

求人番号

14120- 2204341

事業所番号

1412-616393-1

受付年月日 令和6年4月18日

紹介期限日 令和6年6月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

K51

Z54

就業地住所

神奈川県横浜市南区

職業分類

023-02

産業分類

854 老人福祉・介護事業

オンライン自主応募可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名

リンクカブシキガイシャ  
リンク株式会社

所在地

〒 236-0052  
神奈川県横浜市金沢区富岡西 7-2-5 大菊ビル 2 階

ホームページ

https://link-yokohama.co.jp

2 仕事内容

職種

看護師【優楽亭デイサービス南区白妙】

仕事内容

18名定員の小規模デイサービス、優楽亭デイサービスでの看護師業務と、介護現場業全般の仕事をお願いします。  
具体的には、体操やレクリエーション、入浴等の現場での現場での介護業務と共に、ご利用者様の健康チェックや薬の管理など看護師業務もお願いします。  
  
変更範囲：変更なし

雇用形態

正社員  
正社員以外の名称

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし  
  
契約更新の条件

就業場所

〒 232-0023  
神奈川県横浜市南区白妙町 2-7-10 1 階  
優楽亭デイサービス南区白妙  
  
ブルーライン 阪東橋駅 から 徒歩4分  
  
受動喫煙対策 あり（屋内禁煙）

マイ通勤

可  
駐車場 なし

転可勤能の性

あり 転勤範囲  
通勤時間 1 時間以内の範囲で転勤の可能性有。

年齢

年齢制限 あり（18歳 ～ 59歳）  
年齢制限該当事由 定年を上限  
定年が60歳のため 法令の規定（深夜時間帯）

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 あれば尚可  
介護関係の職場で、業務としての介護経験があれば尚可。

必要スキル

必要な免許・資格

看護師 必須  
准看護師 必須  
  
いずれかの免許・資格所持で可  
普通自動車運転免許 あれば尚可

試用期間

試用期間あり 期間 入社後3ヶ月間  
試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当 (1/2)

月額 (a + b)

300,000 円 ～ 300,000 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (月額平均) 又は時間額

月平均労働日数 (21.4 日)

156,600 円 ～ 156,600 円

職務手当

18,500 円 ～ 18,500 円

資格手当

20,000 円 ～ 20,000 円

ベースアップ手当

2,000 円 ～ 2,000 円

手当

円 ～ 円

固定残業代

あり (102,900 円 ～ 102,900 円)  
固定残業代に関する特記事項  
時間外手当は、時間外労働の有無にかかわらず、固定残業代として支給し、50時間を超える時間外労働は追加で支給。  
固定残業の時間数は固定残業代の積算根拠となるもの。実際の時間外労働の時間数の見込みや実績を示すものではありません。

その他手当付記事項

賃形態金等

月給 円 ～ 円  
その他内容

通手動当

実費支給（上限あり） 月額 20,000 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 25 日

昇給

あり（前年度実績 あり）  
金額 1月あたり 1,000 円 ～ 2,000 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）  
賞与金額 40,000 円 ～ 250,000 円（前年度実績）

求人票（フルタイム）



|      |         |
|------|---------|
| 事業所名 | リンク株式会社 |
|------|---------|

4 労働時間

|         |                                                                                                          |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間    | 変形労働時間制（1ヶ月単位）<br>（1） 08時 00分 ～ 17時 00分<br>（2） 09時 30分 ～ 18時 30分<br>（3） 17時 30分 ～ 08時 30分<br>又は ～ の間の 時間 |
|         | 就業時間に関する特記事項<br>基本（1）（2）<br>夜勤専従者の休み他で、まれに（3）夜間勤務有<br>月平均労働時間 171.3h                                     |
|         |                                                                                                          |
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 20時間<br>36協定における特別条項 なし<br>特別な事情・期間等                                                         |
| 休憩時間    | 60分 年間休日数 108日                                                                                           |
| 休日等     | その他<br>週休二日制 その他<br>シフトによる<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日                                                        |

5 その他の労働条件等

|        |                                        |                    |         |
|--------|----------------------------------------|--------------------|---------|
| 加入保険   | 雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生              | 退職金共済              | 退職金制度   |
|        | 財形 <del>その他（ ）</del>                   | 未加入                | なし      |
| 企業年金   | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金                   |                    |         |
|        | 定年制 あり（一律 60歳）                         | 再雇用制度 あり（上限 65歳まで） | 勤務延長 なし |
| 入居可能住宅 | 単身用 <del>あり</del><br>世帯用 <del>あり</del> |                    |         |
|        | 利用可能託児施設 なし<br>託児施設に関する特記事項            |                    |         |

6 会社の情報

|         |                                                                               |                                     |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報    | 従業員数 90人<br>就業場所 10人<br>（うち女性 8人）<br>（うちパート 6人）                               | 設立年 平成15年<br>資本金 1,000万円<br>労働組合 なし |
|         | 事業内容 介護事業                                                                     |                                     |
| 会社の特長   | 小規模でアットホームな介護事業所を運営。<br>新規出店が続く為、管理者・マネージャーなど活躍出来る場も多く、<br>頑張り次第で昇給昇格の早い環境です。 |                                     |
| 役職／代表者名 | 代表取締役 飯島 健二                                                                   | 法人番号 8020001089461                  |
| 就業規則    | フルタイム あり パートタイム あり                                                            |                                     |
|         | 職務給制度 なし                                                                      | 復職制度 なし                             |
|         | 育児休業 取得実績 なし                                                                  | 介護休業 取得実績 なし<br>看護休暇 取得実績 なし        |
|         | 外国人雇用実績 なし                                                                    |                                     |

求人に関する特記事項

【応募にはハローワーク紹介状が必要です】

「オンライン自主応募可」  
「自主応募の場合は紹介状不要」

7 選考等

|            |                                                                                                   |        |  |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--|
| 採用人数       | 2人                                                                                                | 募集増員理由 |  |
| 選考方法       | 書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他                                                                           |        |  |
| 結果通知       | 即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知<br>書類到着後 1日以内 面接後 7日以内                                                       |        |  |
| 通知方法       | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 <del>Eメール</del> その他                                                             |        |  |
| 日時         | 随時                                                                                                |        |  |
| 選考場所       | 〒 236-0052<br>神奈川県横浜市金沢区富岡西7-2-5 大菊ビル2階<br>京浜急行線 京急富岡駅 から 徒歩1分                                    |        |  |
| 応募書類等      | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> その他                                                 |        |  |
|            | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送<br>求職者マイページ 面接時に持参                                                        |        |  |
|            | 郵送の送付場所<br>〒<br>応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄                                                                |        |  |
| 選考に関する特記事項 |                                                                                                   |        |  |
| 担当者        | 人事担当<br>ササキ 佐々木<br>電話番号 045-752-9365 内線（ ）<br>FAX 045-752-9366<br>Eメール sasaki@link-yokohama.co.jp |        |  |