65歳のため

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

必要免許・資格

看護師 必須  
普通自動車運転免許 あれば尚可

試用期間

試用期間あり 期間 3ヶ月  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a+b) 250,000 円 ～ 260,000 円  
※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給 (a)

基本給（月額平均）又は時間額 210,000 円 ～ 220,000 円  
月平均労働日数（21.3 日）

賃額 (b)

資格手当 30,000 円 ～ 30,000 円

処遇手当 10,000 円 ～ 10,000 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代 (c)

なし（ 円 ～ 円）  
固定残業代に関する特記事項

その他手当 (d)

賃形態等

月給 円 ～ 円  
その他内容

通手動当

実費支給（上限あり） 月額 10,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 10 日

昇給

あり（前年度実績 あり）  
金額 1時間あたり 円 ～ 2,000 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）  
賞与月数 計 2.00ヶ月分（前年度実績）

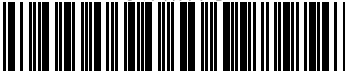
求人票（フルタイム）

求人番号



14120- 2359341

事業所番号



1412-103856-2 (2/2)

|      |               |
|------|---------------|
| 事業所名 | 特定非営利活動法人 守の会 |
|------|---------------|

4 労働時間

|              |                                                                  |
|--------------|------------------------------------------------------------------|
| 就業時間         | (1) 08時 30分 ~ 17時 30分                                            |
|              | (2) ~                                                            |
|              | (3) ~                                                            |
| 又は ~ の間の 時間  |                                                                  |
| 就業時間に関する特記事項 |                                                                  |
| 時間外労働時間      | 時間外労働あり 月平均 1時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                  |
| 休憩時間         | 60分 年間休日数 109日                                                   |
| 休日等          | 土 日 その他<br>週休二日制 毎 週<br>年末年始 (12/30~1/3)<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日 |

5 その他の労働条件等

|          |                                  |       |       |
|----------|----------------------------------|-------|-------|
| 加入保険     | 雇用 労災 公災 健康 厚生                   | 退職金共済 | 退職金制度 |
|          | 財形 その他 ( )                       | 未加入   | なし    |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金             |       |       |
|          | 定年制 あり 再雇用制度 なし 勤務延長 なし (一律 65歳) |       |       |
| 入居可能住宅   | 単身用 あり 世帯用 あり                    |       |       |
| 利用可能託児施設 | なし 託児施設に関する特記事項                  |       |       |

6 会社の情報

|          |                                           |                         |
|----------|-------------------------------------------|-------------------------|
| 企業情報     | 従業員数 49人 就業場所 5人 (うち女性 5人) (うちパート 3人)     | 設立年 平成 9年 資本金 労働組合 なし   |
|          | 事業内容                                      | 指定居宅介護支援事業・訪問介護事業・通所介護  |
| 会社の特長    | 市民活動から立ち上がり神奈川県よりNPOの認証を受け設立した市民のための法人です。 |                         |
| 役職/代表者名  | 理事長 森田 竜一郎                                | 法人番号 6020005003858      |
| 就業規則     | フルタイム あり                                  | パートタイム あり               |
|          | 職務給制度 あり                                  | 復職制度 なし                 |
| 育児休業取得実績 | なし                                        | 介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし |
| 外国人雇用実績  | なし                                        |                         |

求人に関する特記事項

【応募にはハローワーク紹介状が必要です】

「オンライン自主応募可」  
「自主応募の場合は紹介状不要」

7 選考等

|       |                                                                                                            |      |      |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|
| 採用人数  | 1人                                                                                                         | 募集理由 | 欠員補充 |
| 選考方法  | 書類選考 面接 (予定 1回) 筆記試験 その他                                                                                   |      |      |
| 結果通知  | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 書類到着後 1日以内 面接後 10日以内                                                                  |      |      |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                                                 |      |      |
| 日時    | 随時                                                                                                         |      |      |
| 選考場所  | 〒 236-0024 神奈川県横浜市金沢区乙舩町 10-24 オープスト野島 107 法人本部 事務局<br>シーサイドライン「野島公園」駅 から 徒歩5分                             |      |      |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 写真貼付 その他 履歴書PC作成可<br>送付方法 Eメール 郵送 求職者マイページ 面接時持参<br>郵送の送付場所 〒<br>応募書類の返戻 選考後は返却 |      |      |
|       | 選考に関する特記事項                                                                                                 |      |      |
| 担当者   | 採用担当者<br>電話番号 045-370-7467 内線 ( )<br>FAX 045-370-7468<br>Eメール daihyo@morinokai.yokohama                    |      |      |